



Toimintakertomus ja tilinpäätös 2021



Taitto: Mari Lilja
Kirjan koonti: Reetta-Liisa Majamäki

SISÄLLYSLUETTELO

1. TOIMINTAKERTOMUS	4
1.1. Yleiskatsaus	4
1.2. Hallintoelinten kokoonpano, toiminta ja aloitteet	7
1.3. Henkilöstö	12
1.4. Jäsenmäärä	19
1.5. Sisäinen valvonta	22
1.6. Talouden tunnusluvut	23
1.6.1. Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut	23
1.6.2. Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut	24
1.6.3. Tase ja sen tunnusluvut	25
1.7. Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyä ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi	26
2. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN	27
2.1. Talousarviossa hyväksyttyjen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden arviointi	27
2.2. Käyttötalouden toteutuminen	60
2.3. Tuloslaskelmaosan toteutuminen	68
2.4. Verotulot ja valtionrahoitus	70
2.5. Investointiosan toteutuminen	71
2.6. Rahoitusosan toteutuminen	72
2.7. Pääluokittainen toteutumisvertailu	73
3. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	75
3.1. Tuloslaskelma (virallinen)	75
3.2. Rahoituslaskelma	81
3.3. Tase (virallinen)	82
4. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	85
4.1. Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	85
4.2. Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	86
4.3. Tuloslaskelman liitetiedot	86
4.4. Rahoituslaskelman liitetiedot	86
4.5. Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	87
4.6. Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	88
4.7. Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot (Vastuut ja vakuudet)	90
4.8. Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	93
5. ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ	94
5.1. Allekirjoitukset	94
5.2. Tilinpäätösmerkinnät	95
5.3. Tilintarkastuskertomus	96
6. KIRJANPITOKIRJOJA JA TOSITTEITA KOSKEVAT LUETTELOT JA SELVITYKSET	97
6.1. Luettelo kirjanpitokirjoista ja tositteiden lajeista	97
6.2. Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista	98

1. TOIMINTAKERTOMUS

1.1. Yleiskatsaus

Pandemian keskellä

Kun vuoden 2021 toimintasuunnitelmaa laadittiin, niin mielessä ei ollut pandemian jatkuminen käytännössä koko tulevan toimintavuoden. Pikemminkin mielessä oli ajatuksia siitä, miten digiloikka saa-daan hyödynnettyä ja soviteltua seurakunnan elämään koronan jälkeisessä ajassa. Toisin kuitenkin kävi. Vuosi 2021 oli erilaisten rajoitusten, turvallisuusasioiden ja vaihtuvien viranomaisohjeiden vuosi. Siitä huolimatta vuoteen sisältyi myös paljon hyvää ja myönteistä, joista tässä toimintakertomuksessakin kuvataan. Lopulta vois sanoa, että seurakunnassakin totuttiin ja asetuttiin vallitsevaan tilanteeseen. Työntekijät ja vastuunkantajat tekivät parhaansa, mutta tuki uudenlaiseen työtapaan pysyvämmiin asettuminen aiheutti osalle enemmän haasteita kuin toisille. Kokonaisuutena katsoen työyhteisö selvisi kuitenkin hyvin myös toisesta pandemiavuodesta.

Seurakunnan uuden strategian Yhdessä – Pirkkalan seurakunta 2021–2025 syventäminen ohjasi toiminnan suunnittelua. Painopisteet ovat viestintä Jumalasta, monimuotoisten perheiden hengellisyyden ja arjen hyvinvoinnin tukeminen, kaste- ja vihkitoitusten aktiivinen kehittäminen, digitaalisen osaamisen vahvistaminen ja Pirkkalan muuttavien ihmisten kohtaaminen. Tämän kaiken rinnalla kulkee perustoiminta. Lisäksi strategia alleviivaa vahvasti kokeilukulttuurin vahvistamista. Tästä saatiin jo myönteisiä kokemuksia toimintavuoden aikana. Tarkoituksena on saada strategia vaikuttamaan ja ohjaamaan seurakunnan toimintaa. Tätä tehdään yhdessä seurakuntalaisten kanssa.

Toiminnan osalta kasvatuksen ja nuorisotyön alueilla tavoitettiin hienolla tavalla ihmisiä. Työ on Pirkkalassa edelleen näkyvää ja vaikuttavaa. Kasvatuksen uusi tiimi toimi hyvin, ja myös kouluyhteistyötä saatiin kehitettyä rajoitustenkin keskellä. Nuorisotyön osalta rippikoulukesä sujui hyvin. On kuitenkin selvää, että nuoret ovat kärsineet erityisellä tavalla pandemiasta. Tähän on jatkossa kiinnitettävä huomiota myös seurakunnan nuorisotyössä entistä enemmän. Diakonia- ja aikuistyön puolella etsittiin erilaisia ratkaisuja ihmisten vierellä kulkemiseen. Pandemia-aika on lisännyt selvästi yksinäisyyttä. Aikuistyön osalta vahvistettiin parisuhteiden tukemista. Diakonia-, lähetys- ja aikuistyön osalta yhteis-työ vahvistui huomattavasti uuden yhteisötoimin myötä.

Kokoavan toiminnan osalta oli selvästi nähtävissä ihmisten varovaisuus tulla yhteen koolle. Messuja striimattiin kevätkaudella, kun väkimäärärajoitukset olivat tiukat. Rokotuskattavuuden lisääntyessä tilanne parani, mutta edessä on iso työ, että saadaan ihmiset entiseen tapaan kirkonmenoihin ja muihin tilaisuuksiin. Samalla on syytä miettiä millä tavalla striimauksia voidaan toteuttaa jatkossa.

Pirkkalan vanha kirkko vietti 100-vuotisjuhlia. Vuodelle oli paljon suunnitelmia, joita jouduttiin valitettavasti muuttamaan koronatilanteen myötä. Juhlamessu ja seurakuntajuhla saatiin kuitenkin toteutettua elokuussa. Messun toimitti piispa Matti Repo. Samoin järjestettiin juhluvuoden konserttisarja, joka tosin jouduttiin siirtämään lopulta Pirkkalan kirkkoon.

Toimintavuosi oli monella tavalla haasteellinen. Epätietoisuus tulevasta ja viranomaisohjeiden jatkuva muutos olivat kuluttavia. Toisaalta seurakunnan toimintaa tarvitaan erityisesti niissä tilanteissa, joissa on epävarmuutta ja sumua. Seurakunta on paikallisella tasolla pitämässä eri tavoin yllä toivoa. Sitä se on tehnyt Pirkkalan alueella jo vuosisatoja, ja sitä se tulee tekemään jatkossakin.



Pirkkalassa 29.3.2022

Olli-Pekka Silfverhuth
kirkkoherra

Katsaus talouteen

Yleensä seurakuntien ja myös Pirkkalan seurakunnan talouden kannalta oleellisin vaikuttava tekijä on kirkollisverotulot ja siten jäsenmäärä ja sen muutokset. Pirkkalassa läsnä oleva jäsenmäärä nousi 70 jäsenellä ollen vuoden lopussa 14 200 henkilöä. Muuttoliike seurakuntaan ja seurakunnasta on ollut Pirkkalassa korkealla tasolla. Pirkkalan seurakuntaan on vuonna 2021 muuttanut uusia seurakuntalaisia ennätyselliset 1072 henkeä ja seurakunnasta on muuttanut pois 946 henkeä. Seurakunnan jäsenyydestä erosi 193 henkilöä ja seurakunnan jäseneksi liittyi 102 henkeä. Pirkkalassa jäsenmäärän kehitys muodostuu kunnan kasvusuhdanteen ja kirkon yleisen jäsenistökadon vaikutusten yhteissummasta. Kunnan kasvun jatkuminen tulevaisuudessakin on todennäköistä ja ajoittuu pääosin uusien asuinalueiden kaavoitus- ja rakennushankkeiden toteutumisiin. Kunnan kasvu tai kasvupyrähdykset täten suojaavat toistaiseksi seurakuntaa jäsenmäärän ja verotulojen laskulta. Pirkkalassa on kiinnitetty erityistä huomioita toiminnan suunnittelussa ja tiedottamisessa asukasvaihduuteen jäsenistökäytöksen turvaamiseksi. Seurakunnan toiminta ja talous on ollut verotulojen osalta vakaalla pohjalla. Kirkollisverotulojen määrä kasvoi kirjanpidossa jälleen uuteen ennätykseen ja edellisen vuoden tuloihin verraten kasvua oli yli 48 tuhatta euroa, joka silti oli pieni pettymys odotuksiin nähden. Korona söi taannehtivastikin osan verotulojen kasvusta, koska vuodelta 2021 tilitetyt kirkollisverotulot olivat jo reilusti yli 4 M€, mutta niiden tilityksistä vähennettiin yllättävän paljon aikaisempien vuosien oikaisuja. Täten erityisesti lokakuun tilitys oli poikkeuksellisesti kymmeneen vuoteen heikoin, eroa edelliseen vuoteen jopa 85 000 euroa. Kirkollisverotuloja kirjattiin siis 3 912 416,01 euroa ja valtionrahoitusta myös ennätysellisesti 383 508 euroa.

Seurakunnan rahavarat on sijoitettu hajautetusti eri sijoitusvaihtoehtoja käyttäen mahdollisimman hyvän riski- ja tuottosuhteen aikaansaamiseksi. Sijoitustoiminta oli vuonna 2021 hyvin tuottoisaa, mutta markkina-arvonnousun arvo ei näy tilikauden tuloksissa ennen sijoitusten lunastusta. Seurakunta teki kauden aikana hieman riskitason muutoksia osakepainossa, mikä näkyi myös arvonnousussa. Sijoitusvaroja kasvatettiin vuoden aikana 300 000 euroalla ja sieltä nostettiin 100 000 euroa. Vuoden lopussa rahoitusomaisuusarvopaperien kirjanpitoarvo oli 2 483 783 euroa, markkina-arvon ollessa 3 122 268 euroa, eli 638 485 euroa enemmän. Rahoitusomaisuusarvopapereiden myynti- ja korkotuottoja ja osinkotuottoja sekä muita korkotuottoja kertyi tilivuoden aikana yhteensä 61 267 euroa eli lähes kaksinkertaisesti talousarvioon nähden. Omaisuudenhoitoa tilintarkastajien ohella ovat valvoneet varojen ja hallinnon sisäiset tarkastajat. Toimintavuonna kassavarojen muutos oli -22 750,26 euroa. Tase laski 102 398,45 euroa ollen 31.12.2021 arvossa 12 215 946,84 euroa.

Seurakunnan kiinteistöille on laadittu kuntoarviot ja rakennusten kunnosta on huolehdittu perus- ja vuosikorjauksilla pääpiirteissään kunnossapitosuunnitelman mukaisesti. Seurakunnan kiinteistöjen kuntotilanne on hiipakunnan parhaita. Pandemian vaikutukset näkyivät jälleen taloudessa monella tapaa ja toimintakuluissa syntyi sekä säästöjä että budjetoimattomia menoja. Henkilöstön lomautuksiin ei kuluvaan vuonnakaan ryhdytty, mutta henkilöstöresurssien määrää sopeutettiin määräaikaisilla työsuhteilla ja osa-aikaistamisella. Edellisen vuoden tilinpäätökseen verrattuna toimintatuloissa oli kasvua 10 719 euroa ja toimintakuluissa laskua 23 137 euroa. Henkilöstökulut kasvoivat 68 005 euroa. Palvelujen ostot laskivat 96 249 euroa ja aine- ja tarvikkehankinnat laskivat 501 euroa. Vuoden 2021 toimintakate -3 568 491,54 euroa on 33 856,58 euroa edellistä vuotta parempi. Edellistä vuotta selvästi parempi vuosikate 362 291,14 euroa ei vielä silti kata tilikauden 436 425,97 euron poistoja. Tilikauden tulos on siis -74 134,56 euroa, jolloin poistoeron vähennyksen jälkeen tilikauden alijäämä on vain -21 429,58 euroa, joka alittaa runsaasti eli 317 395,03 eurolla talousarvion vuodelle 2021. Alijäämäkehitys oli tavoitteena pysäyttää vuonna 2020 ja suunta kääntää vuosina 2021–2022. Tavoite on toteutumassa hyvin. Huomattavaa on, että seurakunnan saarien suojelusta ei saatu päätöstä vielääkään ja täten budjetoitua 54 000 euron korvausta vuonna 2021. Mielenkiintoista on miltä talouden rakenne näyttää ns. normaalitilanteessa, johon päästäneen aikaisintaan vuoden 2023 tilinpäätöksessä.

Toisaalta tätä kirjoittaessa Euroopan poliittinen, sotilaallinen ja taloudellinen tilanne on hyvin poikkeuksellinen ja erittäin uhkaava, joten ennustaminen tulevaisuudesta on mahdotonta. Seurakunnan rooli voi korostua kriisitilanteissa, jolloin talouden tasapainon tai ylijäämän saavuttaminen ei olekaan enää mielekäästä, vaan muut seurakunnan perimmäiset tavoitteet, jotka edellyttävät varojen käyttöä samalla kun tulot vähenevät.

Toiminnan tarkastelua "kriisiytyvän seurakunnan" mittarien valossa pitää nykyisin esittää tilinpäätöksissä annetun taulukon muodossa.

Kriisiytyvän seurakunnan mittareista Pirkkalan seurakunnassa täyttyy niukasti kohta 1 eli vuonna 2021 alijäämäinen tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä. Seurakunnan tase ja maksuvalmius ovat erinomaisia. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on pysynyt melko tasaisena ja alle 60 %:ssa, vaikka pandemian aikana henkilöstöä ei ole lomautettu ja toimintamenoissa on luonnollisesti syntynyt säästöjä. Seurakunnan tilikaudet olivat hyvin pitkään ylijäämäisiä ja vuodesta 2019 alkaen alijäämäisiä. Talouden tasapainottamisen aikataulussa on otettu huomioon hyvin merkittävä ylijäämäkertymä. Pelkästään yhden vuoden 2018 ylijäämä kattaa kaikki vuoden 2019-2021 alijäämät. Alijäämäkehityksen pysäyttämistä ja talouden tasapainottamisesta on huolehdittu hidastamalla henkilöstö- ja toimintakulujen kasvun kehitystä, ottaen huomioon viralliset positiiviset verotulokehityssennusteet (tosin varovaisesti), joiden yhteisvaikutuksella on laskettu alijäämän vähentyvän ja talouden kääntyvän muutamassa vuodessa ylijäämäiseksi. Tämä arvio ja ennuste on toteutunut aikataulusta edellä. Käytännössä verotulojen kasvun on laskettu syövä maltillisen ja hallitun kulujen kasvun. Alijäämäkehityksen pysäyttäminen ja muutos tehtiin tosin jo ennen koronaa, joten ensimmäisen koronattoman toimintavuoden jälkeen on syytä tarkastella ja mahdollisesti linjata uudelleen talouden tulevaisuutta. Koronapandemialla on kuitenkin ollut merkittävästi taloudellisia vaikutuksia.

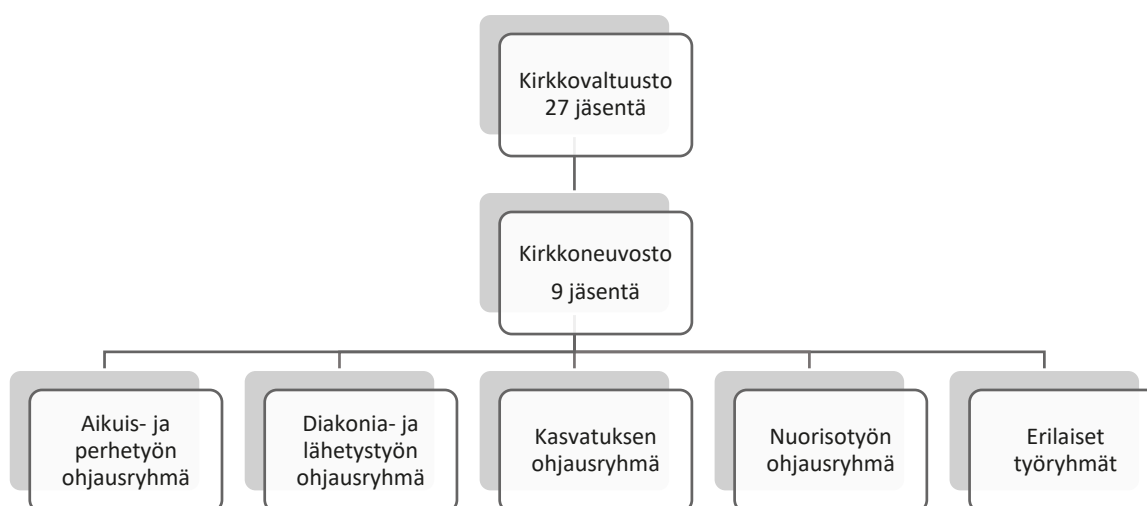
Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	2021
1. Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen kolmena peräkkäisenä vuotena taikka viimeisen tilikauden tulos on negatiivinen ilman kertaluonteisia eriä ja kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi.	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen. Kirkollisveroprosentti on 1,4.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 5 717 129,63 euroa.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	217 päivää
4. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista laski v. 2019 ja nousi 2020-2021. Osuus toimintakuluista on ollut tasainen ja alle 60 %. Henkilöstökuiluissa myös pandemiasta johtuvia poikkeuksellisia vaikutuksia.



Pirkkalassa 3.3.2022

Pekka Elomaa
talousjohtaja

1.2. Hallintoelinten kokoonpano, toiminta ja aloitteet

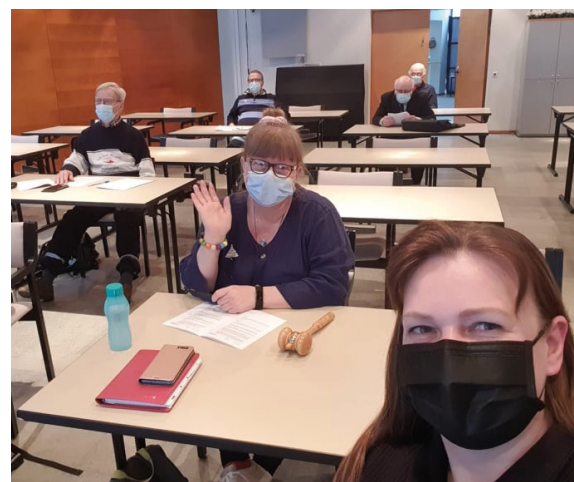


Kirkkovaltuusto

5 kokousta, joissa on käsitelty 79 pykälää.
27 jäsentä:

Alamäki Jukka
Jääskeläinen Elina, pj.
Koivisto Risto
Kuismanen Riitta
Kulmanen Janina
Kärki Armi
Lahtinen Anna-Maija
Laiho Petri
Lampinen Antti
Luotonen Kari
Malmi Lasse
Ollila Jyri
Ranta Anita
Ruusunoksa Marko

Saksala Antero, vpj.
Schildt Pia
Schukoff Jorma
Seilo Marja-Leena
Söderholm-Laakso Heli
Tolvanen Taru
Tuhkanen-Jukkola Laura
Törnblom Lotta
Uskali Eeva
Vaaja Tiina
Vainio Aki
Vartia Joonas
Willberg Mauri



Kirkkovaltuuston puheenjohtajana on toiminut Elina Jääskeläinen, varapuheenjohtajana Antero Saksala ja sihteerinä Reetta-Liisa Majamäki.

Tärkeimmät kirkkovaltuuston päätökset vuoden 2021 aikana:
Strategian hyväksyminen vuosille 2021-2025. Aluekeskusrekisteriin liittyminen. Kirkkoneuvoston ohjesäännön ja kirkkovaltuuston työjärjestyksen päivittäminen. Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2020. Tilintarkastuskertomus 2020. Veroprosentti vuodelle 2022. Talousarvio 2022 ja talous- ja toimintasuunnitelma 2023-2024.

Vuonna 2021 jätettiin kaksi aloitetta:

- 1) Strategian jalkauttamista toivottiin vapaaehtoisille, yhteistä näkemystä eri toimialojen vapaaehtoisten kesken ja siihen liittyvää tiedotusta sekä esitettiin vapaaehtoisten ja seurakuntalaisten "ääntä" kuuluvaksi, sillä nykytekniikka taipuu moneksi. Aloitteen käsittely on kesken.
- 2) Aurinkopaneelit seurakunnan rakennuksen katolle.
Aloite käsiteltiin ja siinä yhteydessä todettiin, että Pirkkalan seurakunta on jo aiemmin päättänyt ottaa huomioon aurinkopaneelit Pirkkalan kirkon huoltorakennuksen piirustuksissa, mutta kyseinen rakennushanke on toistaiseksi keskeytetty.

Pirkkalan kirkolle on tehty vuonna 2021 energiakatselmus, jossa yhtenä pääteemana oli selvittää lämmitysjärjestelmän uudistamista hyödyntäen maalämpöä ja aurinkopaneeleita. Talousarviovalmistelussa vuodelle 2022 ollaan esittämässä Pirkkalan kirkon rakennuksiin energiaremonttia, joka sisältää mm. aurinkosähköjärjestelmän.

Edeltävien vuosien aloitteista tilikauden aikana käsiteltiin seuraavat aloitteet:

- Kirkon näkyvyyttä lisättäisiin kirkon katolle rakennettavalla ristillä

Kirkkomme ympäristö on tehokkaan rakentamisen myötä jäämässä yhä ahtaammalle. Tämän johdosta myös kirkon näkyvyys tulee vähenemään rakennetusta ympäristöstä. Kirkon näkyvyyttä saataisiin kirkon katolle rakennettavalla ristillä. Kirkkoon on arkkitehti suunnitellut ristin. Tällöin ajatus ei edennyt. Nyt ympäristö on muuttunut ja muuttuu, joten ristin rakentaminen puolustaa paikkaansa.

Aloitteen vastaus: Pirkkalan kirkon katolle ei toistaiseksi suunnitella eikä rakenneta ristiä. Seurakunta tuo jatkossa paremmin esille sen tosiasian, että kellotapulain muoto toimii kirkon ristin arkkitehdin suunnitelman mukaisesti. Tämä aiheuttaisi myös mielenkiintoa kirkon arkkitehtuuriin ja sen alkuperäisille tavoitteille kirkon maastoportaiden julkisivupuolella.

- Rekrytoinneista tiedottaminen

Aloitteessa ehdotetaan, että kaikista pappien ja johtavien työntekijöiden rekrytoinneista ja rekrytoinnin edistymisestä tai aikatauluista tiedotetaan kaikkia luottamushenkilöitä sekä kyseisen työalan ohjausryhmän jäseniä.

Aloitteen vastaus: Aloite kiinnittää huomiota olennaiseen kysymykseen viestin kulkemisesta. Toisaalta seurakunnan rekrytointiprosesseissa on aina keskeinen rooli kirkkoneuvostolla. Olennaista on muistaa toimielimen oma vastuu. Tämä tarkoittaa sitä, että kirkkoneuvosto hoitaessaan esim. virantäyttöä, valtuuttaa tehtävää valmistelevaan työryhmän. Kyseisellä työryhmällä täytyy olla mahdollisuus valmistella virantäyttöprosessi siten, että se hoidetaan vastuullisesti ja ammattimaisesti. Näin ollen on selvää, että kovin yksityiskohtaisia tietoja prosessin kaikista vaiheista ei voi koko luottamushenkilöjoukolle tiedottaa.

Kirkkoneuvostossa edustettuna olevat ryhmät tiedottavat asioista myös ryhmän sisäisesti, ja seurakunnan hallinnon asioiden seuraamisessa on jokaisella luottamushenkilöllä myös oma vastuunsa. Kirkkoneuvoston pöytäkirjat ovat nähtävillä heti tarkistuksen jälkeen seurakunnan kotisivuilla.

Aloite kuitenkin osaltaan muistuttaa siitä, että tiedottaminen keskeisistä asioista luottamushenkilöille on hyvää hallintoa, ja Pirkkalan seurakunnassakin on syytä miettiä, miten viestintää voidaan kehittää myös hallinnon sisällä entistä vuorovaikutteisemmaksi ja avoimemmaksi. Tämä koskee niin virantäyttöä kuin muitakin seurakunnan toiminnan kannalta keskeisiä asioita.

- Rekrytointiprosessiin osallistuminen

Aloitteessa ehdotetaan, että tulevaisuudessa rekrytoinneissa kiinnitetään huomiota rekrytointiryhmän kokoonpanoon ja siihen otetaan mukaan henkilö jokaisesta kirkkoneuvostossa olevasta ryhmästä.

Aloitteen vastaus: Pirkkalan seurakunnassa on ollut käytäntönä, että avoimiin virkoihin ja toimiin sekä pidempiin viran- sekä toimensijaisuuksiin valitaan henkilö kirkkoneuvoston asettaman työryhmän valmistelun pohjalta. Käytännössä näissä työryhmissä on ollut mukana valittavan työntekijän lähiesimies eli kirkkoherra ja/tai johtava viranhaltija sekä toinen työyhteisön edustaja. Lisäksi kirkkoneuvosto on valinnut yleensä toiminnallisen työn viran tai toimen täyttöihin liittyvään työryhmään kolme luottamushenkilöä, joista yksi on usein ollut sen ohjausryhmän puheenjohtaja, jonka alueelle virka tai toimi sijoittuu.

Kiinteistöhallinnon ja tukipalvelujen tehtävien osalta ohjausryhmiä ei luonnollisesti voida huomioida, vaan niiden kohdalla neuvoston vaaleilla valittavat jäsenet tekevät esityksen.

Luottamushenkilöjäseniä on siis ollut mukana 2-3 kirkkoneuvoston edustajaa, ja heidän nimeämisesseen on pyritty huomioimaan neuvoston edustavuus. Toisaalta kirkkoneuvoston ryhmät ovat erikokoisia, joten pitkässä juoksussa joidenkin ryhmien edustuksellisuus painottuu vahvemmin.

Kun katsotaan kulunutta kirkkoneuvoston toimikautta, voidaan todeta kirkkoneuvoston kuuluvien ryhmien olleen kokoonsa nähden varsin tasapuolisesti edustettuina työryhmissä. On myös otettava huomioon, että ohjausryhmien puheenjohtajatkin edustavat ryhmiä. Valintatyöryhmien koko ei voi myöskään olla liian suuri.

Valtuustoaloitteen intentio on hyvä ja kannatettava. Seurakunnassa on myös valmisteilla kevään 2021 aikana yhteinen ohjeistus virkojen ja toimien täytöstä. Tähän liittyy myös valintatyöryhmien tehtävän selkiyttäminen.

Kirkkoneuvosto

Kokouksia on pidetty 11, joissa on käsitelty yhteensä 245 pykälää.
Yhdeksän varsinaista jäsentä:

Varsinaiset jäsenet

Olli-Pekka Silfverhuth, puheenjohtaja
Laiho Petri, varapuheenjohtaja
Koivisto Risto
Kuusjärvi Markku
Lahtinen Anna-Maija
Schildt Pia
Schukoff Jorma
Söderholm-Laakso Heli
Uskali Eeva

Henkilökohtaiset varajäsenet

Alamäki Jukka
Salonen Siiri
Lämsä Ulla
Ranta Anita
Naskali Pekka
Hepokorpi Aki
Pasanen Heidi
Ruusunoksa Marko



Sihteerinä on toiminut Reetta-Liisa Majamäki. Kokouksiin ovat osallistuneet myös kirkkovaltuuston puheenjohtaja Elina Jääskeläinen, varapuheenjohtaja Antero Saksala sekä talouspäällikkö Pekka Elomaa taloudellisten asioiden esittelijänä.

Ohjausryhmät 2021-2022

Aikuis- ja perhetyön ohjausryhmä

Jäsenet:
Ollila Tuija, puheenjohtaja
Korhonen Pentti
Koskinen Aleks 16.9.2021 asti
Malmi Lasse
Mäenpää Ari 16.9.2021 alkaen
Ranta Anita
Ristimäki-Anttila Jaana
Salonen Siiri
kirkkoneuvoston edustaja Kuusjärvi Markku

Diakonia- ja lähetystyön ohjausryhmä

Jäsenet:
Heinänen Liisa, puheenjohtaja
Jussila Reino
Keränen Jari
Kinnunen Kai
Kivioja Helena
Kärki Armi
Mäkinen Kristiina
kirkkoneuvoston edustaja Lahtinen Anna-Maija

Kasvatuksen ohjausryhmä

Jäsenet:
Hoffrén Tuomas, puheenjohtaja 12.8.2021 asti
Kulmanen Janina, puheenjohtaja 16.9.2021 alkaen
Laiho Mari
Malm Päivikki
Partanen Alpo
Toiva Mirja
Vaaja Tiina
Ylitalo Matti
kirkkoneuvoston edustaja Söderholm-Laakso Heli

Nuorisotyön ohjausryhmä

Jäsenet:
Törnblom Lotta, puheenjohtaja
Kulmanen Janina
Kuusjärvi Juuso
Ollila Jyri
Rekola Eero
Seilo Marja-Leena
Vartia Joonas
kirkkoneuvoston edustaja Uskali Eeva

Työryhmät ja muut luottamustoimet

Hautausmaakatselmustyöryhmä 2021–2022

Kirkkoherra puheenjohtajana, talouspäällikkö, seurakuntapuutarhuri, Kari Luotonen ja Mauri Willberg.

Seurakunnan edustaja kiinteistö- ja asunto-osakeyhtiöiden yhtiökokouksissa sekä Nokian ja Pirkkalan Nuorisosunnnot -yhdistyksen kokouksissa 2021–2022

Talouspäällikkö Pekka Elomaa tai hänen valtuuttamansa henkilö.

Kiinteistötarkastustyöryhmä 2021–2021

Talouspäällikkö, tekninen isännöitsijä, ylivahvistari ja kirkkoneuvoston edustajana Jorma Schukoff.

Lotjan kehittämistyöryhmä 2021–2022

Puheenjohtaja Jorma Schukoff ja jäseninä Tuula Kukkasniemi, Anna-Maija Lahtinen, Lasse Malmi, Marko Ruusunoksa, Eeva Uskali, Joonas Vartia ja työntekijöiden edustajina talouspäällikkö Pekka Elomaa, Taru Lossi, Ville Salminen ja Anne Vanhatalo.

Palkkatyöryhmä

Työnantajan edustajina palkka-asiamies (talouspäällikkö) ja kirkkoherra ja työntekijöiden edustajina luottamusmiehet sekä varaluottamusmiehet.

Pappilan alueen kehittämistyöryhmä 2021–2022

Puheenjohtaja Kari Luotonen ja jäseninä Taavi Ahonen, Pauliina Ahtiainen, Jukka Alamäki, Hans Cederqvist, Lasse Malmi, Tuija Ollila ja asiantuntijana Pirkkalan partiolaisten edustajana Pirkkalan Pirkkojen lippukunnanjohtaja tai Pirkkalan Sotkapoikien lippukunnanjohtaja (läsnäolo- ja puheoikeudella) sekä työntekijöiden edustajina talouspäällikkö Pekka Elomaa, Teemu Kallio, Paula Kiprianoff, Jouni Kivimaa, Maritta Partanen, Jukka Peltola ja Elina Vanhatalo.

Pirkkalaisen toimitusneuvoston jäsenet seurakunnalta 2021–2022

Tiedottaja Mari Lilja ja Anna-Maija Lahtinen ja varalla Risto Koivisto.

Seurakunnan edustajat Pirkkalan vanhustentalosäätien hallituksessa 2019–2022

Antero Saksala, säätien varapuheenjohtaja ja Risto Koivisto, varsinainen jäsen.

Pirkkalan vanhustentalosäätien tilintarkastajat seurakunnalta 2019–2021

KPMG Oy Ab, jonka puolesta päävastuullisina tarkastajina toimii Mari Säynätjoki, JHT, KHT.

Taloustyöryhmä 2021–2022

Talouspäällikkö, kokoonkutsuja ja jäsenet Elina Jääskeläinen, Risto Koivisto, Petri Laiho, Antero Saksala ja kirkkoherra.

Tampereen ja ympäristöseurakuntien IT-alueen johtokunta

Varajäsenenä talouspäällikkö Pekka Elomaa.

Tampereen seurakuntayhtymän sairaalasielunhoidon johtokunnan jäsen ja varajäsen 2019–2022

Tiina Vaaja ja varalla Petro Tuomainen 12.10.2021 asti. Uusi varajäsen 12.10.2021 alkaen Joonas Vartia.

Tampereen seurakuntien perheneuvontatyön johtokunnan jäsen ja varajäsen 2021–2022

Petri Laiho ja varalla Riitta Kuismanen.

Tilintarkastus

KPMG Oy Ab, jonka puolesta päävastuullisina tarkastajina toimivat JHT, KHT Mari Säynätjoki ja JHT, HT Esko Säilä.

Varojen ja hallinnon sisäiset tarkastajat 2021–2022

Risto Koivisto ja Antero Saksala.

Viestintätyöryhmän jäsenet 2021–2022

Tiedottaja Mari Lilja kokoonkutsujana ja jäseninä Anna-Maija Lahtinen, Risto Koivisto ja asiantuntijajäsenenä Tiina Mörttinen sekä työntekijöiden edustajana Antti Toiva. Kirkkoherralla on puhe- ja läsnäolo-oikeus.

Virkistystoimikunta 2021-2022

Jenna Gustavsson, Paula Kiprianoff, Reetta-Liisa Majamäki ja Alma Virta.

Yhteistyötoimikunta

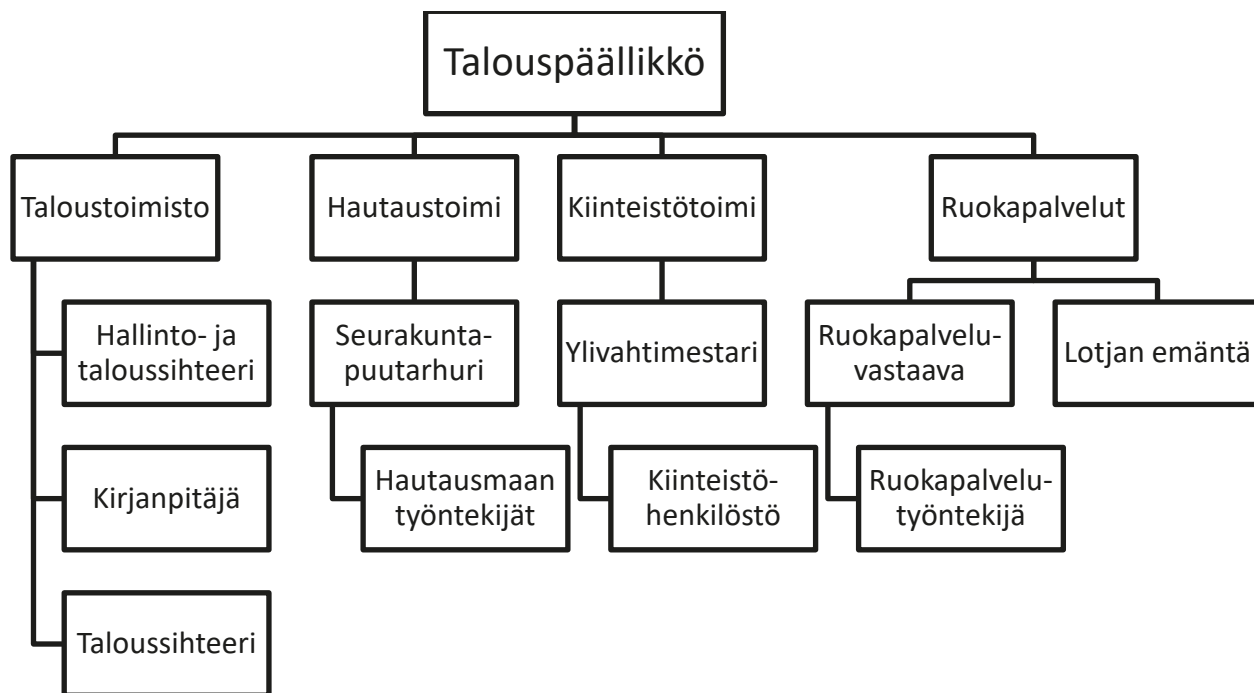
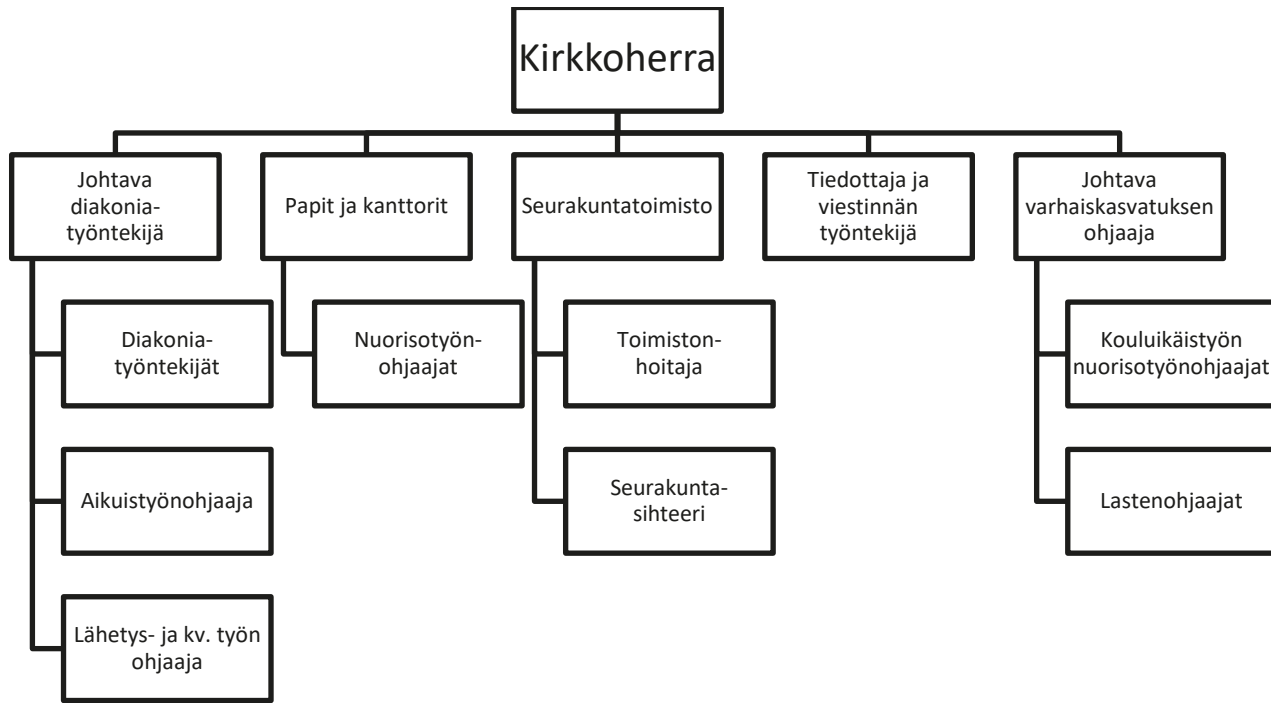
Työsuojelupäällikkö Pekka Elomaa, kirkkoherra Olli-Pekka Silfverhuth, työsuojeluvaltuutetut Leila Haapaniemi, Jukka Jormanainen ja Maritta Partanen sekä luottamusmiehet Anne Vanhatalo ja Antti Toiva sekä varalla varaluottamusmiehet Mari Lilja ja Ville Nuora.

Ympäristötyöryhmä 2021-2022

Jukka Jormanainen, puheenjohtajana ja jäsenenä työntekijöiden edustajina Jenna Gustavsson, Leila Haapaniemi 9/2021 asti, Susanna Kalliomäki, Pirjo Lappalainen, Tuula Mannermaa, Ville Nuora 9/2021 alkaen ja Riikka Rantakallio sekä luottamushenkilöiden edustajina Kristiina Mäkinen, Risto Nikkanen ja Reijo Ylikkipari.



1.3. Henkilöstö



Johtoryhmä

Johtoryhmälle vahvistettiin uusi ohjesääntö, joka astui voimaan 1.12.2021. Uudistetun säännön myötä jäseniä ovat kirkkoherra (Olli-Pekka Silfverhuth) puheenjohtajana sekä talouspäällikkö (Pekka Elomaa), nuorisotyön edustaja, johtava diakoniatyöntekijä (Riikka Rantakallio), johtava varhaiskasvatuksen ohjaaja (Laura Furu), ylivahtimestari (Markku Manne), hallinto- ja taloussihtööri (Reetta-Liisa Majamäki) ja tiedottaja (Mari Lilja) sihteerinä. Alkuvuonna kokoonpanoon kuuluivat kirkkoherran lisäksi papit ja muut esimiehet sekä talouspäällikkö, hallinto- ja taloussihtööri että tiedottaja.

Viran- ja toimenhaltijat 2021

Aaltola Liisa
Ahola Antti
Alakotila Tarja
Elomaa Pekka
Furu Laura
Gustavsson Jenna
Haapaniemi Leila
Jormanainen Jukka
Kallio Teemu
Kalliomäki Mikko
Kalliomäki Susanna
Kiprianoff Paula
Kivimaa Jouni
Komulainen Miia
Käkelä Heli
Köykkä Arto
Lappalainen Pirjo-Liisa
Lappeteläinen Kirsi
Leijo Mika
Leponiemi-Pirhonen Pirkko
Liimatainen Mirella
Lilja Mari
Lossi Taru
Majamäki Reetta-Liisa
Majaniemi Arttu
Manne Markku
Mannermaa Tuula
Manninen Olivia
Marttila Päivi
Maunu Jarkko
Mäkitalo Leena
Mörttinén Reetta
Möttönen Heidi
Natunen Ari-Kristian
Niemelä Maija
Nieminen Eeva
Nieminen Heli
Nuora Ville
Oldén Johanna
Pajamäki Petra
Partanen Maritta
Peltola Jukka
Pohjolainen-Kuusisto Marina
Rantakallio Riikka
Riuttamäki Anna
Salminen Ville
Seppälä Ritva
Silfverhuth Olli-Pekka
Toiva Antti
Tuominen Elisa
Vanhatalo Anne

kanttori
vahtimestari 24.9.-31.12.2021
vahtimestari
talouspäällikkö
johtava varhaiskasvatuksen ohjaaja
nuorisotyönohjaaja 1.3.2021 alkaen
vahtimestari (eläkkeelle 1.3.2022 alkaen)
III kappalainen
nuorisotyönohjaaja (virkavapaalla 1.9.2021-30.6.2022)
lastenohjaaja (toimivapaalla 2.2.-31.7.2021)
lastenohjaaja, 60 % 1.8.2021-30.6.2022
ruokapalveluvastaava
diakoniatyöntekijä
lastenohjaaja
toimistonhoitaja, seurakuntatoimisto, 1.3.2021 alk. 80 %
II kappalainen (eläkkeelle 1.3.2022 alkaen)
taloussihteeri
vahtimestari
kiinteistönhoitaja-suntio 60 %
kanttori
lastenohjaaja 2.8.2021-31.7.2022
tiedottaja
nuorisotyönohjaaja
hallinto- ja taloussihteeri
lastenohjaaja (toimivapaalla 1.9.2020-31.7.2022)
ylivahtimestari
seurakuntapastori
lastenohjaaja 16.8.2021-30.6.2022
diakoniatyöntekijä
avustava hautausmaatyöntekijä 46,5 %
lastenohjaaja 20 % 17.11.2021 asti
seurakuntapastori (virkavapaalla 11.9.2021-30.6.2022)
viestinnän työntekijä 60 %
lastenohjaaja
lastenohjaaja 7.1.-7.7.2021
siistijä 78 %
vahtimestari
kiinteistönhoitaja-suntio
hautausmaan työntekijä 28.2.2021 asti
diakoniatyöntekijä 1.9.2021-31.12.2022
lastenohjaaja
aikuistyönohjaaja
kirjanpitäjä 80 % 1.6.2020-31.12.2023
johtava diakoniatyöntekijä
seurakuntasihteeri
nuorisotyönohjaaja
vahtimestari-siivooja 31.7.2022 asti
kirkkoherra
lastenohjaaja, 9.8.2021-30.6.2022 vs. nuorisotyönohjaaja
vahtimestari-siivooja 18.10.2021 alkaen
lähetys- ja kansainvälisen työn ohjaaja

Vanhatalo Elina
Virta Alma
Väisänen Reetta
Waris Unna

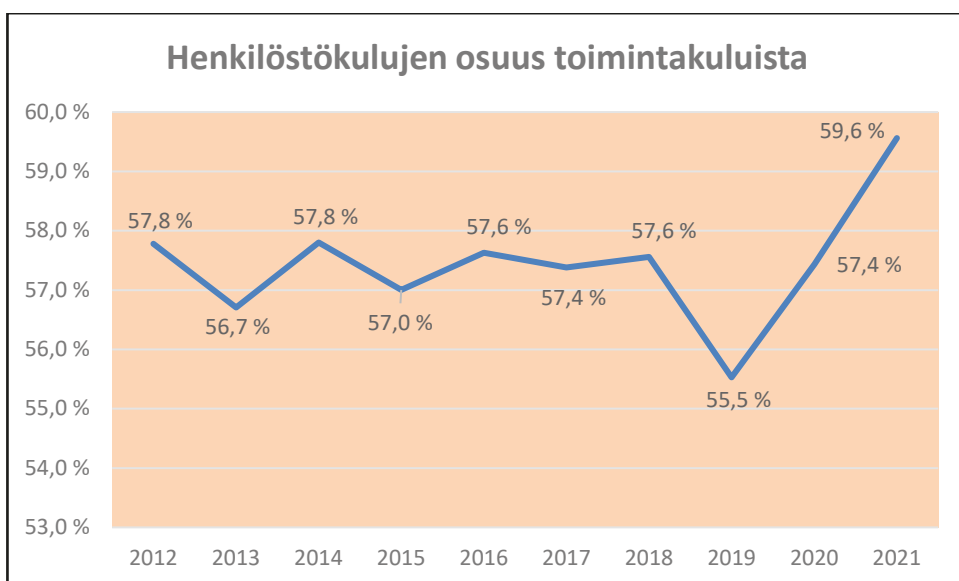
seurakuntapuutarhuri
lastenohjaaja
seurakuntapastori 23.5.2021–31.8.2022
lastenohjaaja

Muut työntekijät vuonna 2021

Hakala Ossi
Hautakangas Anni
Honkala Martta
Hämäläinen Sirpa
Ilomäki Julia
Korhonen Mikko
Korpi Kirsti
Korvala Eila
Kuljuntausta Inka
Lahtivirta Essi
Lindroos-Hölli Elina
Markkola Julia
Pellikka Hilda
Riihioja Janette
Roihupalo Pinja
Savela Tuulia
Seppälä Anna
Söyrinki Johannes
Törnblom Emma
Vainio-Mattila Helena
Vuolle Reko
Vähöja Tuija

nuorisotyön kesätyöntekijä 3 kk
kahvilatyöntekijä, Sirpakka 1 kk
puutarhuri 9 kk
Sirpakan emäntä, 8 h/vko
kesätyöntekijä 3 kk
hautausmaan kesätyöntekijä 3,5 kk
ruokapalvelutyöntekijä 4 kk, osa-aikainen
Lotjan emäntä kesällä 2,5 kk + tarvittaessa
kahvilatyöntekijä, Pappila 1 kk
hautausmaan kesätyöntekijä 1,5 kk
ruokapalvelutyöntekijä, 5 h/vko 17.8.2021–24.6.2022
kesätyöntekijä, kiinteistöt 2 kk
hautausmaan kesätyöntekijä 1 kk
kahvilatyöntekijä, Pappila 1 kk
hautausmaan kesätyöntekijä 1 kk
puutarhuri 6 kk
kahvilatyöntekijä, Sirpakka 1 kk
hautausmaan kesätyöntekijä 1 kk
kesätyöntekijä, kiinteistöt 2,5 kk
kesätyöntekijä, kiinteistöt 2 kk
hautausmaan kesätyöntekijä 1 kk
ruokapalvelutyöntekijä 80 % 2 kk

Lisäksi joukko nuoria on toiminut apuohjaajina, isosina ja kerhonohjaajina rippikoulu-, nuoriso- ja kouluikäistyössä sekä pyhäkoulunopettajina pyhäkouluissa. Realia Services Oy:n kanssa solmitun ostopalvelusopimuksen myötä teknisenä isännöitsijänä on toiminut osa-aikaisesti Harri Lindfors.



Henkilöstötunnuslukuja

Keski-ikä, sukupuolijakauma, palveluksessa oloaika ja tehtäväryhmäkohtainen jakauma tilinpäätöspäivän 31.12.2021 tilanteen mukaisena. Sisältää kokoaikaiset, osa-aikaiset sekä mahdolliset oppisopimustyöntekijät. Ei huomioitu virka-/toimivapaalla olevia työntekijöitä.

Työntekijämäärä	Naisia	Miehiä	Yhteensä
Kokoaikaiset	28	13	41
Osa-aikaiset	7	2	9
Yhteensä	35	15	50
Virkasuhteiset	16	8	24
Työsopimussuhteiset	19	7	26
Yhteensä	35	15	50
Prosenttia	70,00 %	30,00 %	100,00 %

Tehtäväkohtaisesti	Naisia	Miehiä	Yhteensä
Seurakunnallinen toiminta	19	8	27
Hallinto	7	1	8
Hautausmaatoimi	2	0	2
Kiinteistötoimi	7	6	13
Yhteensä	35	15	50

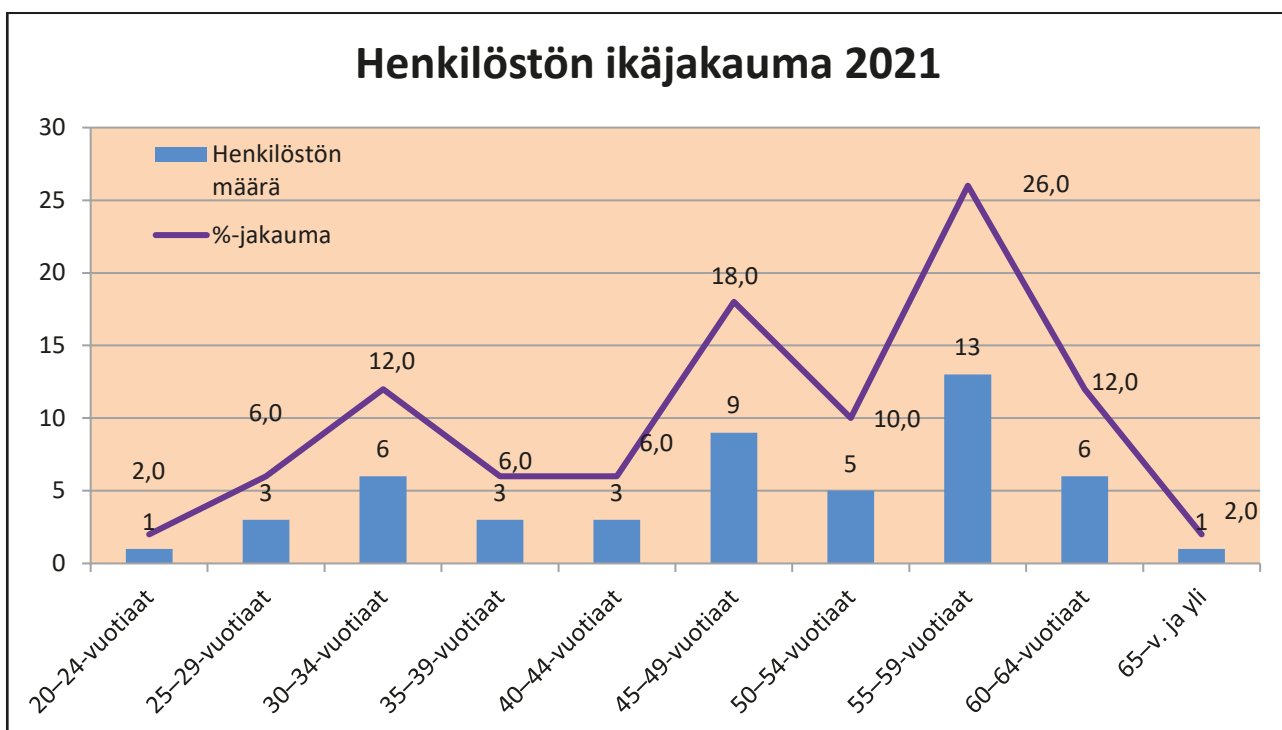
Palveluksessaoloaika Pirkkalan seurakunnassa

	Naiset	Miehet	Yhteensä
Alle 1 vuotta	10	1	11
1-4 vuotta	7	5	12
5-9 vuotta	6	4	10
10-14 vuotta	3	1	4
15-19 vuotta	4	2	6
20-24 vuotta	2	2	4
25-29 vuotta	0	0	0
30 vuotta ja enemmän	3	0	3
Yhteensä	35	15	50



Ikäjakausi	Naiset	Miehet	Yht.	Srk-työ	Hallinto	Kiinteistö	Hautausmaa	Henkilöstön määrä
20-24-vuotiaat	1		1	1				1
25-29-vuotiaat	2	1	3	2		1		3
30-34-vuotiaat	3	3	6	3	1	1	1	6
35-39-vuotiaat	3	0	3	2		1		3
40-44-vuotiaat	3	0	3	3				3
45-49-vuotiaat	7	2	9	4	4	1		9
50-54-vuotiaat	2	3	5	4		1		5
55-59-vuotiaat	9	4	13	4	2	6	1	13
60-64-vuotiaat	4	2	6	4	1	1		6
65-v. ja yli	1	0	1			1		1
Yhteensä	35	15	50	27	8	13	2	50

Henkilökunnan keski-ikä on 48 vuotta; naisilla 47,9 vuotta ja miehillä 48,2 vuotta.



Henkilöstön vaihtuvuus

Tilikauden aikana työntekijämäärä nousi kahdella. Kouluikäistyöhön valittiin keväällä vakinaiseen virkaan nuorisotyönohjaaja ja uusi vahtimestari-siivooja aloitti toimessaan syksyllä. Muut rekrytoinnit olivat määraikaisia. Palkattomalla virkavapaalla olivat ylivahtimestari (4 kk) ja nuorisotyönohjaaja (5 kk), jonka sijaiseksi siirtyi henkilöstömme joukosta lastenohjaaja. Toimivapaalla oli nuorisotyönohjaajaksi siirtyneen lisäksi kaksi lastenohjaajaa (6 kk ja 12 kk). Eläkkeelle siirtymisestä ilmoitti kaksi henkilöä.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaolojen määrä oli 715 päivää, kun määrä vuonna 2020 oli 803 päivää ja vuonna 2019 oli 558 päivää.

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Terveystalon kanssa. Työterveyden toimintasuunnitelma on voimassa vuoden 2022 loppuun.

Työhyvinvointi

Henkilöstön kevätretkipäivä oli toukokuussa, jolloin virkistystoimikunta oli järjestänyt ohjelmaa Viikinsaareen, mutta sateisen päivän johdosta jäätiin Pappilan rantatuvalle. Päivän aikana ehdittiin mm. visaila ja tehdä mininäytelmiä. Joulujuhla oli Kirkkoveräjällä teemalla Hyvinvointihotelli. Hotellin palveluihin kuului rentouttava spa, kutkuttava pelihuone, virkistävä luontopolku sekä maittava jouluruokailu.

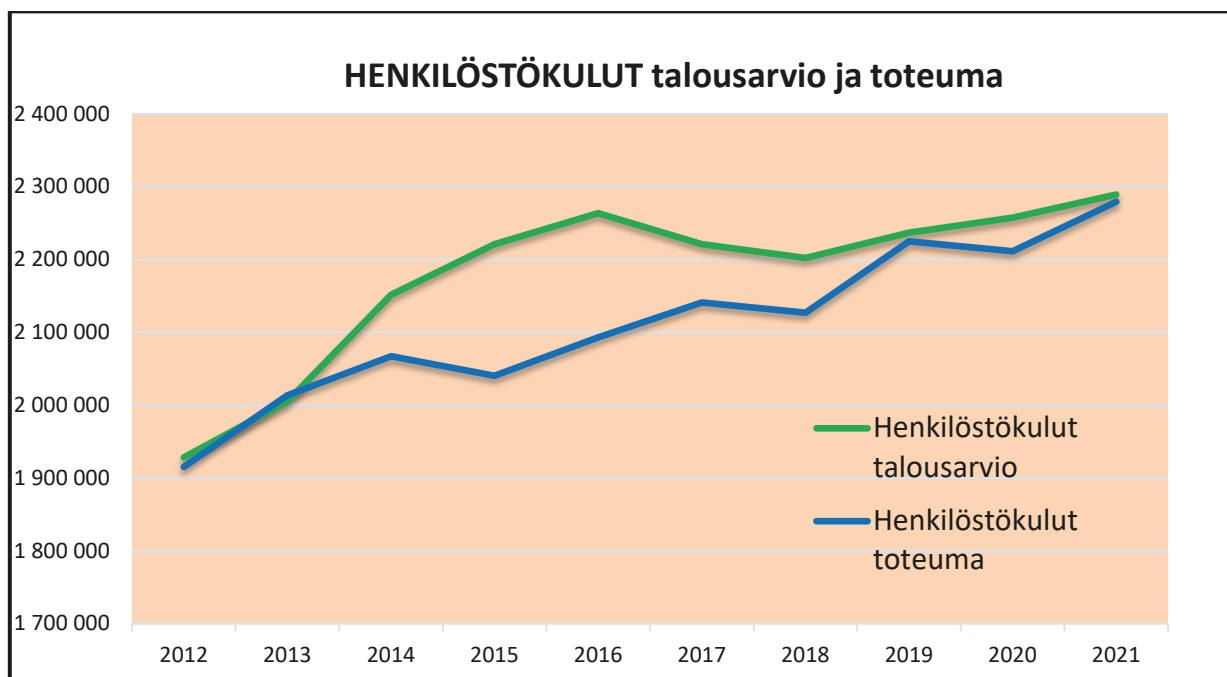
Henkilökunnan hyvinvointiin panostetaan myös tarjoamalla henkilöstön käyttöön ePassi Flex -kokonaisuus, jolla voi hyödyntää liikunta-, kulttuuri- ja hyvinvointipalveluja. Koronavuotena arvoa ladattiin poikkeuksellisesti 400 euroa/hlö.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

	2021	2020	2019
Henkilöstökulut	2 279 378	2 211 373	2 225 169
Verotulot	3 912 416	3 863 543	3 829 926
Henkilöstökulujen osuus verotuloista	58,3 %	57,2 %	58,1 %

Henkilöstökulut

Palkkaerittely	2021	2020	2019
Palkat ja palkkiot	-1 870 652,32	-1 817 679,52	-1 815 086,44
Eläkekulut	-380 529,24	-369 843,17	-376 101,86
Muut henkilösivukulut	-59 063,57	-54 229,34	-46 931,51
Saadut henkilöstökorvaukset	26 148,06	27 517,57	11 585,90
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	4 719,41	2 861,44	1 365,13
YHTEENSÄ	-2 279 377,66	-2 211 373,02	-2 225 168,78
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-33 835,94	-28 066,26	-49 281,74
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemuskulut	-8 774,30	-19 548,65	-17 765,40
Työterveyshuolto	-39 027,28	-50 291,57	-43 648,69
YHTEENSÄ	-81 637,52	-97 906,48	-110 695,83



1.4. Jäsenmäärä

Seurakunnan jäsenmäärä vuoden lopussa

	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Jäsenmäärä	14 200	14 130	14 133	14 138	14 168	14 239	14 192	14 119
% kuntaväestä	70,27 %	71,39 %	72,03 %	73,02 %	73,65 %	74,28 %	75,04 %	75,52 %

Läsnä olevan väestön jäsenmäärän muutokset

	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Kastetut	139	109	138	137	155	172	187	182
Kuolleet	104	84	88	93	93	82	85	84
Srk:aan muuttaneet	1 072	983	957	878	891	920	860	932
Srk:sta muuttaneet	946	917	859	862	914	849	798	879
Yhteensä	161	91	148	60	39	161	164	151

Kirkkoon liittyminen ja kirkosta eroaminen

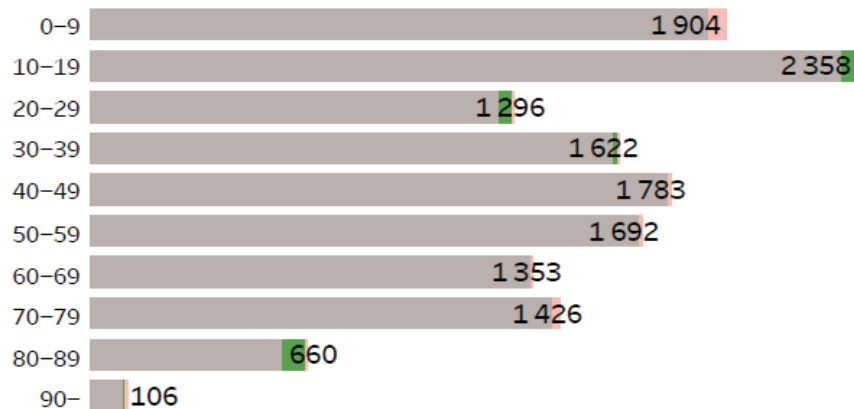
	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Liittyneet	102	70	64	91	68	92	78	78
Eronneet	193	164	217	181	178	191	161	310
Muutos yht.	-91	-94	-153	-90	-110	-99	-83	-232

Perhesuhteiden muutos

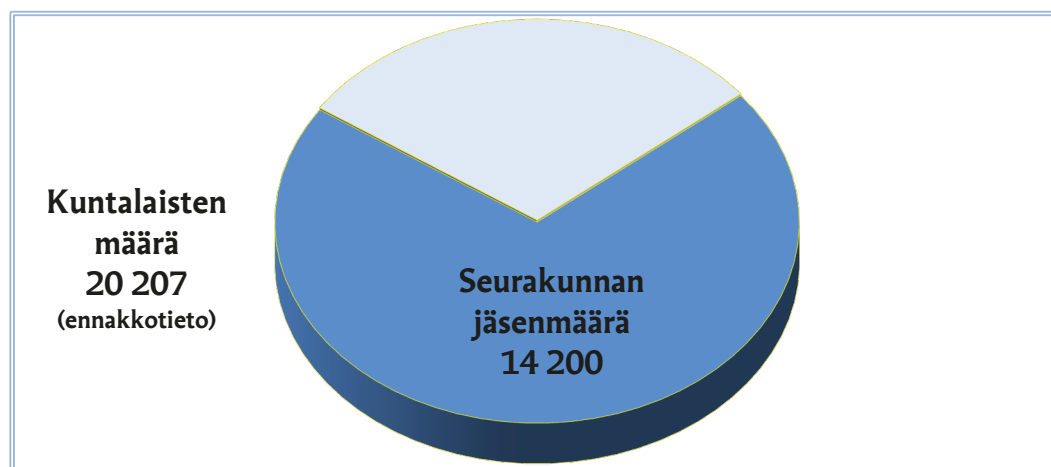
	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Kirkollinen vihkiminen	33	34	40	51	44	40	58	57
Siviilivihkim.	12	20	21	26	28	32	33	23
Avioerot	31	41	23	37	32	44	50	41



Jäsenten ikärakenne 31.12.2021 ja vuosimuutos värein

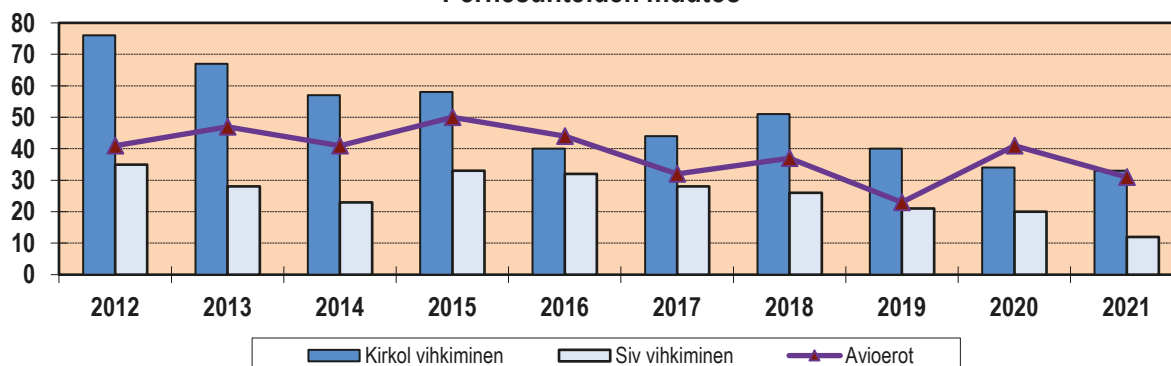


Kunnan väestö ja seurakunnan jäsenmäärä 2021



Seurakunnan jäsenmäärä kunnan väestöstä 70,27 %

Perhesuhteiden muutos



Jäsenennuste seuraavan 10 vuoden aikana

(Kirkkohallituksen konsulttien ennuste)

	Jäsenet, henk.	Muutos vuodesta 2020, henk.	Muutos vuodesta 2020, %	Kirkkoon kuuluvuus, %
2021	14,031	-99	-0.7	71.2
2022	13,927	-203	-1.4	70.4
2023	13,820	-310	-2.2	69.5
2024	13,711	-419	-3.0	68.7
2025	13,596	-534	-3.8	68.0
2026	13,478	-652	-4.6	67.2
2027	13,360	-770	-5.5	66.4
2028	13,234	-896	-6.3	65.7
2029	13,107	-1,023	-7.2	65.0
2030	12,978	-1,152	-8.2	64.3
2031	12,849	-1,281	-9.1	63.6



1.5. Sisäinen valvonta

Sisäisen valvonnan järjestäminen

Seurakunnan sisäisen valvonnan järjestämisvastuu on kirkkoneuvostolla. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä. Sisäisen valvonnan tehtävänä on varmistaa kohtuullisella varmuudella, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Sisäistä valvontaa ovat kaikki toimenpiteet, jotka edeltävät töiden sujuvuutta, toimintavarmuutta ja tarkoituksenmukaisuutta seurakunnan tavoitteiden saavuttamiseksi nykyhetkestä tulevaisuuteen. Seurakunnan sisäisen valvonnan ohjeet tehdään henkilöstön ja luottamushenkilöiden yhteistyönä. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Pirkkalan seurakunnassa on olemassa 27.10.2020 kirkkoneuvostossa hyväksytty varojen ja hallinnon sisäisten tarkastajien ohjesääntö. Lisäksi sijoitustoiminnan säännöt ja valtuudet on viimeksi käsitelty ja hyväksytty kirkkoneuvostossa 21.1.2020. Varojen ja hallinnon sisäisinä tarkastajina toimivat kirkkoneuvoston nimeämienä luottamushenkilöt Antero Saksala ja Risto Koivisto. Pirkkalan seurakunnan taloussääntö on hyväksytty kirkkovaltuustossa 31.10.2006. Kirkkoneuvoston ohjesääntö ja johtavien viranhaltijoiden johtosäännöt on uusittu tarpeen mukaan vastaamaan nykyistä organisaatiota. Talousjohtajan johtosääntö on hyväksytty kirkkovaltuustossa 9.12.2021. Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnan pääkiinteistöihin on olemassa päivitetyt pelastussuunnitelmat (Pelsu). Kiinteistöihin on lisätty ja uusittu kameravalvontaa sekä sähkölukituksia.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Terveystalo. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.
- Lainat ja sijoitukset: Pirkkalan seurakunnalla ei ole lainaa. Sijoitustoimintaa ohjaa kirkkoneuvoston 21.1.2020 hyväksymä "Sijoitustoiminnan säännöt ja valtuudet" -ohjesääntö. Sijoitukset ovat hyvin hajautettuna ja sijoitustoiminnassa on huomioitu maailman tilanteen riskit (kuten Ukrainan sodan vaikutukset).
- Tietohallinto ja tietosuojat ja -turva: Pirkkalan seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Tampereen IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.
- Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Pirkkalan seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Sisäisessä valvonnassa ei ole havaittu kuluvana vuonna puutteita.

Talouden ja toiminnan toteutumisesta on raportoitu sisäisille tarkastajille hyvin aktiivisesti ja myös kirkkoneuvostolle ohjeistuksen mukaisesti.



1.6. Talouden tunnusluvut

1.6.1. Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Pirkkalan seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista kasvoi hieman vuodesta 2020 vuoteen 2021, mikä on tavoiteltava kehityssuunta. Tulokulusuhdetta hämmentää koronapandemian vaikutukset vertailuvuosina. Vuosikatteen osuus, 83,01 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä ei vielä riitä kattamaan poistoja, mutta kehityssuunta on kuitenkin hyvä. Yleisesti ottaen vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %. Käytännössä tämän on hyvä toteutua pitkässä juoksussa keskimäärin. Käytännössä ylijäämäiset vuodet tukevat alijäämäisiä vuosia, jolloin ei ole mahdollista, että joka vuosi osuus poistoista on vähintään 100 %. Ja toisaalta jos näin olisi säännöllisesti pitkään ilman erityistä rahoitus- tai varautumissyitä, osoittaisi tämä sen, että seurakunta pyrkii keräämään kirkollisverotuloja enemmän kuin sillä on tarvetta toiminnan ja investointien kattamiseksi. Tuolloin kirkollisveron alentaminen pitäisi tulla keskustelun aiheeksi ja harkintaan.

Seurakunta kerää varallisuutta vain toiminnan ja investointien kattamiseksi, tuloksen teko ei voi olla itsetarkoitus, vaikka kirkon talousohjeista ehkä niin voisi päätellä. Pirkkalan seurakunnalla on siis historiassa pitkä kausi runsaitakin ylijäämävuosia, mutta suurimmat ylijäämävuodet perustuvat kertaluonteisiin tuloihin enemmän kuin kulutuottorakenteen säännönmukaiseen erotukseen. Pirkkalan seurakunnassa oli myös tiedossa mittava investointiohjelma, jonka omarahoitukseen varauduttiin. Pitkällä aikavälillä myös uhkana on ollut talouden heikkeneminen mm. kirkon jäsenkehityssennusteiden vuoksi, jolloin taloudellista puskuria vastustaa kirkon heikkenevä kannatus ja taloudellisia näkymiä on ollut tarpeen kerätä. Pirkkalan seurakunta täten voikin taloudellisesti voimakkaana ja rakenteellisesti ehjänä kohdata turvallisemmin niin kotimaiset kuin yleismaailmalliset kriisit.

	Tunnusluku	2021	2020
Tuloslaskelma	Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	6,75	6,43
	Vuosikatteen osuus poistoista (%)	83,01	61,28
	Vuosikate (€/jäsen)	25,51	18,50

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla (= $100 \cdot \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} -/+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulo- ja kulu- ja investointien riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päätyttyä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot $\cdot 100$



1.6.2. Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Seurakunnan rahavarat vähenivät 22 750,26 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 2 751 254,23 euroa. Investoinnit olivat Pirkkalassa 373 183,54 euroa vuonna 2021. Tunnusluku investointien tulo-rahoitus-% oli 97,7 %. Koska investoinnit kyettiin kokonaan rahoittamaan tulo-rahoituksella, lainanottoon ei ollut tarvetta. Rahavarojen riittävyys oli 217 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Pirkkalan seurakunnalla ei ole lainaa.

	Tunnusluku	2021	2020
Rahoituslaskelma	Investointien tulo-rahoitusprosentti (%)	97,73	51,40
	Rahavarojen riittävyys (pv)	217	212
	Lainanhoitokate	1 613,33	969,82

Investointien tulo-rahoitusprosentti, % (= 100 * Vuosikate / Investointien omahankintameno)

Rahavarojen riittävyys, pv (= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella)

Lainanhoitokate (= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Lainanlyhennykset))



1.6.3. Tase ja sen tunnusluvut

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 12,2 miljoonaa euroa. Tase pieneni 102 000 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 9,4 miljoonaa euroa. Ne pienenivät 67 000 euroa, kun rakennusten tasearvo väheni poistojen ansiosta 436 425,97 euroa. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat lähes 2,8 miljoonaa euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 2,75 miljoonaa euroa ja ne vähenivät 22 750 eurolla. Rahavaroihin sisältyy lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen varoja noin 28 600 euroa. Oma pääoma väheni noin 21 400 euroa, eli tilikauden alijäämän verran.

Pirkkalan seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Seurakunnalla ei ole lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt. Pirkkalan seurakunta on vakavarainen, eikä sen taloudellisessa asemassa ole tapahtunut juurikaan muutoksia kahden viime vuoden aikana. Investointien kokonaismäärää on suunnitelmallisesti laskettu viime vuosina aiemmasta tasosta. Seurakunnan kiinteistöissä ei ole julkiselle puolelle tyypillistä rakenteellista piilovelkaa, vaan ne ovat erittäin hyvässä kunnossa ja hoidossa myös ulkopuolisen selvitystulosten ja vertailun perusteella.

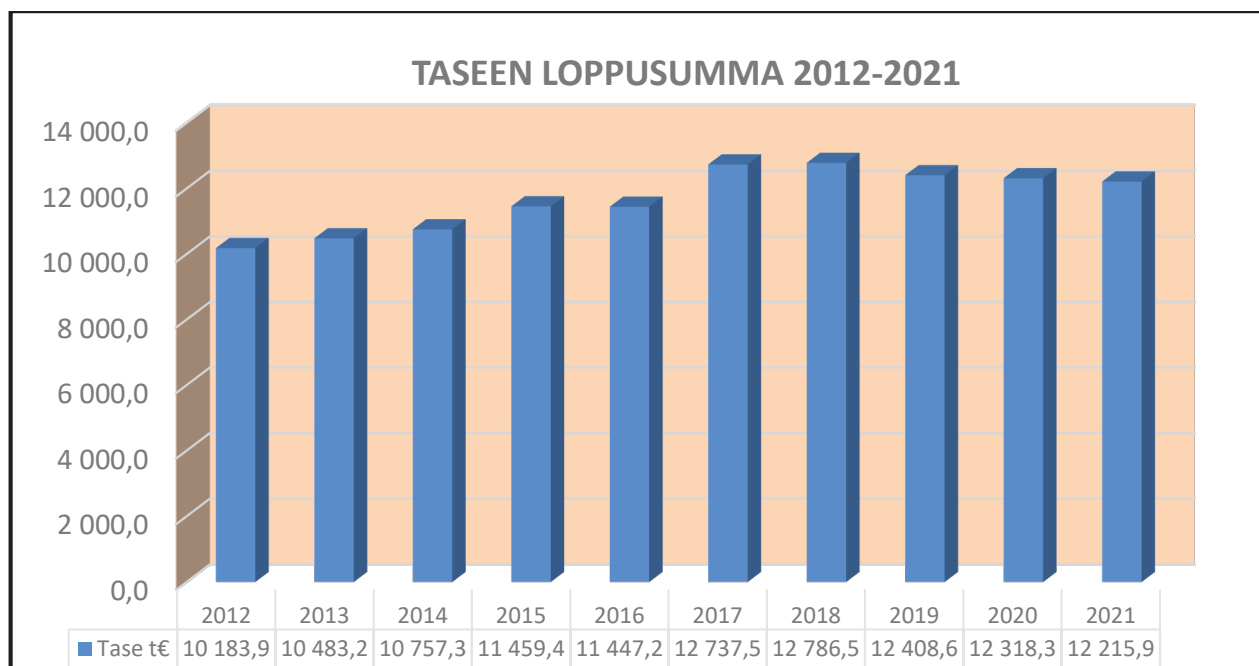
	Tunnusluku	2021	2020
Tase	Omavaraisuusaste (%)	94,84	94,60
	Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	152,57	153,32
	Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	13,75	14,72
	Lainakanta (€/jäsen)	0,00	0,00

Omavaraisuusaste, % (= $100 \cdot (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosisopimusten pää-omat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen (= $[(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % (= $100 \cdot (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen (= $[(\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})) / \text{Jäsenmäärä}$).



1.7. Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyä ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Pirkkalan seurakunnan vuoden 2021 tilikauden tulos on -74 134,56 euroa. Tilikauden tuloksen jälkeen on kirjattu poistoeron vähennys 52 704,98 euroa, joten tilikauden alijäämä on -21 429,58 euroa.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että vuoden 2021 alijäämä -21 429,58 euroa siirretään omaan pääomaan tilille Tilikauden ylijäämä/alijäämä.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2021 tilinpäätöksen alijäämäkirjausta on 5 717 129,63 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.



2. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

2.1. Talousarviossa hyväksytyjen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden arviointi

1 HALLINTO

101 1010 100 KIRKOLLISET VAALIT
101 1010 101 KIRKKOVALTUUSTO
101 1010 102 KIRKKONEUVOSTO
101 1050 000 TALOUSTOIMISTO

101 1050 001 HENKILÖSTÖHALLINTO
101 1070 000 KIRKONKIRJOJENPITO
101 1080 000 SEURAKUNTATOIMISTO
101 1050 000 TALOUSTOIMISTO

Tehtävä

Seurakunnan hallinnossa ylintä päätösvaltaa käyttää kirkkovaltuusto. Kirkkoherra ja kirkkoneuvosto johtavat seurakunnan toimintaa sekä taloushallintoa ja omaisuuden hoitoa yhdessä viranhaltijoiden kanssa. Seurakuntatoimisto hoitaa seurakunnan jäsenrekisteriä, väestökirjanpitoa, hautaustoimen ylläpitoa, kirkollisten toimitusten ja tilojen varauksia sekä antaa tehtävänsä kuuluvia todistuksia. Seurakuntatoimistolla on myös tiedotukseen liittyviä tehtäviä.

Taloustoimisto hoitaa seurakunnan taloushallintoa laatimalla suunnitelmia, toimeenpanemalla hallinnollisia päätöksiä, seuraamalla aktiivisesti talouden kehitystä ja sisäistä valvontaa. Taloustoimisto hoitaa seurakunnan henkilöstö- ja yleishallintoa, kirjanpitoa sekä huolehtii irtaimen ja kiinteän omaisuuden luetteloinnista. Taloustoimisto valmistaa tehtäväalaansa kuuluvia laskelmia, raportteja, suunnitelmia ja kertomuksia päätöksentekoa varten.

Kuvaus toiminnasta

Hallinnon osalta pandemian vaikutus oli lopulta varsin vähäinen. Osa tukipalvelujen ja hallinnon parissa työtä tekevissä teki painotetusti osan vuodesta etätoitit, joka sujui kaikella tavalla mallikkaasti. Toimistot palvelivat ihmisiä rajoitusten keskellä välillä normaalisti, välillä poikkeusjärjestelyin. Asiakkaat tulivat kuitenkin kohdatuksi ja tehtävät hoidetuksi. Seurakuntatoimiston tehtäviin liittyi ennen kaikkea tila- ja toimitusvarausten kohdalla rajoitusten huomioiminen.

Seurakunnan päättäjät kokoontuivat säännöllisesti kokouksiin, jotka hoidettiin pääsääntöisesti lähikokouksina. Kirkkolakiin saatiin onneksi muutos, joka mahdollisti ja mahdollistaa jatkossa myös sähköisen kokousympäristön. Vuosittaisten ja juoksevien hallinnon päätösten lisäksi on nostettava esiin seurakunnan uusi strategia, joka hyväksyttiin tammikuussa 2021. Yhdessä - Pirkkalan seurakunta luo toiminnan suuntaviivat vuoteen 2025 saakka.

Loppuvuodesta seurakuntatoimistossa valmistauduttiin isoon muutokseen, jonka myötä seurakunnan kirkonkirjojen pitäminen ja viranomaispaperiasioiminen siirtyy isompaan yksikköön eli Tampereen aluekeskusrekisteriin. Tällä on huomattavia merkityksiä myös seurakuntatoimiston viranhaltijoiden tehtävänkuvassa, joita muokattiin loppuvuodesta.

Asetetut tavoitteet

1. Seurakunnan strategian toteuttaminen tukipalvelujen osalta.
2. Valmistautuminen uusiin alueellisiin tukipalveluihin koskeviin rakenteisiin.
3. Työhyvinvointisuunnitelman päivittäminen.
4. Luottamushenkilöiden osallisuuden vahvistaminen koronan keskellä.

Arviointi toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta

Seurakunnan hallinto selvisi kokonaisuudessaan hyvin toimintavuodesta sekä seurakuntatoimiston että tukipalvelujen osalta, mutta toimintasuunnitelmiin kirjattuihin tavoitteisiin ei kaikilta osin päästy. Strategian toteuttaminen lähti kokonaisuudessaan hyvin liikkeelle, ja seurakuntatoimisto on ollut mukana miettimässä painopisteiden toiminnallistamisessa. Työhyvinvointisuunnitelman päivitys siirtyi vuodelle 2022. Luottamushenkilöiden osalta pandemia on selvästi rajoittanut heidän osallistamista muuhun kuin kokoustoimintaan.

Resurssit

Seurakuntatoimistossa työskentelee toimistonhoitaja ja seurakuntasihteeri, tiedottaja ja viestinnän osa-aikainen työntekijä. Kirkkoherran työssä painottuvat hallinnon ja viestinnän hoitaminen. Toimistonhoitaja teki pääosan vuodesta osa-aikaista työviikkoa eli 80 % työajasta.

Taloustoimistossa työskentelee talouspäällikkö, hallinto- ja taloussihteeri, taloussihteeri ja kirjanpitäjä. Talouspäällikön työpanoksesta on 70 prosenttia talous-, yleis- ja henkilöstöhallinnossa.

Pääluokka	TA kuluva	TA muutokset	TA Yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto						
Toimintatuotot (ulkoiset)	18 400,00		18 400,00	20 867,79	-2 467,79	113,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-566 775,00		-566 775,00	-511 974,56	-54 800,44	90,3
Toimintakate 1	-548 375,00		-548 375,00	-491 106,77	-57 268,23	89,6
Toimintakulut (sisäiset)	-60 121,00		-60 121,00	-64 353,94	4 232,94	107,0
Toimintakate 2	-608 496,00		-608 496,00	-555 460,71	-53 035,29	91,3
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				494 375,47	-494 375,47	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-608 496,00		-608 496,00	-61 085,24	-547 410,76	10,0



2 SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA

101 2010 000 JUMALANPALVELUSELÄMÄ

101 2020 000 HAUTAAN SIUNAAMINEN

101 2030 000 MUUT KIRKOLLISET TOIMITUKSET

101 2050 000 MUUT SRK-TILAISUUDET

101 2900 000 MUU SEURAKUNTATYÖ

Pirkkalan seurakunnassa toimi neljä ohjausryhmää ja viestintäryhmä.

Tehtävä

Pirkkalan seurakunnan perustehtävä on evankeliumin esillä pitäminen sanoin ja teoin eli välittää viestiä Jumalan pelastustyöstä sekä kristillisestä toivosta. Jumalanpalvelukset ja kirkolliset toimitukset ovat seurakunnan perustyötä. Niiden ohella kiinnitetään huomiota monipuolisiin seurakuntatapahtumiin.

Kuvaus toiminnasta

Toimintavuotta leimasi vahvasti koronapandemian varjo. Alkuvuoden jumalanpalvelukset striimattiin, mutta niiden rinnalla järjestettiin sunnuntai-iltaisina lyhyitä ehtoollishetkiä, joihin voitiin ottaa kerrallaan max. 10 henkilöä. Nämä tilaisuudet löysivät hyvin paikkansa, ja kävijöitä oli myös naapuriseurakunnista. Tässä mielessä Pirkkalan linjaus oli hyvä. Monissa muissa seurakunnissa ehtoollinen asetettiin striimatuissa messuissa ja ihmiset saattoivat käydä sitten lähetyksen jälkeen hakemassa ehtoollisen.

Striimausten osalta yhteistyötä tehtiin edelleen Viestintäpalvelu Livekuvan kanssa. Yhteistyö sujuu erinomaisesti. Pääsiäisaikana lähetettiin myös etukäteen tallennettuja lähetyksiä. Kaiken kaikkiaan voisi todeta, että striimausten taso pysyi laadullisesti korkeana, mutta katselijamäärät vähentyivät silti pandemian pitkittyessä.

Kevään ja kesän myötä rajoitukset lieventyivät, mutta edelleen jumalanpalveluksien ja kirkollisten toimitusten suhteen jouduttiin rajaamaan osallistujamäärää. Toisaalta tämä ei kuitenkaan normaalitilanteissa tuonut mitään suuria ongelmia, koska pandemian keskellä ihmisten kynnys lähteä yhteisiin kokoontumisiin oli korkea. Kesän konfirmaatiomessujen osalta järjestettiin lisäksi erillinen striimaus, koska rajoitusten takia nuoret saivat kutsua vain kourallisen läheisiä messuun.

Toimintavuoden yksi tavoite oli hoitaa onnistuneesti Vanhan kirkon 100-vuotisjuhlat. Juhlamessu jouduttiin siirtämään rajoitusten takia toukokuulta elokuulle, jolloin se onneksi pystyttiin toteuttamaan. Piispa Matti Repo toimitti messun, jonka jälkeen pidettiin seurakuntajuhla Pappilan alueella.

Vuoden aikana toteutettiin useita vaelluskirkkoja ja järjestettiin myös Hääiltatapahtuma marraskuussa. Syksyllä koronatilanne jälleen heikkeni, mutta jumalanpalveluksia pystyttiin järjestämään turvallisuuskäytännöillä ja rajoitukset huomioiden. Adventti- ja joulunaikaa sävyttivät jatkuvasti muuttuneet rajoitukset, mutta kirkkojen ovet pysyivät kaiken keskellä auki. Kokonaisuudessaan vuosi oli kuitenkin vaikea. Ihmisten arkuus lähteä yleisötilaisuuksiin oli ymmärrettävää, ja näkyi myös seurakunnan tilaisuuksissa. Samoin useita kastejuhlia siirrettiin odottamaan vapaampia kokoontumisaikoja.

Pandemian keskellä toimintavuosi oli kuitenkin kohtuullisen hyvä. Jatkossa isona haasteena on lähteä uudelleen nostamaan jumalanpalveluksia ja kirkollisia toimituksia osallistavaksi sekä yhteiseksi juhlaaksi. Toisaalta siihen saattaa olla kova innostus tämän erikoisen ajan jälkeen.

Asetetut tavoitteet

1. Vanhan kirkon juhluvuoden huomioiminen seurakunnan jumalanpalvelustoiminnassa.
2. Luontojumalanpalvelusten kehittäminen ja määrän lisääminen.
3. Hääyön ja kastetapahtuman järjestäminen.
4. Luodaan kristillisen kasvun polku -suunnitelma, ja vahvistetaan seurakunnan läsnäoloa eri elämäntilanteissa.
5. Sielunhoitokeskustelujen lisääminen kohtaamisen muotona.

Arviointi toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta

Tavoitteissa onnistuttiin kohtuullisen hyvin. Vanhan kirkon juhlavuosi saatiin toteutettua vallitsevassa pandemiatilanteessa tyydyttävästi. Monet suunnitelmat peruuntuivat tai siirtyivät, mutta tilanne olisi voinut olla huonompikin. Samoin luontokirkkojen osalta voidaan todeta hyviä onnistumisia, samoin Hääillan osalta. Sen sijaan kastetapahtuma jäi pitämättä.

Kasvun polkua lähdettiin valmistelemaan. Sielunhoitokeskustelujen osalta ei ollut nähtävissä suurta muutosta aiempaan. Tähän on kuitenkin jatkossa keskityttävä entistä aktiivisemmin toisin sanoen oltava entistä enemmän eri tilanteissa ihmisten juttutovereina ja herkkinä kuuntelemaan sekä kuulemaan.

Resurssit

Seurakunnassa on viisi vakituksessa virassa olevaa pappia ja kaksi kanttoria. Heidän työaikansa suuntautuu eri tehtäväalueille. Myös muut toiminnallisen puolen työntekijät ja kiinteistöväki osallistuvat aktiivisesti jumalanpalvelusten, hartauksien ja kirkollisten toimitusten toteuttamiseen.



Aikuis- ja perhetyön ohjausryhmä

Johtaa, kehittää ja toteuttaa omalta osaltaan toimintaa aikuis- ja perhetyön tehtäväalueella.

101 2040 000 Aikuistyö

Tehtävä

Aikuistyön tehtävänä on tavoittaa aikuisväestöä, vahvistaa seurakuntayhteyttä, rohkaista elämään kristittyinä ja tukea ihmisiä vaihtuvissa elämäntilanteissa.

Kuvaus toiminnasta

Vuosi alkoi koronan rajoittaessa edelleen toimintaa. Keväälle oli suunniteltu kolme Ikkunoita kristinuskoon -iltaa, mutta ne jouduttiin siirtämään Teamsiin. Keväälle tehtiin kaksi citynomadi-eittiä, toinen reitti niveltä Yhteisvastuuseen ja toinen Vanhan kirkon 100-v historiaan. Raamatun lukuryhmässä innostuttiin DigiUT:n lukemisesta, rajoitusten helpottuessa järjestettiin lukijoille tapaaminen. Saunat olivat tauolla koko kevään ja pienryhmistä toimi maanantain raamattupiiri zoomin kautta. Jukka ja Tuula aloittivat palvelumuotoilukoulutuksen ja kävivät myös yhteisen dialogisuutta käsittelevän koulutuksen. Keväällä valmisteltiin myös tiimimuutosta, jossa aikuis-, lähetys- ja diakoniatyö yhdistettäisiin yhdeksi, isommaksi tiimiksi. Tiimille löydettiin myös nimi: yhteisötiimi. Toinen, uudelleen organisointia vaativa asia oli seurakunnan vapaaehtoistoiminnan miettiminen. Vapun aikaan valmisteltiin yhteistä ilmapallojen bongaustapahtumaa ja säiden lämmentyä järjestettiin Pappilassa vaellusmessu. Tärkeitä ihmisille olivat yhteistyössä toteutuneet, iltaisin järjestetyt ehtoollishetket kirkossa ja mahdollisuus aamurukouksiin Kirkkoveräjällä ja Vanhassa kirkossa. Ihmisten korona-ahdistus näkyi siinä, että tarvetta keskusteluille, sekä parisuhdeneuvonnalle oli enemmän kuin aiemmin.

Kesän aikana toimintaa pystyttiin vihdoin järjestämään paremmin. Rantatuvan saunoja sai käyttää tilaamalla. Kirkkoveräjällä järjestettiin akvarellikurssi ja loppukesästä toteutui Birgitan pyhiinvaellus. Yksinasuvien ryhmä järjesti kesän aikana aktiivisesti kotailtoja ja jumppatapahtumia. Aamurukoushetket siirtyivät kesäksi aittakappeliin. Sanan ja rukouksen iltoja oli kesällä kaksi.

Syksyllä pystyttiin vihdoin avaamaan saunat kahden vuoron periaatteella ja tarkistaen koronapasseja. Majataloja voitiin järjestää kaksi ja Sanan ja rukouksen -iltoja kerran kuussa. Yksinasuvien ryhmä järjesti kaksi luentoa Silmun tiloissa, kolme oloiltaa Kapsäkissä sekä yksinasuvien glögit Suupalla. Aviopareille järjestettiin tunnemaalauskurssi ja parisuhdetyössä oli Hannan Myllymaan sekä Ylöjärven, Nokian ja Pirkkalan seurakuntien järjestämä eroryhmä sekä paritapaamisia. Myös ruskaretki saatiin toteutettua koronaturvallisesti Lotjalle. Hiljaisuuden iltapäivien tilalla järjestettiin Ristityn ruumis rukoilee -ryhmiä kirkolla kolme kertaa ja kaksi kertaa Teamsissä. Uutena toimintana syksyllä alkoi Biblejournaling-ryhmä. Pienryhmistä kokoontuivat Etsijä löytää, Perjantaipiiri, Sanaa ja rukousta -ryhmä ja miesten aamukahvit lähes normaalisti. Leijon vinttikirkot toimivat, mutta myös somehartaudet sieltä jatkuivat. Yhteisötiimissä valmisteltiin myös syksyksi citynomadireitin vanhusten viikolla. Vuoden aikana oli viisi aikuisriippikoulua. Aikuistyö osallistui valtakunnalliseen Toivoa naisille -päivään. Pappilan taideiltoja järjestettiin yhteensä kolme, kaksi Vanha kirkko 100v. -teemalla ja lisäksi juhlittiin Pappilan taideiltojen 10-vuotista taivalta. Aivan uutena projektina aloitettiin seurakunnan oman rukousvihkon työstö. Joulun alla aikuistyö osallistui seurakunnan yhteiseen Pappilan joulu -tapahtumaan. Yhteisötiimillä organisoitiin myös joulutorin ja Veskan joulunavauksen päivystykset. Joulun alla toimintaa jouduttiin taas uudelleen sulkemaan.

Asetetut tavoitteet

1. Ihmisten kokonaisvaltainen ja myös erilaisten hengellisten tarpeiden kohtaaminen.
2. Perheiden ja parien kohtaaminen, Soljan tilan käyttöönotto ja toiminnan kehittäminen.
3. Yksinasuville suunnattuja kohtaamisia ja yhteisöllistä toimintaa.
4. Työikäisten pirkkalalaisten ja erityisesti työikäisten muuttajien kohtaaminen.

Arviointi toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta

Vuosi kokonaisuudessaan oli jatkuvaa korona-tilanteen seuraamista ja toiminnan sopeuttamista siihen. Aikuistyössä elettiin myös hallinnollisen muutoksen keskellä, kun yhteisötiimiä muodostettiin. Samoin seurakunnan vapaaehtoistoiminnan miettiminen ja organisoiminen tuli tarpeelliseksi. Osa tavoitteista keinoineen ei toteutunut, mutta uusia tarpeellisia toimintoja tuli tilalle. Pirkkalaan muuttajien huomioiminen tapahtui strategian ja muuttajiin keskittyvän painopisteryhmän kautta.

1. Kevään toiminta oli vaisua koronatilanteesta johtuen, kesä ja syksy olivat vireämpää aikaa rokotuksien ja koronapassin mahdollistaessa toimintaa. Kohtaamisia tapahtui keväällä enemmän yksittäin, kuin massoissa. Jalkautumisia toteutettiin syksyllä ja joulun aikaan uuden yhteisö-tiimin voimin. Ikkunoita kristinuskoon -illat toteutuivat suunnitelluista aiheista, mutta Team-sissä. Majatalot ja Sanan ja rukouksen -illat pystytettiin pitämään syyskaudella. Ristityn ruumis rukoilee -ryhmä ja Biblejournaling-ryhmä vastasivat luovalla tavalla hengellisiin tarpeisiin. Vaellusmessu toteutui keväällä, Birgitan pyhiinvaellus kesällä. Raamatunlukutapahtuma peruuntui. Aamurukoushetkiä pystytettiin pitämään vuoden ympäri.
2. Soljan tila avautui syyskaudeksi ja siellä tarjottiin parineuvontaa ja avioparien tunnemaalauskurssi. Tilat täyttyivät eri työalojen toiminnasta nopeasti, myös aikuistyön ryhmistä. Eroryhmä toteutui Hanna Myllymaan vetämänä, mutta edelleen Kapsäkin tiloissa. Neuvolan messutapahtumia ei ollut lainkaan koronasta johtuen.
3. Yksinasuvien ryhmä toimi aktiivisesti järjestäen kotailtoja ja jumppatapahtumia kesällä. Syksyllä oli kaksi luentoa Silmun tiloissa, kolme oloiltaa Kapsäkissä sekä yksinasuvien glögit Suupalla 23.12.
4. Pirkkalaan muuttavien lähestymistä mietittiin palvelumuotoilukoulutuksessa, mutta muutoin muuttajiin keskityttiin strategian painopisteryhmässä. Citynomadi-reittejä tarjottiin koronasta ja Vanhan kirkon juhla-vuodesta johtuen kaikille pirkkalalaisille, ei pelkästään muuttajille.

Resurssit

Tehtävälän pappi ja aikuistyönohjaaja vastaavat aikuistyöstä. Vapaaehtoiset seurakuntalaiset toimivat eri tehtävissä. Seurakunnan muiden työmuotojen kanssa tehdään yhteistyötä. Aikuistyön ohjausryhmä suunnittelee aikuistyötä yhdessä viranhaltijoiden kanssa. Toiminta tapahtuu seurakunnan toimitiloissa, muissa julkisissa tiloissa ja kodeissa. Erilaiset leirimaksut ja osallistumismaksut kattavat osan budjetista.



Tehtävä

Levittää ja pitää esillä kirkon perussanomaa musiikin avulla, tukea jumalanpalveluselämää ja palvella seurakuntalaisia hengellisen musiikin välityksellä.

Kuvaus toiminnasta

(suluissa vuoden 2020 luvut)

Seurakunnan musiikkityö palveli messuissa, kirkollisissa toimituksissa ja seurakunnan tilaisuuksissa. Koronarajoitukset ovat vaikeuttaneet musiikkityötä - tartuntariski laulaessa on suuri. Kanttoreiden johtamiin musiikkiryhmiin osallistui laulajia seuraavasti: Kirkkokuoro 27 (28), Kraak-kuoro 26 (31), Joululaulukuoro 15 (20), Passiokuoro 0 (12), Passiokvartetti 4, Kirkon keskiviikon lauluhetki 2-8 (3-7). Kuorojen toiminta oli tauolla kevään ajan, syyskausi voitiin kokoontua säännöllisesti joulukuulle asti maskien kanssa ja turvavälit huomioiden. Pirkkalan Puhallinorkesteri jatkoi harjoituksia syksyllä Kirkkoveräjällä, mutta yhteistoimintaa kuorojen kanssa ei voitu toteuttaa muuten kuin itsenäisyyspäivän jumalanpalveluksessa pienellä ryhmällä. Osa kuorolaisista on ilmoittanut palaavansa riveihin vasta pandemian hellittäessä. Joululaulukuorossa oli laulajia neljännes vähemmän edellisestä vuodesta. Yhdet kauneimmat ehdittiin laulaa.

Kirkkokuoro panosti edelleen monipuoliseen messumusiikkiin ja jatkoi yhteistyötä instrumentalistien kanssa. Kirkkokuoro toteutti yhdessä Cantate!-kuoron ja soittajien kanssa Matkalaisen messun (säv. Markku Ylipää, san. Jouko Ikola) sekä lauloi suvivirren sunnuntain messussa, Vanha kirkko 100 v. -juhlassa Pappilan pihalla, Valjalaan videoidussa ystävyiden messussa, adventin- ja Kauneimmat joululaulut -messuissa, itsenäisyyspäivän jumalanpalveluksessa sekä Kauneimmat joululaulu -tilaisuudessa. Kraak-kuoro harjoitteli säännöllisesti syksyn ajan ja osallistui kahteen Kauneimmat joululaulut -tilaisuuteen pienellä ryhmällä. Osa laulajista piti taukoa pandemian takia.

Kuorotauon aikana oli mahdollisuus kirjallisille töille: Pirkko Leponiemi-Pirhonen (PL-P) teki nuotinnoksen uusista lauluista, Mari Lilja taittoi nuotinnokset vihkoksi ja kuvat teki Hannele Lahtivirta. Tämä 16 uutta laulua sisältävä nuottivihko sai nimekseen Karjalainen juhlamessu ja se on jatkoa 19 laulua sisältävälle Pirkkalainen messu -nuottivihkolle. Kirkkomusiikki-lehti julkaisi numerossa 1/2021 jutun Pirkkalan Kirkkokuorosta, jossa oli esittely mm. kuoron omaa tuotantoa olevasta Pirkkalaisesta messusta. Keväällä tenori Juha Yli-Knuuttila, sellisti Anni Härkönen, Pirkko Leponiemi-Pirhonen ja Viestintäpalvelu Livekuva tekivät YouTube-videot lauluista Vanha kirkko, Kivikkoinen metsätie ja Golgata. Musiikkistriimeillä oli hyvin katsojia, esim. Golgatalla 870. Myös Vanha kirkko 100 v. piispanmessun musiikki toteutettiin edellä mainitulla triolla, ohjelmassa Laulu Pirkkalalle (säv. & san. Jouko Hillukka) sekä Vanha kirkko (säv. & san. PL-P). Myönteinen asia on ollut striimattujen jumalanpalvelusten suuri katsojamäärä ja niiden saama hyvä palaute seurakuntalaisilta. Samoin kirkon uruilla äänitetyn Bach-levyn saamat positiiviset kritiikit Aamulehdessä, Helsingin Sanomissa, Hufvudstadsbladetissa, Satakunnan Kansassa, Rondossa, Kirkkomusiikkilehdessä sekä Yleisradion Uusissa levyissä. Myös American Record Guide huomioi levyn kehumalla Pirkkalan kirkon urkuja.

Virikasvatustyö alakoulujen kanssa jatkui loppuvuodesta. VeisuuAstia-tilaisuudet, yhdistettyinä adventtihartauksiin, ehdittiin järjestää alakoulujen 2. ja 3.-luokille ennen uusia kokoontumisrajoituksia. Yläkoulun virsintunteja ei pidetty. Rippikouluryhmien virsiopetus pystyttiin toteuttamaan puolittamalla ryhmät. Kanttorit vetivät lauluhetkiä Kirkon keskiviikossa ja Kirkkoveräjän Tiistaituvassa niin kauan kuin ne toimivat. Vierailuja tehtiin koronarajoitusten puitteissa Pirkankoivuun ja Pihlajamäkeen. Attendossa ja Toivionrinteessä ei juuri saatu vierailia.

Johannes-passion sijaan toteutettiin Matteus-passio striiminä kahden näyttelijän ja musiikkiryhmän voimin: Kvartetti lauloi Bachin Matteus-passion koraalit, kaksi solistia aarioita ja soitinyhtye säesti, seuraajia oli 1662. Striimi mukaan lukien konsertteja oli 13. Vanhan kirkon 100-vuotiskonserttisarja; neljän kamarimusiikkikonsertin sarja pirkkalalaistaustaisten taiteilijoiden voimin jouduttiin rajoitusten takia siirtämään uuteen kirkkoon. Syksyllä Vanhan kirkon urkujen remontin valmistuttua voitiin vielä järjestää Vanhassa kirkossa teemavuoteen liittyviä kolme konserttia, jossa urkujen lisäksi kuultiin Eeva-Liisa Mannerin tuotantoa Eriikka Magnussonin lukemana. Kesän konsertit huipentuivat Perheiden Pihliksen tasokkaaseen ulkoilmajazzkonserttiin, johon jäi menestyksekkään lasten konsertin jälkeen valitettavan vähän väkeä. Muuten korona-ajan kirkkokonsertit keräsivät liveinä noin puolet totutusta yleisöstä: 798 (1538). Matteus-passio-striimi mukaan lukien yleisömäärä olisi peräti 2460. Kauneimpia joululauluja laulettiin kuudessa eri tilaisuudessa, joista kaksi kirkon pihalla ja Kauneimmat joululaulut -messussa. Osallistujia oli kuitenkin selvästi niukemmin kuin ennen pandemiaa. Lisäksi laulettiin ja

kuunneltiin Maailman joululaulut vapaaehtoisten joulujuhlassa. Loppuvuodesta Pirkko-kanttori sai tehdä aivan uudenlaista sävellystyötä, kun kirkonkellojen huollon yhteydessä ohjelmointiin käyttöön kaksi uutta juhlasoittoa.

Asetetut tavoitteet

1. Toteutetaan musiikiltaan monipuolisia messuja.
2. Tavoitetaan harvoin kirkossa käyviä hengellisillä konserteilla.
3. Vahvistetaan seurakuntalaisten kohtaamista ja yhteisöllisyyttä.

Arviointi toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta

1. Keväällä striimatut jumalanpalvelukset olivat musiikiltaan monipuolisia, sekä klassisella tyyllillä että rytmimusiikin keinoin toteutettuja. Pienellä porukalla toimiminen ilman läsnä olevaa seurakuntaa asetti omat musiikilliset haasteensa, myös ihmisten kohtaaminen ja yhteisöllisyys jäivät vähäiseksi.
2. Konserttitarjontaa oli, mutta väki liikkui arahkosti. Konserteista tuli kuitenkin hyvää ja kiitollista palautetta. Alatalo & Löytty -konsertti ja kaksi kolmesta joulukonsertista olivat väkirajoitusten ylärajoilla. Striimit lisäsivät tuntuvasti musiikkitarjontaa ja todennäköisesti laajensivat yleisöä.
3. Yhteisöllisyys: Kuorot, yhteislaulutilaisuudet ja messut kärsivät paljon siitä, että nimenomaan yhteislaulu julistettiin vaaralliseksi. Kesäkonserttien väliajoilla oli kahvitukset ja mukavia kohtaamisia.

Resurssit

Seurakunnan toimitilat ja soittimet. Kaksi kanttoria, Kirkkokuoro, Kraak-kuoro, periodikuorot: joululaulu- ja passiokuoro. Pirkkalan Puhallinorkesteriyhdistys ry, jonka taustaorganisaatio on Pirkan opisto. Seurakunta antaa orkesterille vuosiavustuksen ja harjoittelutilat.



Pirkkalan Kirkkokuoro ry

Kirkkokuoron tehtävät ja tavoitteet

1. Kohdata seurakuntalaisia musiikin keinoin.
2. Etsiä uusia kuorolaisia ja vahvistaa mukana olevien laulajien jäsenyyttä.
3. Tehdä yhteistyötä instrumentalistien kanssa.

Resurssit

Kirkkokuoroon kuuluu 27 laulajaa: 14 sopraanoa, 7 alttoa, 2 tenoria ja 4 bassoa
Kirkkokuoro on rekisteröity yhdistys, jonka puheenjohtajana toimii Asko Vihtakari, varapuheenjohtajana Sirkku Liedes, rahastonhoitajana Ritva Hautapelto ja sihteerinä Elisa Mäenpää
Kirkkokuoroa johtaa Pirkko Leponiemi-Pirhonen, varajohtajana Liisa Aaltola.

Kuvaus toiminnasta

Kuoro on harjoitellut pandemiatilanteen sallies-
sa keskiviikkoisin klo 18.30–20.15 sekä ennen
esiintymisiä.



Kirkkokuoro on palvellut laulullaan seuraavissa tilaisuuksissa:

- 30.5.2021 Messu ja suvivirsi ulkona sen jälkeen
- 15.8.2021 Pirkkalan Vanhan kirkon 100-vuotisjuhlassa Pappilan pihassa, mukana soittajia
- 12.9.2021 Vapaaehtoisten kirkkopyhä
- 3.10.2021 Ystävyyden messu iltakirkkona - videoyhteys Valjalaan
- 24.10.2021 Maailman pihamailla - matkalaisen messu yhdessä Cantate! -kuoron ja soittajien kanssa
- 28.11.2021 Adventin messu kirkossa
- 5.12.2021 Kauneimmat joululaulut kirkossa, mukana sellisti Anni Härkönen
- 6.12.2021 Itsenäisyyspäivän jumalanpalvelus Vanhassa kirkossa pienemmällä ryhmällä, mukana puhallinsoittajia
- 19.12.2021 Kauneimmat joululaulut messu yhdessä sellisti Anni Härkösen kanssa.

Kuoro kokousti Teamsin välityksellä kevätkokouksen. Ensimmäiset harjoitukset pidettiin 25.5. ja osallistuimme kirkkomusiikkipiirin vuosikokoukseen 19.9.2021 Teiskon Kämmentiemessä. Sirkku Liedes valittiin Tampereen Kirkkomusiikkipiirin hallituksen jäseneksi toimikaudeksi 2021-2022. Hän on toiminut piirin hallituksen jäsenenä vuodesta 2014, suurimman osan varapuheenjohtajana. Sirkku Liedes on Suomen Kirkkomusiikkiliiton hallituksen jäsen toimikaudella 2021-2023.

Elokuussa aloitettiin harjoitukset normaalia aikaisemmin Vanhan kirkon 100-vuotisjuhla varten. Harjoitukset on toteutettu määräysten sallimissa rajoissa. Kauneimmat joululaulut 23.12. ja jouluaamun messu 25.12. jäivät kuoron osalta viranomaisten koronapandemian johdosta antamien rajoitusten vuoksi toteutumatta. Kanttorimme Pirkko Leponiemi-Pirhonen on korona-aikana viestitellyt ja kannustanut kuorolaisia harjoittelemaan viikon virren. Kirkkomusiikki-lehti julkaisi numerossa 1/2021, musiikkiryhmiä esittelevän juttusarjan aloitusosassa kattavan tietopaketin Pirkkalan Kirkkokuorosta. Pandemian aikaa on hyödynnetty myös suunnitteluun ja alustavaan valmistautumiseen kuoron 100-vuotisjuhliin 2023. Joulukuun alussa kuoro tilasi huivit täydentämään kuoroasua ja solmioita miehille. Huivit on suunnitellut artesaani Mirjami Petro-Uotila. Näiden toimitus siirtyi vuodelle 2022. Toteutukseen on saatu kuoropuvun suunnittelija Ulpu Rätty-Halisevan lupa ja samalla mielipide huivin koosta sekä materiaalista.

Arviointi ja yleistä

Kirkkokuoro pitää tärkeimpänä tehtäväänään julistaa evankeliumia laulaen, rikastuttaa seurakunnan jumalanpalveluselämää musiikin keinoin ja vahvistaa yhteistä veisuuta. Kuoro on näin toiminut koronapandemian sallimissa rajoissa. Yhteistyö Kraak-kuoron sekä soittajien kanssa on kuorolle arvokasta. Kuoro on saanut uusia laulajia lopettaneiden tilalle. Kuoro yrittää edelleen tavoittaa uusia, kuoron tehtäviin sitoutuvia laulajia. Kuoro on aktiivinen toimija niin seurakunnan, kunnan kuin kirkkomusiikkipiirin suuntaan ja tekee yhteistyötä tilanteen mukaan muidenkin tahojen kanssa.

Viestintäryhmä

Viestintäryhmä osallistuu lähinnä ulkoisen viestinnän suunnitteluun ja seurantaan. Tarkoituksena on tukea tiedottajan työtä.

101 2100 000 TIEDOTUS JA VIESTINTÄ

Tehtävä

Seurakunnan tiedotus- ja viestintätoiminnan tehtävänä on tehdä tunnetuksi seurakunnan sanomaa ja toimintaa sekä kirkon yhteiskunnallista asemaa viestinnällisin keinoin.

Kuvaus toiminnasta

Koronapandemia ohjasi viestinnän vuotta vahvasti. Muuttuviin tilanteisiin, rajoituksiin ja erilaisiin päätöksiin viestinnän piti reagoida nopeasti.

Koronapandemiasta huolimatta pyrittiin välittämään monipuolista ja myönteistä kuvaa seurakunnasta sekä viestimään niistä tapahtumista ja toiminnasta, joita pandemian aikana voitiin järjestää.

Etätönn tekemistä on tullut yksi tapa tehdä työtä. Työyhteisössä on otettu hyvin haltuun etätönn alustat.

Seurakunnan YouTube -kanavan kautta lähetettiin mm. parikymmentä jumalanpalvelusta striimattuna. Eniten katselukertoja kerryttivät kesän konfirmaatiojumalanpalvelukset sekä Vanhan kirkon juhlamessu. Vanhan kirkon juhluvuoteen liittyi myös 7-osainen videosarja Vanha kirkko saarnaa. Viikoittain kanavalle tuotettiin Leijon vinttikirkkohetki.

Podcastia tuotettiin vuodessa yhteensä yhdeksän jaksoa. Paastonaikana maaliskuusta huhtikuuhun julkaistiin sarjaa, jossa käsiteltiin tunnettuja kuolemansyntejä seitsemän viikon ajan. Äänessä oli pappien lisäksi muun muassa kasvatuksen työntekijöitä, lähetys- ja kansainvälisen työn ohjaaja sekä seurakuntalainen.

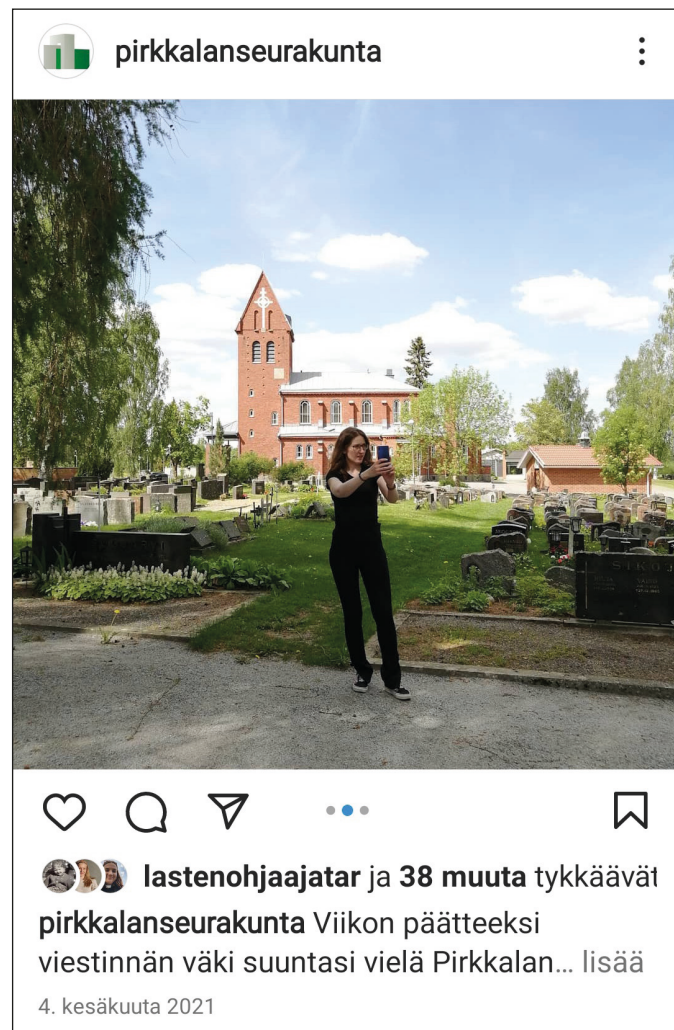
Suurinta kiinnostusta herättivät paastonajan jaksot, joita on palattu kuuntelemaan myöhemminkin. Kuunnelluimmat osat sijoittuivat sarjan alkupäähän, jolloin tehtiin maksettua Facebook-mainontaa. 11 kuukauden aikana kuunnelluimmille jaksoille on kertynyt yli 200 kuuntelukertaa. Vähiten kuunnelluilla jaksoilla taas on noin 70 ja 80 kuuntelukertaa.

Lisäksi podcastissa esiteltiin uusi pirkkalalaislähtöinen, nuorteniltoista tuttu pappi ja pohdittiin koulukiusaamiseen puuttumista yhdessä koulunuorisotyöntekijöiden kanssa. Molempia jaksoja on kuunneltu muutaman kuukauden tarkastelujaksolla lähes sata kertaa. Koulukiusaamisjakso on yksi lyhyimmässä ajassa eniten kuunteluja saaneista jaksoista podcastin historiassa.

Aihevalinnoilla tavoiteltiin nuorempaa, noin 16-30-vuotiasta kuuntelijakuntaa.

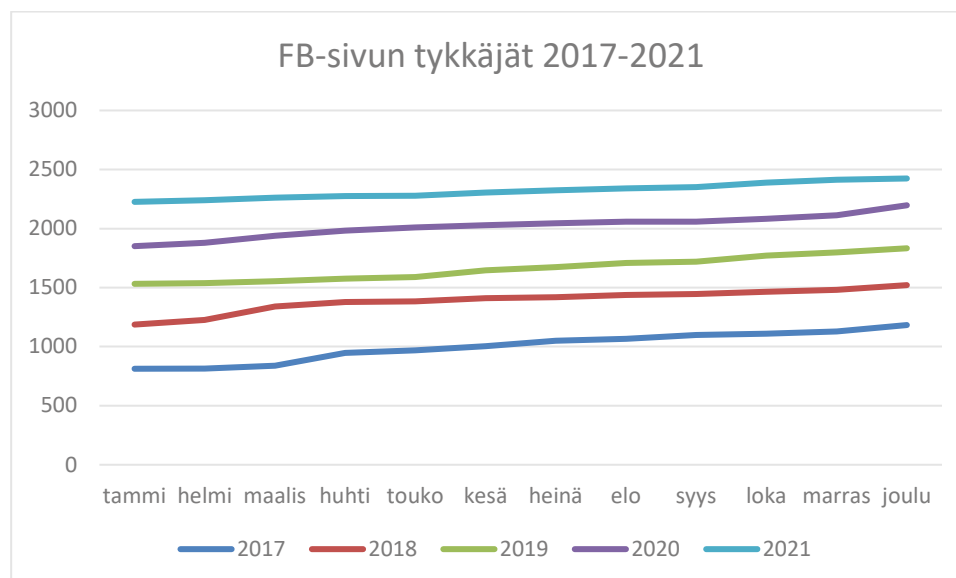
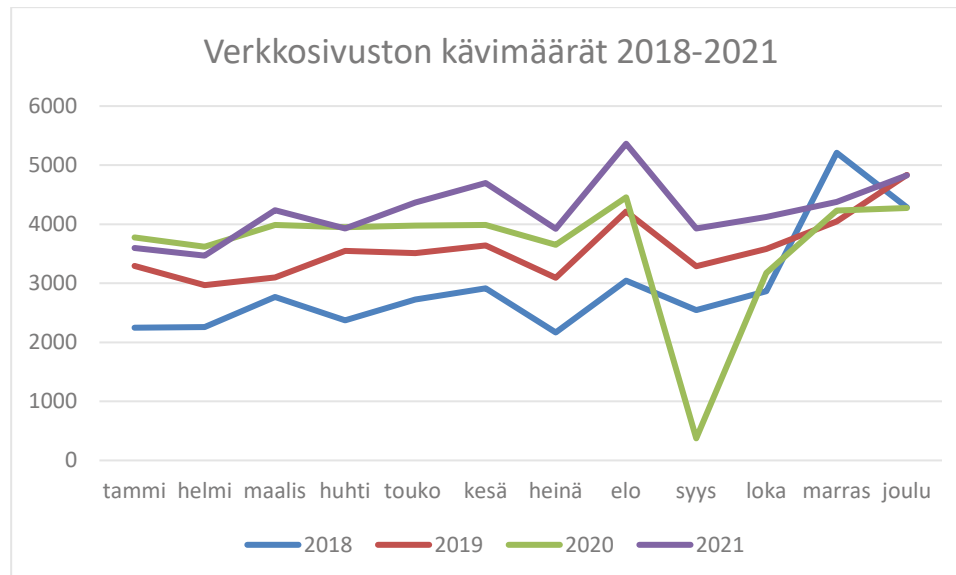
Printtivistinnän puolella toteutettiin Kirkkopostista neljä numeroa. Kirkkoposti ilmestyi Pirkkalaisen välissä ja näin tavoitti noin 15 000 taloutta alueellamme. Vanhan kirkon juhluvuoden kunniaksi toteutettiin erillinen juhla-juhla-julkaisu Sata vuotta – tuhat ja yksi tarinaa. 28-sivuinen julkaisu ilmestyi Pirkkalaisen välissä ja lisäksi siitä otettiin vielä 1000 kpl lisäpainos. Juhla-julkaisun oheen tehtiin myös erillinen ohjelma-julkaisu juhluvuoden tapahtumista.

Seurakuntalaisille lähetettiin yli 5 500 kirjettä tai korttia Postin Kontakti-palvelun kautta. Näihin postituksiin kuuluvat mm. pikkulasten onnittelukortit, vauvakirkon kutsut, kymppisynttäräkutsut, kouluikäisten kirjeet, rip-pikoulupositusta, pyhäinpäivän iltakirkon kutsut, ikäihmisten syntymäpäiväkutsut ja surukotien joulukortit.



Vuoden 2021 verkkosivuston kävijämäärissä oli kasvua 1,70 % edellisvuoteen verrattuna. Vuonna 2021 kävijöitä kuukaudessa keskimäärin 50846, vuonna 2020 oli 43461. Katsotuimmat sivut olivat etusivu, tapahtumat, yhteystiedot, koronauutinen ja kirkot ja tilat.

Vuoden 2021 FB-sivujen tykkääjät lisääntyvät edellisvuoteen verrattuna 8,90 %. Vuonna 2021 kävijöitä kuukaudessa keskimäärin 2319, vuonna 2020 oli 2020. Facebook-sivuja päivitettiin aktiivisesti ja tarjottiin monipuolista sisältöä.



Asetetut tavoitteet

1. Tiedotuksen ja viestinnän tavoitteena on välittää monipuolista ja myönteistä kuvaa Pirkkalan seurakunnasta, jotta pirkkalalaisilla olisi mahdollisimman matala kynnys tulla mukaan toimintaan ja kokea seurakunta sellaisena yhteisönä, johon haluaa kuulua.
2. Otetaan Teams käyttöön työyhteisössä ja sitoutetaan työntekijät alustan käyttöön.
3. Jatketaan suunnitelmallisesti podcastien tekemistä.
4. Huomioidaan viestinnässä Vanha kirkko 100 vuotta -juhlavuosi.

Arviointi toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta

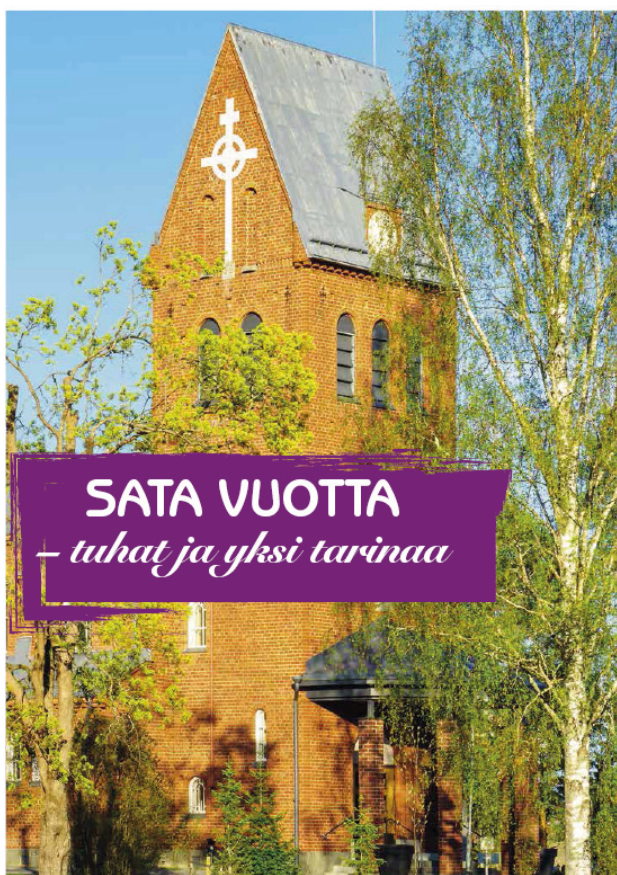
1. Viestintää hoidettiin ajantasaisesti, laadukkaasti ja monipuolisesti eri kanavissamme koronatilanteesta huolimatta.
2. Etätyöstä tuli osa normaalia työtapaa työyhteisössämme tässä koronatilanteessa. Teams on otettu hyvin haltuun yhtenä työalustana.
3. Vuoden aikana julkaistiin yhdeksän podcastjaksoa.
4. Vanhan kirkon juhlavuosi oli esillä koko vuoden eri kanavissamme. Lisäksi julkaistiin 28-sivuinen juhla-julkaisu Sata vuotta - tuhat ja yksi tarinaa.

Resurssit

Toimitilat: Seurakunnan toimitilat.

Työntekijät: Tiedottaja, osa-aikainen viestinnän työntekijä (60 % kokoajan palkasta, 3 pv/vko) sekä kirkkoherra. Osa-aikainen viestinnän työntekijä työsuhte vakinaistettiin kesäkuussa.

Työtä tukemassa myös viestintätyöryhmä. Lisäksi jokainen seurakunnan työntekijä vastaa omalta osaltaan viestinnästä.



Varhaiskasvatuksen ohjausryhmä

Johtaa, kehittää ja toteuttaa omalta osaltaan toimintaa pyhäkoulutyön, päivä-, perhe- ja iltapäiväkerhotoiminnan sekä muun lapsityön tehtävälloilla.

101 2310 000 PÄIVÄKERHOTYÖ

Tehtävä

Kristillisen varhaiskasvatuksen eli kasteopetuksen tarjoaminen lapsilähtöisesti laadukkaana kerhotoiminnan kautta alle kouluikäisille lapsille. Kerholaisten ja heidän perheidensä tukeminen ja palveleminen laadukkaana varhaiskasvatuspalveluiden kautta.

Kuvaus toiminnasta

Seurakunnassamme toimi neljä päiväkerhoa, jotka kokoontuivat kaksi kertaa viikossa, 3 tuntia kerrallaan. Jokaisella kerholla oli oma teemallinen painopisteensä. Päiväkerhotoiminta on avoimen varhaiskasvatuksen palvelu, jonka keskeisimpänä normiasiakirjana on Tampereen seudun seurakuntien varhaiskasvatussuunnitelma.

Asetetut tavoitteet

1. Arjen kerhotoiminnassa kohdataan päiväkerholainen ja hänen perheensä.
2. Päiväkerholaisten lukumäärä ei vähene.
3. Päiväkerhotoiminta on joustavaa ja vastaa perheen ja lapsen tarpeisiin.

Arviointi toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta

1. Koronan vuoksi emme pystyneet kutsumaan päiväkerholaisten perheväkeä koolle. Viskareiden tiedonsiirtokeskusteluja pidettiin osittain etäyhteyksin. Tullaan tutuksi -keskusteluja tarjottiin erityisesti uusien kerholaisten perheille. Perheisiin pidettiin viikoittain yhteyttä WhatsAppin välityksellä ja ovensuukeskusteluille varattiin runsaasti aikaa. Kerhoryhmien kevät- ja joulujuhlia vietettiin yhdessä perheiden kanssa.
2. Keväällä päiväkerhoissa oli kirjoilla kaikkiaan 47 lasta ja syksyllä 39 lasta. Pirkkalan perhepäivähoitajien määrä on rajusti vähentynyt ja lisäksi heille tuli uusi ohjeistus lasten kerhokuljettamisesta koskien, minkä vuoksi iso osa perhepäivähoidon lapsista ei voinut enää syksyllä osallistua päiväkerhotoimintaan. Päiväkerhoille luotiin uusi markkinointisuunnitelma ja kaikille 3-vuotta täyttävälle lähetetään nykyään infokirje päiväkerhotoiminnasta kotiin. Lisäksi toteutettiin päiväkerhotoiminnan esittelyvideo YouTubeen.
3. Kerhoissa varataan aikaa keskustelulle, kuuntelemiselle ja ihmettelulle, sekä vanhemman ja lapsen toiveille. Lasten vanhemmille tarjotaan mahdollisuutta osallistua Tullaan tutuksi -keskusteluun, jossa paneudutaan yksilöllisesti kunkin lapsen vahvuuksiin ja tuen tarpeisiin. Kerhoissa toimitaan joustavasti ja perheiden arkea helpottaen.

Resurssit

Kerhotilat: Kapsäkki, pappila, kirkon kerhotalo ja Kirkkoveräjän seurakuntatalo. Kahdeksan lastenohjaajaa, johtava varhaiskasvatuksen ohjaaja ja kasvatuksen pappi.



Tehtävä

Antaa lapsille kasteopetusta ja tukea perheitä kristillisessä kasvatuksessa yhdessä seurakunnan muiden työmuotojen kanssa.

Kuvaus toiminnasta

Tammikuussa uudistettu pyhäkoulutiimi aloitti toimintansa. Koronan sulkiessa toiminnan, toiminta jatkui verkossa. Keväällä julkaistiin sunnuntaisin Kertomuksen lumossa -pyhäkouluvideoita, joissa käytiin läpi kirkkovuoden teemoja. Syksyllä aloitettiin Leena Lampaan etsivätoimisto, jota julkaistiin joka sunnuntai YouTubessa. Etsivätoimiston jaksoissa käsiteltiin kirkkovuotta ja esiteltiin seurakunnan eri tiloja ja työntekijöitä. Joulun aikaan tehtiin neljän jakson jouluarvoitusvideot, jossa etsittiin kadonnutta jouluseimeä. Jaksot julkaistiin adventtisunnuntaisin ja jouluaattona.

Asetetut tavoitteet

1. Pyhäkoulutyön uusien toimintamallien kehittäminen.
2. Pyhäkoulutoiminnan linkittyminen voimakkaammin yhteen muun varhaiskasvatuksen toiminnan kanssa.
3. Jumalanpalveluksen aikana pidettävän pyhäkoulun aseman vahvistaminen.

Arviointi toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta

1. Pyhäkoulutyö painottui YouTube-videoihin, joita mainostettiin muissa sosiaalisen median alustoissa. Toimintamallia on uudistettu Kertomuksen lumossa -videoiden muodossa. Syksyllä aloitettiin Leena Lampaan etsivätoimisto, jonka brändäämiseen ja kehittämiseen panostettiin muun muassa oman tunnusmusiikin ja logon kautta.
2. Leena Lampaan esiin tuominen pyhäkoulutyössä linkittyy vahvasti osaksi kasvatuksen tiimin tehtäväkenttää. Pyhäkouluvideoissa esiteltiin seurakunnan muita työntekijöitä ja kasvatuksen työntekijät olivat hyvin edustettuina. Pyhäkouluvideoita mainostettiin kasvatuksen eri somekanavilla.
3. Pyhäkouluvideot julkaistiin sunnuntaisin kello 10. Näin tarjottiin koteihin lasten oma kirkkohetki.

Resurssit

Seurakunnan omat tilat. Kolme lastenohjaajaa, kouluikäistyön nuorisotyönohjaaja, johtava varhaiskasvatuksen ohjaaja ja kasvatuksen pappi.



101 2380 000 PERHEKERHOTYÖ

Tehtävä

Erilaisten perheiden kohtaaminen arjessa, vanhemmuuden tukeminen ja kristillisen uskon ja hengellisten asioiden tarjolla pitäminen turvallisesti ja rohkaisevasti sekä osallisuuteen ja vastuunkantamiseen ohjaaminen.

Kuvaus toiminnasta

Perheiden viikkotoimintaa (perhekerhot, vauvakahvila, perheiden illat, muskari- ja musakahvilatoiminta) on järjestetty kevät- ja syyskaudella koronan sallimissa rajoissa. Suuri osa toiminnasta on järjestetty ulkotiloissa. Kevätkaudella muskarit toteutettiin etäyhteyksin Facebook-livelähetyksinä. Koronarajoitusten ollessa pahimmillaan kehitettiin ulkoilukummipalvelu, jonka kautta perheet ja perhepäivähoitoryhmät pystyivät varaamaan itselleen ulkoilukummit, joiden kanssa tehtiin erilaisia retkiä. Syksyllä viikko-ohjelmaan lisättiin puistotreffit. Vauvaperheiden kanssa on tehty yhteisiä vaunulenkkejä. Koko kesä- ja elokuun ajan järjestettiin kesäpihatoimintaa perheille kirkon pihapiirissä. Syksyllä toteutettiin kunnan oppilashuollon kanssa vertaisryhmä vanhempien eron kokeneille lapsille. Useita erilaisia pop up -tapahtumia kuten puistomuskareita yms. järjestettiin erityisesti kesäaikana eri puolilla Pirkkalaa. Talvi- ja syyslomaviikoilla sekä joulukuussa järjestettiin kahvilatoimintaa kirkon pihapiirissä ja Pappilan kodalla.



Asetetut tavoitteet

1. Perheiden kohtaaminen ja tukeminen arjessa.
2. Huolehditaan monipuolisten perhepalvelujen tarjonnasta.
3. Perhetoimintaa laajennetaan seurakunnan tilojen ulkopuolella.

Arviointi toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta

1. Olemme eläneet maailman tilanteen mukaan ja toimintamme on ollut tilanneherkkää, joustavaa ja luovaa. Tarvittaessa olemme vieneet toimintamme kotiovelle saakka esimerkiksi ulkoilukummitoiminnan muodossa.
2. Toiminta on ollut monipuolista, vaikka korona on rajoittanut ajoittain perhetoiminnan kokoontumisia. Toimintoja ei ole suljettu vaan on etsitty uusia toteutustapoja ja kuunneltu perheitä, mitä he haluavat. Ajan tasalla olevaa tiedottamista kasvatuksen somekanavien kautta on vahvistettu.
3. Työntekijät ovat jalkautuneet viikoittain puistoihin ja muihin ympäristöihin, joissa perheet arjessaan liikkuvat. Pop up -puistomuskareiden ja puistotreffien kautta on kohdattu paljon sellaisia perheitä, jotka eivät ole aiemmin olleet säännöllisesti mukana seurakunnan toiminnassa.

Muskareissa kirjoilla syksyllä 2021:

Vauvamuskarit: 23 perhettä, Taaperomuskarit: 24 perhettä, Perhemuskarit 15 perhettä.

Muuhun viikoittaiseen vauva- ja perheryhmätoimintaan on osallistunut keskimäärin 154 hlö/vko.



Resurssit

Seurakunnan omat tilat, Kapsäkin kerhotila, lähiluonto, Pirkkalan ulkoilualueet ja leikkipuistot. Lastenohjaajat, johtava varhaiskasvatuksen ohjaaja ja kasvatuksen pappi.

Tehtävä

Armon ja rakkauden viestin välittäminen osaksi perheiden arkea tarjoamalla juhlahetkiä ja matalan kynnyksen tapahtumia eri toimintaympäristöissä. Tukea ja rohkaista varhaiskasvattajia katsomuskasvatuksen kysymyksissä.

Kuvaus toiminnasta

Kunnallisen ja yksityisen varhaiskasvatuksen lapsiryhmille käytiin pitämässä katsomuskasvatustuokioita viikoittain. Lähes kaikkien päiväkotien viskarit ovat käyneet kirkkoseikkailumassa Vanhalla kirkolla vuoden aikana. Kirkkoseikkailua muutettiin osallistavammaksi ja se on nyt nimeltään Kadonneiden kynttilöiden arvoitus. Kirkkoseikkailut keräsivät vuoden aikana kaikkiaan 204 osallistujaa. Lasten Raamattuja on toimitettu 4-vuotiaiden lasten koteihin yhteensä 101 kpl. Pääsiäisen aikaan päiväkodeille, perhepäivähoidolle ja varhaiskasvatuksen kerhoille toteutettiin Aapeli Aasin pääsiäispolku päiväkotien lähimaastoissa. Pääsiäispoluille osallistui yhteensä 845 henkilöä. Joulukuussa toteutetuille Salaisuutta etsimässä -jouluvaelluksille puolestaan osallistui 984 lasta ja aikuista päiväkodeista, perhepäivähoidosta ja eskareista. Kevään vauvakirkko toteutettiin vaeltavana vaunukirkkona kirkon pihapiirissä ja siihen osallistui 61 henkilöä.

Syksyn vauvakirkko järjestettiin kirkossa keräten 43 osallistujaa. Vauvaperheet kutsuttiin myös vauvanpäivänä vaunutreffeille Vähäjärven ympäristöön, jonne saapui 172 osallistujaa. Luomakunnan sunnuntain ja mikkelinpäivän yhteydessä järjestettiin perhemessut, joiden jälkeen kirkon pihapiirissä oli perheille ohjelmaa. Pääsiäisenä kirkonmenojen jälkeen kirkon pihalla oli perheille pääsiäismunajahti. Nuorisotyön järjestämän Pihlisrockin aattopäivänä järjestettiin Pihlajaniemessä Perheiden Pihlis -festarit, joihin osallistui 222 henkilöä. Lapsen päivänä järjestettiin lasten suunnittelema unelmapäivä ulkotilaisuutena kirkon pihalla ja siihen osallistui yhteensä 640 lasta ja aikuista. Kasvatus on ollut vahvasti mukana toteuttamassa myös kaikille kohderyhmälle yhteisiä tapahtumia kuten vappupallojen bongauksia, juhannusjuhlaa ja Pappilan joulua. Jouluaattona järjestettiin kaksi perhehartautta. Lasten kauneimmat joululaulut toteutettiin ulkona kahtena eri tilaisuutena.

Asetetut tavoitteet

1. Järjestetään vuosikierron ja seurakuntalaisten toiveiden mukaisesti tapahtumia eri kohderyhmille sekä kokemuksellisia tilaisuuksia eri toimintaympäristöissä.
2. Perhepäivähoidattajien vuosikellon ja päiväkotien katsomustarjottimen päivittäminen ja niiden näkyvyyden lisääminen.
3. Näkyvyyden, tietoisuuden ja tiedotuksen lisääminen.
4. Kohdataan ja palvellaan monipuolisesti erilaisia perheitä.

Arviointi toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta

1. Koronasta huolimatta tapahtumia ja tilaisuuksia on pystytty järjestämään ympäri vuoden erityisesti ulkotiloissa. Perheet ja lapset on otettu suunnitteluun mukaan kysellen heiltä toiveita ja ideoita.
2. Varhaiskasvatuksen henkilöstö kutsuttiin kevätpiknikille, jonka yhteydessä heiltä pyydettiin palautetta ja toiveita liittyen yhteistyöhön seurakunnan kanssa. Palautteen perusteella yhtenäistettiin perhepäivähoidattajien vuosikello ja päiväkotien katsomuskasvatustarjottimien sisältöjä. Varauslomakkeet nettisivujen kautta on otettu käyttöön. Suuri osa yhteistyöstä on toteutettu ulkotiloissa.
3. Livelähetyksiä ja viikoittaiset videojulkaisut ovat elävöittäneet kasvatuksen sometilejä. Nettisivuja on pyritty päivittämään säännöllisesti, parantamisen varaa on kuitenkin edelleen. Syksyllä someviestintä tehostui huomattavasti uuden asiaan perehtyneen työntekijän myötä. Työntekijöille järjestettiin myös videoeditoinnin koulutus.
4. Perheiden illoissa on vieraillut aikuistyön ohjaaja virittämässä keskustelua parisuhde-temoista. Pappilan alueella on toteutettu leiripäiviä perheille, mutta joidenkin kuukausien osalta nämä peruuntuivat koronarajoituksista johtuen. Isovanhempien ja lastenlasten leiripäivät järjestettiin yhdessä diakoniatyön kanssa.

Resurssit

Seurakunnan toimitilat ja kasvatuksen tiimiin kuuluvat työntekijät.



101 2360 002 KOULUIKÄISTYÖ

Tehtävä

Tehtävänä on kohdata esikoululaiset ja koululaiset (6–14-vuotiaat) heidän arjessaan. Pitää esillä evankeliumia ja rohkaista kouluikäisiä välittämään lähimmäisestä ja luomakunnasta. Tukea perheiden kristillistä kasvatusta ja kutsua heitä seurakuntayhteyteen.

Kuvaus toiminnasta

Kerhotoiminnassa käynnistyi keväällä kolme Minecraft-kerhoa, kolme kokki-kerhoa sekä tanssikerho. Kerhot olivat koronarajoitusten takia kuitenkin tauolla maaliskuun puolesta välistä huhtikuun loppuun. Kerhot pyörivät syksyllä normaalisti. Syksyllä uusina kerhoina kalastuskerho sekä musakerho. Valta-kunnallinen harrastava –malli rantautui syksyllä Pirkkalaan, joka tarkoitti Sippe-kerhojen resurssien siirtämistä osaksi harrastava Pirkkala –hankkeen kerhotoimintaa. Seurakunta otti osaa hankkeeseen aloittamalla kaksi metsäkerhoa, E-pelikerhon, kepparikerhon, kokkikerhon ja bändikerhon. Hiihtoloman perheleiriä Lotjalla ei pystytty koronarajoitusten takia järjestämään. Pääsiäisenä perheet saivat tilata materiaalikassin, joka toimitettiin yli 60:een kotiin Pirkkalassa. Toukokuussa, etäkoulun päättymisen jälkeen koululuokat Naistenmatkan ja Kirkonkylän kouluilta vierailivat Pappilassa lähes päivittäin. Kesällä pystytettiin toteuttamaan kaikki kolme päiväleiriä sekä esikoululaisten siunaaminen. Syyskauden kerhotoiminta toimi normaalisti syyskuusta marraskuun loppuun. Syyslomalla tehtiin retki Heurekaan.



Kouluille toteutettavat VeisuuAstia-virsilaulukokonaisuudet pystytettiin palauttamaan syksyllä osaksi kouluyhteistyötä. Esikoulujen luokkavierailut pystytettiin pääasiassa järjestämään suunnitellusti. Koulujen päivänavaukset toteutettiin koulujen omien toiveiden mukaisesti; osassa kouluja luokkakohtaisesti ja osassa keskusradion välityksellä. Adventin aamunavaukset pystytettiin järjestämään kouluilla.



Pääsiäis- ja joulukirkot lähetettiin kouluille katsotaviksi videotallenteina. 3.-luokkalaisten lähetyskon-sertit järjestettiin tavalliseen tapaan. 10-syntarit järjestettiin marraskuussa. 7.-luokkalaisten ryhmä-tykset järjestettiin elokuussa Pappilan alueella yhteistyössä kunnan toimijoiden kanssa.

Muita yhteisiä tapahtumia vuoden 2021 aikana olivat mm. perheiden leiripäivät Pappilassa (4 kpl), pääsiäispolku ja joulupolku eskareille sekä lapsen päivän juhla. Vaellukset eskareille toteutettiin joko koulun tai seurakunnan tilojen lähimaastossa. Myös kirkon leikkipuiston alue oli monien Naistenmatkan luokkien retkeilykäytössä. Ensimmäistä kertaa järjestettiin Yö kirkossa –tapahtuma alakoululaisille, joka päättyi Mikkelinpäivän messuun.

Asetetut tavoitteet

1. Kouluikäisten perheiden kanssa tehtävän työn vahvistaminen.
2. Seurakunnan tilat toimivat entistä useammin koulun oppimisympäristöinä ja yhteistyö koulujen kanssa on monipuolista sisältäen muutakin kuin työntekijän ohjaavia tilanteita.
3. Soljan alueella tehtävän työn aloittaminen ja kouluyhteistyön vakiinnuttaminen.
4. Tapahtumien ja kerhojen kristillisen identiteetin ja sisältöjen vahvistaminen.



Arviointi toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta

1. Perheitä on kohdattu erityisesti Pappilan leiripäivissä, joissa on yhdistynyt myös yhteistyö perhediakonian kanssa.
2. Harrastava -hankkeen myötä useita uusia lapsia on päässyt tutustumaan seurakunnan tiloihin ja työntekijöihin. Oppituntikokonaisuuksien räätälöinti on edelleen jatkuvassa koronatilanteissa ollut hankalaa, kun kaikkia tavallisiakaan vierailuja ei olla voitu järjestää. Veisuu-Astiat, retket ja pajapäivät ovat erityisesti tuoneet kouluikäisiä seurakunnan tiloihin. Vanha kirkko 100 v. on lisäksi tuonut luokkia tutustumaan Vanhaan kirkkoon.
3. Kerhotoiminta on lähtenyt liikkeelle Soljan kerhotilassa, jossa on käynnistynyt kokkikerho ja 10+ syksyllä 2021. Soljan koulun oma järjestäytyminen oli syksyllä vielä kovassa myllerryksessä, minkä vuoksi kouluyhteistyötä Soljaan ei olla vielä päästy vakiinnuttamaan. Soljaan kuitenkin päästiin pitämään adventtiaamunavaus sekä heille lähetettiin joulukirkkotallenne.
4. Tavoite on toteutunut osittain erityisesti tapahtumien yhteydessä esimerkiksi Yö kirkossa -tapahtuman sijoittuminen kirkkoon ja päättäminen Mikkelinpäivän messuun. Kerhojen osalta tavoitteessa on kehittymistä edelleen.

Resurssit

Tehtäväalueen toimitilat: Kirkkoveräjän seurakuntatalo, kirkko, Pappila, Soljan ja Kapsäkin kerhotilat, pikkubussi, Lotja.

Työntekijät: kaksi nuorisotyönohjaajaa, seurakuntapastori, johtava varhaiskasvatuksen ohjaaja sekä kouluikäistyön kerhoja ja esikouluyhteistyötä oman työnsä ohella tekevät lastenohjaajat.



Tehtävä

Partio on kasvatustoimintaa, jonka tavoitteena on tukea lasten ja nuorten kasvua heidän yksilölliset ominaispiirteensä huomioon ottaen. Päämääränä on persoonallisuudeltaan ja elämäntavoiltaan tasa-painoinen, vastuuntuntoinen, aktiivinen sekä itsenäisesti ajatteleva paikallisen, kansallisen ja kansainvälisen yhteisön jäsen.

Partio toimii positiivisen uskonnonvapauden periaatteen mukaisesti. Partioliikkeeseen kuuluu oman uskonnon tai maailmankatsomuksen etsiminen ja myönteinen suhde hengellisyyteen ja uskontoon. Seurakunnan ollessa lippukunnan taustayhteisö, lippukunta antaa taustayhteisön arvojen mukaista katsomuskasvatusta jäsenten va-
kaumusta kunnioittaen.

Kuvaus toiminnasta

Partioryhmiä kokoontui seurakunnan tiloissa ympäri Pirkkalaa kaikkina arkipäivinä. Toimintaa pystyttiin pyörittämään koronarajoitusten keskellä pääosin ulkona kokoontuen. Rajoituksista johtuen ryhmät olivat tauolla maaliskuuhuhtikuussa noin kuukauden verran. Yhteyksiä partion suuntaan ylläpiti toinen kouluikäistyöntekijä ja hänen apunaan kouluikäistyön pappi. Partion ja seurakunnan yhteistyösopimus uusittiin keväällä.

Koronarajoitukset rajoittivat ja peruivat monia tapahtumia, joissa partiolaiset olisivat olleet mukana. Partiolaiset pääsivät osallistumaan muun muassa pyhäinpäivän lyhtyvaellukseen ja Pappilassa järjestettyyn metsän jouluun. Keväällä moni sudenpentulauma kävi tutustumassa Vanhaan kirkkoon. Useampi partioryhmä osallistui myös lasten Vanha kirkko 100 -piirustuskilpailuun. Kouluikäistyön työntekijä oli mukana keväällä järjestetyissä sudenpentujen partiotaitokilpailuissa sekä syksyllä sudenpentujen leirillä Laitikkalassa. Kouluikäistyön työntekijä vei myös tervehdyksensä partion itsenäisyyspäivän juhlaan.

Asetetut tavoitteet

1. Partiojohtajien tukeminen heidän vapaaehtoistyössään.
2. Katsomuskasvatuksen tukeminen ja seurakuntayhteyden vahvistaminen.
3. Vanhan kirkon 100-vuotisjuhlavuosi näkyy partion eri ikäluokkien toiminnassa.

Arviointi toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta

1. Vuoden 2021 maaliskuussa seurakuntaan palkattiin uusi vakituinen kouluikäistyöntekijä, jonka yhtenä vastuualueena on yhteydenpito partioon. Tämä on selkiyttänyt ja vahvistanut vuoden aikana partioyhteistyötä. Kouluikäistyöntekijä osallistui kutsuttaessa johtajiston kokouksiin. Työntekijä on ollut johtajien tavoitettavissa ja tehnyt tuttavuutta johtajien kanssa.
2. Yhteistyösopimuksen päivittäminen keväällä sekä sisällön tuottaminen partiolaisille (esimerkiksi leirillä toiminut rastirata). Eri ryhmien kutsuminen Vanhalle kirkolle.
3. Vanhan kirkon 100-vuotisjuhlavuden kunniaksi sudenpentun kutsuttiin tutustumaan Vanhaan kirkkoon. Seikkailija ja sitä vanhemmille tarjottiin seppo.io-peliä, joka esitteli Vanhaa kirkkoa. Tutustumassa kävi kevään aikana noin kymmenen ryhmää. Useampi sudenpenturyhmä osallistui myös Vanha kirkko 100 v. -lasten piirustuskilpailuun.

Resurssit

Seurakunnan omat tilat, Uittamon, Pappilan ja Pihlajaniemen ulkoalueet sekä pikkubussi sopimuksen mukaan. Pirkkalan Sotkapojat ry, Pirkkalan Pirkot ry, kouluikäistyöntekijä ja kasvatuksen pappi.



Nuorisotyön ohjausryhmä

Johtaa, kehittää ja toteuttaa omalta osaltaan toimintaa rippikoulutyön, nuorisotyön ja nuorten aikuisten tulosyksiköillä.

101 2350 000 RIPPIKOULUTYÖ

Tehtävä

Rippikoulu vahvistaa nuorten uskoa kolmiyhteiseen Jumalaan ja varustaa heitä elämään kristittyinä.” (RKS 2017).

Kuvaus toiminnasta

Rippikouluja on toteutettu piispainkokouksen v. 2017 hyväksymän rippikoulusuunnitelman pohjalta. Pirkkalan seurakunnan paikallissuunnitelmaa eli ”manuaalin” jatkoksi on laadittu lisäosa täydentämään Manuaalia. Paikallissuunnitelma käsittää ohjeita rippileirien toteutukseen ja lisäosa keskittyy rippikoulun vuosisuunnitelmaan. Lisäosa on laadittu rippikoulun vuosirytmien mukaan alkaen syyskuusta ja päättyen elokuulle. Vuonna 2021 järjestettiin yhdeksän rippileiriä. Kaksi kesäleiriä pidettiin Poukaman leirikeskuksessa ja seitsemän kesäleiriä oli Lotjan tuvalla. Rippikouluun sisältyi sekä leiriä edeltäviä, että sitä seuraavia opetusjaksoja. Jokaisen leirin kokoontumiset aloitettiin tammi-helmikuussa. Rippikouluun kuului yhteisiä kokoontumisia alkuunsa pienryhmissä, leirikohtaisin käytäntein. Pirkkalan seurakuntaan kuuluvista nuorista rippikoulun kävi 95,5 prosenttia ja kaikista 15-vuotiaista nuorista 89 prosenttia.



Seurakunnan työntekijöiden lisäksi vastuussa olivat isokset ja apukouluttajat eli nuoret maallikot. Isokset olivat 15–19-vuotiaita ja apukouluttajat vähintään 20 vuotta täyttäneitä.

Asetetut tavoitteet

1. Lisääntyvien vaihtoehtojen maailmassa omassa seurakunnassa käyty rippikoulu säilyy nuorten kiistattona ykkösvalintana.
2. Leirikäytäntöjen uudistaminen (sähköiset järjestelmät, työryhmät ja siivoukset).

Arviointi toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta

1. Suurin osa pirkkalalaista (95,5 %) kävi rippikoulun. Pirkkalan rippikoulu on selvästi valtakunnallisen tason (74,5 %) yläpuolella. Omassa seurakunnassa sen kävi 85%. Tämä luku on ollut lähes sama aiempina vuosina. Rippikoulu omassa seurakunnassa on pirkkalalaisille nuorille selkeä ykkösvalinta.
2. Seurakunnan toimintaan jäi (52 %) 2021 konfirmoiduista nuorista. Heitä näkyy nuortenilloissa, isoskoulutuksessa ja leireillä. Erityisesti syysreissulla heitä oli paljon. Isosvalmennuksen aloitti syksyllä yli 90 nuorta.

Resurssit

Toimitilat: Lotjan tupa, Pirkkalan kirkko, Kirkkoveräjä, Pappila, Pihlajaniemi ja vuokratilat sekä talvella että kesällä.

Työntekijät: pappi ja kaksi nuorisotyönohjaajaa vastaavat yleisestä organisoinnista. Erityisen ison panoksen antavat myös nuoret aikuiset maallikot, vanhemmat nuoret eli isokset, seurakunnan kaikki nuorisotyönohjaajat, papit ja kanttorit. Useimmat seurakunnan työntekijät ovat jollain lailla mukana rippikoulutyössä.

Pikkubussi. Sosiaalinen media ja internet.



101 2360 000 NUORISOTYÖ

Tehtävä

Tehdään Pirkkalan seurakunta nuorille tutuksi niin, että he kokevat sen omakseen.

Tuetaan nuorten kasvua ja syventää kristillistä uskoa.

Tarjotaan 14-17-vuotiaille nuorille sellaista toimintaa, joka antaa heille mahdollisuuden löytää paikkansa maailmassa ja seurakunnan jumalanpalvelusyhteisössä ja seurakunnan vastuutehtävissä.

Kuvaus toiminnasta

Nuorisotyön toiminnan keskuksena ovat olleet keskiviikkoiset ja torstaiset nuortenillat. Kevät hiljaiseloa rajoituksista johtuen. Kesällä Pappilassa pidettiin yhteensä 25 nuorteniltaa ja syksyllä Seuriksella 30 nuorteniltaa. Viikoittainen kävijämäärä on Seuriksella 130-180 ja Pappilassa 50-100 nuorta. Keski-viikon nuorteniltaan sisältyy varttikirkko ja torstaisin on hartaus. Jouluna järjestettiin puurojuhla. Seurakuntatalolla järjestettiin kaksi LAN-tapahtumaa, joissa oli mukana 25-35 nuorta. Isosvalmennusta järjestettiin viikoittain syksy- ja kevätkaudella, kerran viikossa. Aloittavienryhmiä 3 kpl ja lisäksi uusiutuvienryhmä. Isoskoulutuksessa on ollut mukana n. 100 nuorta. Aloittavien ikäluokassa on mukana paljon poikia. Ryhmissä on käsitelty kristilliseen uskoon ja nuorten elämään liittyviä teemoja sekä annettu ohjeita isosena toimimiseen. Kesän lopussa oli nuorten itsensä järjestämä Pihlisrock, jossa oli noin n. 600 osallistujaa.

Asetetut tavoitteet

1. Yli 50 % vuoden 2020 rippikoululaisista on mukana toiminnassa vuonna 2021 ja 30 % leireille lähtijöistä olisi kesän 2021 rippikoululaisia.
2. Koronapandemian myötä tulleiden uusien toimintamuotojen sovittaminen mukaan nuorisotyön toimintaan.
3. Tiedotussuunnitelman laatiminen nuorisotyöhön.

Arviointi toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta

1. Oman seurakunnan rippikouluun osallistuneista toimintaan jäi mukaan n. 50%. Tavoitteena olleista määristä jätiin hiukan vuonna 2021. Vuoden mittaan havaittiin, että vuonna 2004 ja 2005 syntyneitä nuoria oli poikkeuksellisen vaikea tavoittaa mukaan toimintaan. Yksi suuri syy oli viikkotoimintaa rajoittavat koontumisrajoitukset sekä perinteisten retkien ja leirien puuttuminen.
2. Keväällä rajoitusten aikaan nuortenillat siirtyivät muutamiksi viikoiksi nettialustalle discordiin. Kokemus nettinuortenillasta ei ollut yhtä toimiva kuin kasvokkain nuortenilloissa, joten emme jatkaneet netissä tapaamista vaan palasimme Seurikselle.
3. Vallitsevien rajoitusten takia muutoksia vuodessa oli paljon ja eikä poikkeusvuodelle ollut järkevää laatia tiedotussuunnitelmaa. Tiedottamista hoidettiin vanhoihin toimivien käytäntein, Facebook, Instagram, WhatsApp-ryhmäviestit, seurisnetti ja paperiset mainokset.

Resurssit

Toimitilat: Kirkkoveräjän seurakuntatalo, kirkot, Pihlajaniemi ja Lotjan tupa.

Työntekijät: Työalasta vastaava pappi 30 % ja nuorisotyönohjaaja 70 %. Tarvittaessa muut nuorisotyönohjaajat osallistuvat nuorisotyöhön. Vastuuta jaetaan nuorille aikuisille ja vanhemmille nuorille. Kesätoiminnasta vastaa pääosin kesätyöntekijä.



101 2360 001 NUORET AIKUISET

Tehtävä

Tehtävänä on säilyttää ja saavuttaa yhteys nuoriin aikuisiin niin, että he kokevat ev.lut. kirkon ja Pirkkalan seurakunnan omaksi hengelliseksi yhteisöksi.

Kuvaus toiminnasta

Toiminnan runkona on ollut viikoittaiset nuortenillat Kirkkoveräjän seurakuntatalolla, mutta kokoontumisrajoitusten vuoksi keväällä ne toteutettiin ennakkoilmoittautumista edellyttävinä pienryhminä. Pandemia-aikana nuoren seurakunnan ehtoolliskirkkojen yhteyteen järjestettyjä nuorten aikuisten omia elämänskatsomuskeskusteluja oli keväällä pienryhmissä, ja syksyllä entiseen tapaan isompiin ryhmiin kokoontuen. Pappilan rantatuvan iltoja järjestettiin kuudesti ja erityistilaisuuksia neljä syyskaudella mm. Perisyntipäivä ja Aten kisastudio.

Rippikouluissa ja Seuriksen nuorten syksyn reissuilla nuoret aikuiset toimivat apukouluttajina ja vastuunkantajina. Syksyllä järjestettiin Lotjalle K18-vuosihuoltoreissu, jonne osallistui 46 nuorta aikuista.

Nuoriso- ja rippikoulutyön yhteiseen kummilapsikohteeseen Etiopiassa nuoret aikuiset keräsivät varoja Pihlisrockin kahvilan avulla.

Syyskaudella aloitettiin yhteistyö nuorisotoimen kanssa lukion Tiistaituokioitten järjestämisessä viikoittain.

Koronapandemian myötä sielunhoidolliset tapaamiset olivat oleellinen osa nuorten aikuisten työtä.

Asetetut tavoitteet

1. Annetaan nuorille aikuisille mahdollisuus pirstaloituvan maailman keskellä kiinnittyä oman seurakunnan yhteisöön.
2. Ohjataan nuoria aikuisia kantamaan lähimmäisvastuutaan lähellä ja kaukana.
3. Tarjotaan nuorille aikuisille ”näkyvän ruisleivän” rinnalla uskon näkymätöntä leipää.

Arviointi toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta

1. Toisena pandemiavuonna nuoria aikuisia tavoitettiin viestintäsovellusten kautta, jotta he pysyvät kirkon jäsenyydessä ja kantavat mukanaan uskon näkyä elämän rajallisuudesta tästä hetkestä iankaikkisuuteen.
2. Keskeinen osa nuorten aikuisten toimintaa poikkeusvuonnakin oli vastuun kantaminen nuoriso- ja rippikoulutyössä sekä varojen kerääminen nuorisotyön yhteiseen kummiprojektiin Etiopiassa.
3. Koronapandemian jatkuminen on ohjannut työntekijöitä pysymään nuorten aikuisten rinnalla elämän arvokysymysten pohdintojen kanssa.

Resurssit

Toimitilat: Kirkkoveräjän seurakuntatalo, kirkko, Pappila, Pappilan rantatupa, Lotjan Tupa ja pikkubussi

Työntekijät: nuorisotyönohjaaja ja nuorisotyön pappi.

Viestintä: sosiaalisen median sovellukset, internetsivut, sähköposti, paikallislehden mainokset.



Diakonia- ja lähetystyön ohjausryhmä

Johtaa, kehittää ja toteuttaa omalta osaltaan toimintaa diakonia-, lähetys- ja ystävyyssseurakuntatyön ja kansainvälisen diakonian tehtävälloilla.

101 2410 000 DIAKONIATYÖ

Tehtävä

Seurakunnan ja sen jäsenten tulee harjoittaa diakoniaa, jonka tarkoituksena on kristilliseen rakkauteen perustuva avun antaminen erityisesti niille, joiden hätä on suurin ja joita ei muulla tavalla auteta riittävästi. Diakoniatyön tulisi rohkaista ja tarjota seurakuntalaisille mahdollisuus myös itse palvella ja toimia lähimmäisen hyväksi.

Kuvaus toiminnasta

Koronapandemian aiheuttamat rajoitukset vaikuttivat jälleen toimintaan koko vuoden ajan. Suurin osa diakoniatyön toiminnasta oli keskeytettynä tammi-toukokuun välisen ajan ja syyskuun. Diakoniatyössä jo edellisenä vuonna käyttöön otettujen toimintatapojen avulla toimintaa pystyttiin kuitenkin ketterästi muuttamaan tilanteisiin sopivaksi.

Diakonian syntymäpäiväjuhlia järjestettiin koronan vuoksi vain yksi. Muut juhlat korvattiin lähettämällä syntymäpäiväsankareille kaksi kahvilippua Sirpakkaan. Säännöllisiä hartaushetkiä pidettiin Pirkankoivun osastoilla koko vuoden ajan. Pihlajamäen asumispalveluyksiköissä pidettiin joitakin hartauksia. Työntekijät kävivät mahdollisuuksien mukaan viikoittain terveyskeskuksessa tervehtimässä potilaita.

Diakoniatyö järjesti kesän aikana yhden ikäihmisten ja lasten leiripäivän Pappilan alueella ja kaksi eläkeläisten leiripäivää. Vuoden aikana pidettiin normaaliin tapaan kaksi sururyhmää. Tukea arkeen -toiminnan kautta 12 eri perhettä sai tukea vuoden aikana ja siihen liittyviä kotikäyntejä oli 42. Tälle toiminnalle on selkeä tarve ja se on hyvä keino myös perheiden kokonaisvaltaiseen auttamiseen moniammatillisen tiimin voimin. Uutena toimintana oli pariskuntien tunnemaalauskurssi, jolle osallistui kolme paria. Kurssiin kuului kuusi kokoontumiskertaa.

Diakoniatyön taloudellisen avun asiakkaat olivat työntekijöihin yhteydessä useimmiten sähköpostitse tai WhatsApp-viestein. Asiakkaita tavattiin tietysti myös kasvotusten. Yrityksiltä ja erityisesti yksityisiltä saatiin joululahjoituksia jaettavaksi asiakkaille.

Seurakunnan monikulttuurinen toiminta: Kansainvälisessä kohtaamispaikassa kävi viikoittain 30-60 lasta, nuorta ja aikuista. Iltojen sisältö koostui toiveista ja kotouttamista tukevasta toiminnasta sekä avoimesta kahvilasta. Suurimmat kansanryhmät olivat Afganistan ja Syyria. Kapsäkin toimitilat alkoivat käydä pieniksi. Monikulttuuriset leiripäivät pidettiin yhteistyötahojen: Pirkkalan kunta, SPR ja Ehyt ry:n kanssa Pappilassa ja joulujuhla Pirkkalan kirkolla. Ystävöitymään maahanmuuttajien parissa osallistui neljä vapaaehtoista.

Seurakunnan Apureiden toiminta jatkui aktiivisena ollen kuitenkin keväällä jonkin aikaa tauolla koronan vuoksi. Apureilla oli 80 työtehtävää vuoden aikana.

Asetetut tavoitteet

1. Tavoitetaan päihde- ja peliriippuvaisia ja heidän läheisiään. Selvitetään, millaiselle tuelle on tarvetta.
2. Diakonisen perhetyön osuutta ja vaikuttavuutta diakoniatyössä vahvistetaan yhteistyössä kasvatuksen tiimin ja muiden toimijoiden kanssa.
3. Ihmisiä kohdataan aiempaa enemmän myös sosiaalisessa mediassa ja sähköisten työvälineiden avulla.



Arviointi toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta

1. Työ saatiin kunnolla käyntiin syyskuussa määräaikaisen diakoniatyöntekijän aloitettua työnsä. Loppuvuosi kului muiden toimijoiden kanssa tehtävän yhteistyön kartoittamisessa ja syventämisessä.
2. Diakonian asiakasperheitä autettiin kokonaisvaltaisesti ja moniammatillisesti. Sama perhe saattoi saada apua niin Tukea arkeen -toiminnan, taloudellisen avustamisen kuin parisuhteen ongelmien käsittelymisen avulla.
3. Yksi työntekijä osallistui vapaaehtoistyö.fi-sivustoon liittyvään koulutukseen, yksi Somen perusasiat haltuun -koulutukseen ja yksi videoiden kuvaamiseen liittyvään koulutukseen. Kolhiintuneiden miesten saunailtoja suunniteltiin ja valmisteltiin aloitettavaksi virtuaali- ja livetoteutuksena vuoden 2022 alussa.

Resurssit

Kolme vakituista viranhaltijaa, määräaikainen diakonian viranhaltija 1.9. alkaen, lähetys- ja kansainvälisen työn ohjaaja, tehtäväalueesta vastaava pappi, 30 % yhden lastenohjaajan työpanoksesta ja vapaaehtoiset vastuunkantajat.

Diakoniatyö toimi kahdeksan kuukauden ajan vajaalla miehityksellä määräaikaisen diakoniatyöntekijän viran ollessa täyttämättä koronatilanteen vuoksi.

KOHTAAMISET

Kohtaamiset: perhetausta	2021	2020	2019	2018
- Asuu yksin	249	209	228	214
- Asuu toisen kanssa	56	57	61	45
- Perhe, jossa lapsia	130	225	175	151
- Yhden vanhemman perhe	38			
- Ei tietoa	16	10	14	32
Yhteensä	489	501	478	442

Kohtaamiset: ikäryhmä	2021	2020	2019	2018
- Alle 18 v.		2	2	0
- Nuoret aikuiset (18-28 v.)	41			
- Aikuiset (29-64 v.)	355			
- 18-39 v.		187	125	134
- Aikuiset (65-74 v.)	31			
- 40-69 v.		214	219	203
- Yli 70 v.		91	132	105
- Ikääntyneet (75 v. -)	55			
- Useampia ikäryhmiä		7		
- Kaikki ikäryhmät	1			
- Ei tietoa	6			
	489	501	478	442



Kohtaamiset: toimeentulo	2021	2020	2019	2018
- Työssä	73	82	55	58
- Työelämän ulkopuolella	210	379	374	369
- Eläke tai pitkä sairausjakso	164			
- Perhevapaa tms.	8			
- Koulu/Opiskelu	27	38	45	14
- Ei tietoa	7	2	4	1
	489	501	478	442

Avustetut taloudet	
	kpl
2021	195
2020	198
2019	214
2018	120

Taloudellisten avustusten kokonaismäärä	
	€
2021	10 016,59
2020	12 662,76
2019	15 004,65
2018	15 081,02

199 2410 100 DIAKONIARAHASTO

Diakoniarahasto

	2021	2020	2019	2018	2017
Pääoma 1.1.	27 253,43	23 986,59	27 172,46	30 617,49	28 445,57
Lisäykset +	4 697,93	7 769,08	7 666,40	7 827,32	5 967,48
Vähennykset -	-4 299,90	-4 502,24	-10 852,27	-11 272,35	-3 795,56
Pääoma 31.12.	27 651,46	27 253,43	23 986,59	27 172,46	30 617,49

101 2420 000 PERHENEUVONTA

101 2430 000 SAIRAALASIELUNHOITO

101 2440 000 PALVELEVA PUHELIN

101 2550 000 SIELUNHOITO

Yllä oleviin toimintoihin käytetään ostopalveluita. Esimerkiksi perheneuvontapalvelua ostetaan Tampereen seurakuntayhtymältä, koska omilla työntekijäresursseilla ei pystytä vastaamaan tarpeeseen.

101 2600 000 LÄHETYSTYÖ 101 2600 001 LÄHETYSMYYMÄLÄ

Tehtävä

Lähetys on koko seurakunnan perustehtävä, johon Jeesuksen antaman kaste- ja lähetyskäsky kutsuu kaikki kristityt. Lähetyksessä viedään evankeliumia lähelle ja kauas. Kokonaisvaltaisessa lähetyksessä on mukana oikeudenmukaisuuden, ihmisarvon ja yhdenvertaisuuden puolustaminen. Lähetys huomioi erityisesti syrjäytetyt ja vainotut.

Kuvaus toiminnasta

Vuosi 2021 alkoi uuden lähetin Miia da Silvan matkaan siunaamisella tammikuussa. Helmikuussa juhlittiin lähetystyön vapaaehtoistoiminnan keskuksen, Sirpakan, kaksikymppisiä juhlaleivoksen kera. Samalla lanseerattiin Sirpakkaan oma kahvi. Alkuvuoden tauluhuutokauppa, pääsiäisen herkkukassit ja vapun munkkivaraukset toivat tuottoa lähetykselle. Vanhan kirkon juhlavuotta varten vapaaehtoiset ompelivat neuleita ja Sirpakkaan teetettiin korttisarja ja suosion saaneita magneetteja. Kesällä rippikoululaisten lähetyskasvatus toteutettiin Citynomadi-reitillä Pappilassa.



Heinäkuussa Sirpakan vapaaehtoiset lomailivat ja kaksi nuorta työllistettiin pitämään kahvilaa. Lähetysten innokkaat liikunnanharrastajat valmistautuivat syksyn Run for Missions -tapahtumaan Tampereella juosten Intian Toivoa naisille -työn hyväksi. Syyskaudella ruskaretkellä ideoitiin retkeläisten toimesta Liikuntaa ja lähetystä -päivä, jonne kutsuttiin Leena Kaartinen. Lokakuussa vietettiin valtakunnallista Toivoa naisille -konferenssia Pirkkalassa, pääpuhujana Peggy Banks, Yhdysvalloista. Marraskuussa kutsuttiin kaikki 3.-luokkalaiset Jukka Salminen lähetyskonserttiin kirkolle ja Kirkkoveräjälle.

Nuoret aikuiset joutuivat jälleen kerran siirtämään opintomatkaansa, mutta varainkeruuta ja kokoontumisia pidettiin. Adventin joulubasaariin tehtiin perinteiset laatikot ja nuoret aikuiset osallistuivat talkoisiin. Pappilan joulutaloon teetettiin oma Vanhan kirkon postimerkki, jonka myynti jatkuu Sirpakassa. Vaikka kesän lähetysjuhlalat siirtyivät Teamsiin ja Kirkkopäivät peruuntuivat, saatiin paikallisesti tehtyä yhdessä monta merkityksellistä asiaa lähetysten hyväksi.

Asetetut tavoitteet

1. Seurakuntalaisten ja työntekijöiden missiologinen osaaminen vahvistuu.
2. Ryhmä nuoria aikuisia sekä ryhmä aikuisia tutustuu ja osallistuu lähetystyön arkeen.
3. Nuoret aikuiset osallistuvat Sirpakan toimintaan ja sitä kautta lähetystyöhön.
4. Lähetysten näkymistä toteutetaan uudistetuin keinoin.

Arviointi toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta

Suunnitellut retket lähetysjärjestöjen vuosijuhlille ja Kirkkopäiville peruuntuivat. Nuorten aikuisten opintomatkaryhmä jatkoi varainkeruuta (joulubasaari ja Liikuntaa ja lähetystä -päivä) vaikka matka jouduttiinkin siirtämään vuodelle 2022. Sirpakan toimintaa palvelumuotoiltiin.

Resurssit

Toimitilat: seurakunnan toimitilat.

Työntekijät: lähetys- ja kansainvälisen työn ohjaaja, työalan pappi sekä vapaaehtoiset vastuunkantajat.

Nimikkolähetit: Suomen Lähetysseura: Alan Brown, raamatunkäännöstyö Papua-Uusi-Guinea, kotimaasta käsin. Päivi Löytty, sukupuolten välisen oikeudenmukaisuuden kehittäminen ja Sakari Löytty, liturgian ja jumalanpalveluselämän kehittäminen, Namibia. Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetys: Hanna ja Toni Lindholmin perhe, maahanmuuttajatyö, Saksa. Sopimus päättyi joulukuussa 2021. Medialähetys Sanansaattajat: Jari Vähäsarja, medialähetystyö, Suomi. Sopimus päättyi joulukuussa 2021. Miia da Silva, Toivoa naisille -työn kansainvälinen koordinaattori, Irlanti.

Kenttäkohteet: Suomen Lähetysseura: Etiopia: Läntisen hiippakunnan seurakuntatyö sekä Dessin ja Hosainan kummi-lapset. Kiina: Heikoimpien asema vahvistuu. Kolumbia: Rauhanhanke. Tansania: Viktoriajärven itäisen hiippakunnan lastensuojelutyö.

Lähetysyhdistys Kylväjä: Mongolia: vammaisurheilu-lähetystyö. Kaukasia: seurakuntatyö. Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetys: Lähi-idän diakonisen työn projekti. Suomen Pipliaseura: Lukutaitoa naisille Afrikassa -hanke.

101 2700 000 KANSAINVÄLINEN DIAKONIA JA YSTÄVYYSEURAKUNTATOIMINTA

Tehtävä

Seurakunta auttaa maailman köyhimpiä ihmisiä Kirkon Ulkomaanavun kautta. Ystävyysseurakuntatoiminta on seurakuntien välistä kumppanuutta ja vuorovaikutusta sekä kansainvälisyyskasvatusta. Toiminnan vastuunkantajina ovat seurakuntalaiset ja työntekijät käytännöllisen kohtaamisen kautta.

Kuvaus toiminnasta

Alkuvuodesta suunniteltiin Yhteisvastuukeräyksen teemalla Citynomadin Yhteisvastuureitti, joka kulki Suupalta kirkolle ja takaisin. Kesän perheleiri ystävyysseurakunnan kanssa Saarenmaalla jouduttiin perumaan. Kesäksi ideoitiin toimintaa Pappilaan Kirkon Ulkomaanavun hyväksi. Kesätyöseteleiden tuella palkattiin kaksi nuorta viideksi viikoksi pitämään kahvilakärryä, KUA:n Toisenlainen lahja -valokuvänäyttelyä Aittakappelissa sekä hoitamaan suosittuja ja täyteen varattuja Pappilan rantatuvan saunavuoroja. Saunojen tuotto tuli Yhteisvastuukeräykselle.

Heinäkuussa järjestettiin Pirkkalan ensimmäinen Kävele naiselle ammatti-tapahtuma Naisten Pankin toiminnan hyväksi. Lokakuussa osallistuimme Vihreiden liivien KUA:n hätäapukeräykseen Afganistanin hyväksi. Kirkkoneuvosto myönsi keräykseen myös lisävastuun.

Ystävyysseurakuntatoimintaa suunniteltiin vapaaehtois- ja työntekijäporukan matkalla, joka tehtiin lokakuussa Valjalaan ja Pühalle. Reilun kaupan viikolla lokakuussa veimme tervehdyksiä kahvin, teen ja suklaan muodossa yhteistyökumppaneille sekä pidimme Reilua kauppaa esillä toiminnassa. Marraskuussa osallistuimme Nenäpäivään erityisesti varhaiskasvatuksen toiminnassa sekä Sirpakassa jo perinteisten nenäkeksien myynnillä.



Asetetut tavoitteet

1. Kirkon Ulkomaanavun toiminnasta on ajankohtaista tietoa seurakuntalaisilla.
2. Pirkkalan ja Valjalan seurakuntien perheiden välillä on yhteyksiä.
3. Pirkkalan ja St. James & Emmanuel -seurakuntien yhteydenpito jatkuu.
4. Reilun kaupan seurakuntana kerromme ja tiedotamme Reilun kaupan vaikuttavuudesta.

Arviointi toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta

Aittakappelin valokuvänäyttely piti esillä Kirkon Ulkomaanavun toimintaa. Yhteydet Valjalaan saatiin avattua koronatautiin jälkeen ja suunniteltiin ystävyysseurakunnan kanssa vuotta 2022. Manchesteriin pidettiin yhteyksiä sosiaalisen median välityksellä.

Resurssit

Toimitilat: Seurakunnan toimitilat.
Työntekijät: Lähetys- ja kansainvälisen työn ohjaaja, tehtäväalueen pappi.
Ystävyysseurakuntasopimukset: Valjalan seurakunta Saarenmaalla, Virossa (vuodesta 1990). Manchesterissa sijaitsevan St. James & Emmanuel -seurakunnan kanssa on toimitettu Tampereen ja Manchesterin hiippakunnallisen ystävyyssovimuksen alla.



Pääluokka	TA kuluva	TA muutokset	TA Yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta						
Toimintatuotot (ulkoiset)	169 972,00		169 972,00	147 681,06	22 290,94	86,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-2 542 885,00	-4 421,61	-2 547 306,61	-2 274 671,91	-272 634,70	89,3
Toimintakate 1	-2 372 913,00	-4 421,61	-2 377 334,61	-2 126 990,85	-250 343,76	89,5
Toimintakulut (sisäiset)	-1 140 736,00		-1 140 736,00	-1 146 406,38	5 670,38	100,5
Toimintakate 2	-3 513 649,00	-4 421,61	-3 518 070,61	-3 273 397,23	-244 673,38	93,0
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-822 728,56	822 728,56	
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-3 513 649,00	-4 421,61	-3 518 070,61	-4 096 125,79	578 055,18	116,4



4 HAUTAUSTOIMI

101 4010 000 HAUTAUSMAAHALLINTO
101 4030 000 HAUTAUSMAAKIINTEISTÖT

101 4040 000 VARS. HAUTAUSTOIMI
101 4050 000 HAUDANHOITOSOP.

5 KIINTEISTÖTOIMI

101 5010 000 KIINTEISTÖHALLINTO
101 5020 001 VANHA KIRKKO
101 5020 002 PIRKKALAN KIRKKO
101 5060 000 KIRKKOVERJÄJÄ
101 5070 000 ASUNTO- JA LIIKETILA
101 5080 001 PAPPILA

101 5080 002 PIHLAJANIEMI
101 5080 003 LOTJAN TUPA
101 5090 001 TOIMISTOTILAT
101 5090 002 KERHOHUONEISTOT:
VESKA JA SOLJA
101 5100 000 MAA- JA METSÄTALOUS

Tehtävä

Seurakunnan hautaus- ja kiinteistötoimi hoitaa seurakunnan kiinteistöjen kuntoa ja siisteyttä, hautausmaata, puistoalueita, metsäalueita ja kalustoa sekä luo omalta osaltaan edellytyksiä seurakunnan hengellisen työn toteuttamiselle monenlaisilla palvelutehtävillä.

Asetetut tavoitteet

1. Juhlavuotta viettävän Vanhan kirkon lämmitysjärjestelmän saneerauksen myötä maalämmön käyttöönotto ja muutoksella ympäristöteko ja ympäristödiplomin vahvistaminen sekä lämmityskäyttömenojen merkittävät säästöt. Muistoalueen rakentaminen ja hautausmaaympäristön kunnostaminen juhlavuotta edellyttävään kuntoon.
2. Soljan kerhotilan käyttöönotto ja toiminnan aloituksen ja kehittämisen tukeminen.
3. Pappilan ja Pihlajaniemen alueiden käytön tukeminen ja kehittäminen.
4. Lotjan alueen ja rakennuskannan kunnostamistyöt.
5. Toteutetaan kustannustehokkaita sekä ylläpitäviä että käytettävyyttä lisääviä perusparannus- ja kunnossapitotöitä kiinteistöissä ja ulkoalueilla.
6. Toiminnan ja kiinteistöjen tarpeiden edellyttämien palvelujen tuottaminen kustannustehokkaasti kiinteistötyöntekijöiden jakaminen huomioon ottaen.
7. Jatketaan seurakunnan toiminnan kehittämistä ympäristöystävällisemmäksi. Vähennetään kiinteistöjen ja toiminnan hiilidioksidipäästöjä.



Arviointi toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta

1. Vanhan kirkon öljylämmitys säiliöineen purettiin, asennettiin energiakaivot ja maalämpöjärjestelmä sekä tehtiin sähköliittymämuutostyöt aikaistettuna valmiiksi jo joulukuussa 2021. Kokonaisuudessa hanke onnistui erittäin haastavasta aikataulusta huolimatta nopeasti ja aikataulussa sekä lopputulokseen on oltu täysin tyytyväisiä. Maalämpö on toiminut hyvin vuoden 2021. Talouden osalta asia käsiteltiin jo tilinpäätöksessä 2020. Uusi muistoalue valmistui oman henkilökunnan toimesta ja kustannusarvio runsaasti alittaen. Myös kirkkoneuvosto oli tyytyväinen tämän vaiheen lopputulokseen. Taideteoksen osalta tehtiin myös päätös ja hanke valmistuu 2022. Hautausmaalla on jatkettu mm. hautapainaumien kunnostusta vuosittain sekä parannettu hautausmaan valaistusta. Hautausmaan yleisilmeestä ja istutuksista juhlavuotena saatiin positiivista palautetta.
2. Soljan tilat otettiin pikku hiljaa syksyn aikana käyttöön ja tila kalustettiin varsin onnistuneesti. Kerhotilan hankinnan kokonaiskustannuksiksi tuli 267 750 euroa ja kalustukseen 16 170,99 euroa, jonka lisäksi noin kolmetuhatta euroa kalustuskuluja on tullut kirjatuksi toimintakuluissa. Lisäksi maksettu yksi autopaikka (2 754 €). Tilan käyttöaste ja hankinnan mielekkyys arvioidaan sitten kokemuksen perusteella tulevaisuudessa. Tilahankinnan pääomaa on suojattu sillä, että liiketila saatiin muutettu

kahteen osakesarjaan ja talotekniset valmiudet tilan muuttamiseksi tarvittaessa kahdeksi eri huoneistoiksi (asuin/liiketila molemmat).

3. Hanhilahden tiellä liikkumiseen tukivalaistus valmistui syksyllä 2021, hankkeen kustannukset 15 040 euroa ylittivät talousarvion. Hyväksytty valaistustaso ja malli vaikuttivat kustannuksiin. Valaistus noudattaa alueella aiemmin hyväksi katsottua linjaa. Lopputulokseen ollaan tyytyväisiä. Pappilan alueiden laajennettu kehittämistyöryhmä aloitti kokonaisstrategian tekemisen, tavoitteena valmistuminen 31.5.2022 mennessä. Pihlajaniemen osalta tehtiin myös runsaasti suunnittelua pienemmän työryhmän ja työalaedustajien toimesta, jonka vaikutus näkyy talousarviossa vuodelle 2022. Pihlajaniemen vanhan keittiörakennuksen purku peruttiin. Kunnan suunnitelmat siirtolapuutarhaan ja kaavoitukseen liittyen selvitettiin ja todettiin Pappilantien kunnostamisen tai laajentamisen olevan tässä tilanteessa lähes mahdotonta ja myös naapureiden mielipiteiden vuoksi. Tiekunta hankki liikennenopeusmittarin, johon perustuen seurakunta on saanut runsaasti palautetta Pappilassa kävijöiden nopeuksista ja ajoneuvomääristä. Seurakunnan piti hankkia myös oma mittarinsa, mutta niiden teknisen kehityksen viivästyessä, hankintaa siirrettiin. Pappilaan liikennöintiä öisin rauhoittava puomi tuli käyttöön tammikuussa 2021.

4. Lotjan alueella tehtiin useita hankkeita: Alueen valaistusta kehitettiin oleellisesti, Lotjan tupa maalattiin ja vanha sauna peruskorjattiin jälleen majoitukseen soveltuvaksi. Investoinneissa oli hankkeisiin 77 000 euroa ja kustannuksia kertyi talousarvio alittaen yhteensä 68 793 euroa, vaikka se sisälsi myös lisä- ja muutostöitä suunnitelmien kehityksen vuoksi. Hankkeiden lopputuloksista on saatu positiivista palautetta.

5. Huolto- ja korjaustöitä tehtiin pääasiassa vuosikorjaussuunnitelman mukaisesti rakennuksissa ja kiinteistöillä. Muutamia hankkeita siirrettiin seuraavalle vuodelle. Kellotapulien hanke siirrettiin muutostöiden luonteesta johtuen vuosikorjauksista investointeihin. Pirkkalan kirkon sosiaalitalajärjestelyihin keksittiin uusi ratkaisu ja hanke siirrettiin vuodelle 2022 (oleellista suihkutilan järjestäminen). Pirkkalan kirkolla toteutettiin ajoittain ongelmalliseksi koetun valon määrää ja häikäisyä rajoittava lamellikaihdiinhanke lähes talousarvion mukaisesti.

6. Toiminnan luonteen ja määrän piti normalisoitua koronaepidemian jäljiltä vuoden 2021 aikana, mutta käytännössä tämä siirtyi vuodelle 2022. Henkilöstöresursseista pyrittiin täten huolehtimaan joustavasti ottaen huomioon vuoden aikana muuttuvat ja vaihtelevat palvelutarvemäärät, henkilöstön vuorotteluvapaat, virkavapaat, eläköitymiset yms. Mitoitukset osuivat pääsääntöisesti kohdalleen ja haastavista tilanteista selvittiin.

7. Tärkeimpänä muutoksena Vanhan kirkon maalämmön käyttöönotto. Pappilan öljylämmitysjärjestelmän tulevaisuudesta tehtiin päätös ja viimeinen öljylämmityskohde lopetetaan rakennuksen purkuun viimeistään vuonna 2025. Pandemiasta johtuen tilojen käytön tehostaminen ja yhteiskäytön lisäämisen selvitys ei tullut ajankohtaiseksi. Rakennusten energiatehokkuuden kehittäminen on ollut jatkuvaa, välillä pienimuotoista (led-valot) ja välillä suurempaa. Pirkkalan kirkon osalta tehtiin selvitystyötä ja lopulta talousarviopäätös vuodelle 2022 suuresta energiaremontista (maalämpö, aurinkokennot ja ilmanvaihtojärj. kunnostus). Seurakunnan saarten Metso-suojelusopimusta ei saatu voimaan ELY-keskuksen päätöksenteon valtavasta hi-taudesta johtuen.



Resurssit

Kiinteistöhoidon tehtäviä toteuttivat vuonna 2021 täysi- tai osa-aikaisesti sopimuksensa mukaisesti ylivahtimestari (vuorotteluvapaalla 29.4. asti, sijaisena kiinteistönhoitaja-suntio), kaksi kiinteistönhoitaja-suntiota, kiinteistönhoitaja, neljä-viisi vahtimestaria (yksi jäi eläkkeelle syksyllä), tuntipalkkainen siistijä, avustava hautausmaa/kiinteistöyöntekijä, seurakuntapuutarhuri, hautausmaatyöntekijä, ruokapalveluvastaava, ruokapalvelutyöntekijä ja Lotjan emäntä avustajineen, joiden lisäksi tarpeen mukaan käytetty henkilöstöpalveluita ja sijaisia. Hautausmaalla on kesäisin useita kausityöntekijöitä ja kirkolla kaksi opasta. Talouspäällikön työpanoksesta on 30 prosenttia hautausmaa- ja kiinteistötehtävissä. Ylivahtimestarin työpanoksesta osa on myös suntion tehtävissä. Kiinteistöhallinnossa on mukana tekninen isännöitsijä Realia Services Oy:n kanssa solmitun palvelusopimuksen puitteissa.

Pääluokka	TA kuluva	TA muutokset	TA Yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	45 600,00		45 600,00	51 870,81	-6 270,81	113,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-205 705,00		-205 705,00	-189 399,86	-16 305,14	92,1
Toimintakate 1	-160 105,00		-160 105,00	-137 529,05	-22 575,95	85,9
Toimintatuotot (sisäiset)	18 960,00		18 960,00		18 960,00	
Toimintakulut (sisäiset)	-18 960,00		-18 960,00		-18 960,00	
Toimintakate 2	-160 105,00		-160 105,00	-137 529,05	-22 575,95	85,9
Poistot ja arvonalentumiset	-70 075,00		-70 075,00	-54 962,65	-15 112,35	78,4
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-62 641,61	62 641,61	
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-230 180,00		-230 180,00	-255 133,31	24 953,31	110,8

Pääluokka	TA kuluva	TA muutokset	TA Yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	81 920,00		81 920,00	38 022,11	43 897,89	46,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-891 220,00	-8 150,00	-899 370,00	-850 886,98	-48 483,02	94,6
Toimintakate 1	-809 300,00	-8 150,00	-817 450,00	-812 864,87	-4 585,13	99,4
Toimintatuotot (sisäiset)	1 326 897,00		1 326 897,00	1 210 760,32	116 136,68	91,2
Toimintakulut (sisäiset)	-126 040,00		-126 040,00		-126 040,00	
Toimintakate 2	391 557,00	-8 150,00	383 407,00	397 895,45	-14 488,45	103,8
Poistot ja arvonalentumiset	-406 150,00		-406 150,00	-381 463,32	-24 686,68	93,9
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-33 304,77	33 304,77	
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-14 593,00	-8 150,00	-22 743,00	-16 872,64	-5 870,36	74,2



YMPÄRISTÖTYÖ

Tehtävä

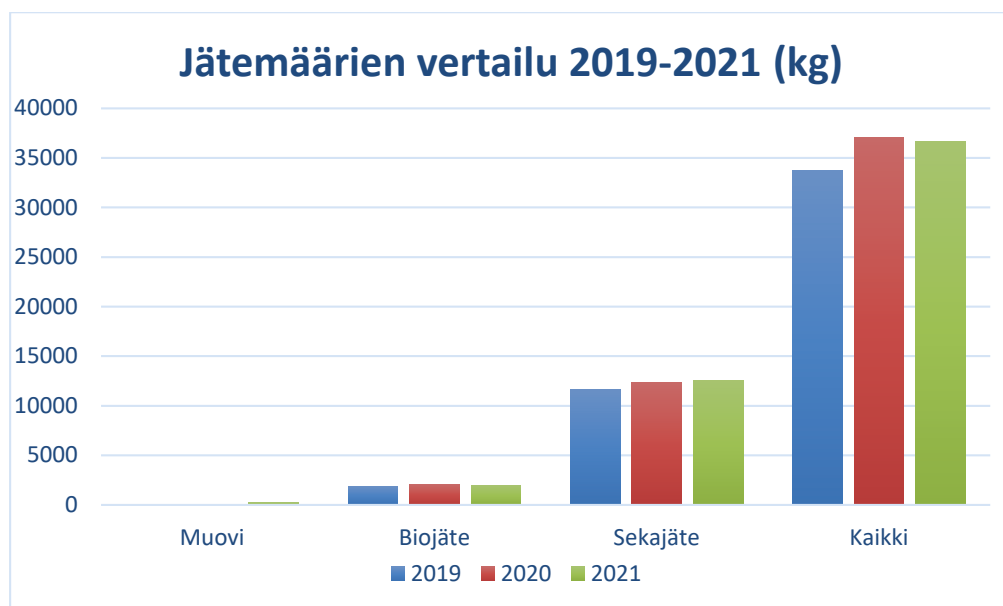
"Ympäristökysymykset koskettavat hyvin käytännöllisesti seurakunnan toimintaa. Kiinteistöhoidossa käytetään paljon energiaa, vettä, kemikaaleja ja tuotetaan jätettä. Seurakuntatilojen rakentamisessa muokataan ympäristöä ja kulutetaan luonnonvaroja. Metsien, hautausmaiden ja viheralueiden hoidossa vaikutetaan suoraan luonnon elinehtoihin. Eri tuotteilla on erilaisia ympäristövaikutuksia, niinpä hankintoja tehdessä voidaan vaikuttaa myös kulutuksen ympäristökuormaan." (Kirkon ympäristödiplomin käsikirja 2012)

Kuvaus toiminnasta

Kokoonpanoltaan uudistunut ympäristötyöryhmä aloitti toimintavuoden perehtymällä tehtäviinsä. Työryhmässä käytiin keskustelua muun muassa aurinkosähkön käytön edistämisestä, muovin kierrätyksestä sekä kirkon energia- ja ilmastostrategiasta ja sen tavoitteiden saavuttamisesta.

Kiinteistöjen hiilidioksidipäästöjen vähentäminen etenee, vain Pappilassa on enää öljylämmitys. Seurakunta aikoo panostaa jatkossakin maalämpöön ja aurinkoenergiaan, näitä mietitään seuraavaksi kirkon ja Kirkkoveräjän osalta. Voi kuitenkin olla, ettei pelkkä kiinteistöjen ja toiminnan hiilidioksidipäästöjen vähentäminen riitä, jolloin on mietittävä päästöjen kompensoimista.

Muovinkeräyksen laajentamiseen varauduttiin. Ympäristödiplomin väliauditointi päätettiin toteuttaa vuonna 2022. Pihlajaniemen alueesta – linnusto, kasvisto ja lepakot – valmistui luontokartoitus. Pyhäojan kunnostaminen ja ennallistaminen kirkon tonttiin rajoittuvalla matkalla oli työlistalla muttei edennyt toimintavuoden aikana. Samoin uusien työntekijöiden perehdyttämiskansion ympäristöosuuden valmistelu siirtyi seuraavalle vuodelle.



Toimintakertomusta valmisteltaessa paljastui, että Pirkanmaan jätehuollon tekemän linkitysvirheen vuoksi heidän tietojärjestelmä on näyttänyt aiempina vuosina jätteidemme kilomäärät kaksinkertaisina ja sellaisina ne ovat kirjautuneet myös toimintakertomuksiimme. Yllä olevassa pylväskaaviossa virhe on korjattu.

Suurin yksittäinen jätelaji on orgaaninen kompostoitava aine (kuten haravointijäte), vuositasolla yli 20 000 kg. Muovinkeräyksen käynnistyminen näkyi sekajätteen vähenemisenä yli 50 % hautausmaan toimistolla, toimistolla on lajiteltu kierrätyskelpoinen muovijäte ja viety se Pappilan muovinkeräysastiaan.

Asetetut tavoitteet

1. Toteutetaan ympäristöohjelmassa esitetyt toimenpiteet.
2. Vuosikellon mukaisten ympäristökasvatustavoitteiden toteuttaminen.

Arviointi toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta

Seurataan ympäristöindikaattoreiksi valittujen arvojen muuttumista (sekajätteen määrän väheneminen 50 %, biojätteen määrän lisääntyminen edellisestä johtuen 20 % ja käytetyn kopiopaperin määrän vähentyminen 20 %).

Sekajätteen ja biojätteen määrät ovat pysyneet samalla tasolla edelliseen vuoteen verrattuna. Kopioiden ja tulosteiden lukumäärää voidaan seurata Kirkkoveräjän ja toimiston isojen kopiokoneiden osalta. Nämä tulostemäärät ovat olleet laskussa ympäristödiplomin voimassaoloaikana.



KIRKON
YMPÄRISTÖ-
DIPLOMI

Ympäristökasvatus ja ympäristöaiheiset tapahtumat toteutuivat koronavuoden sallimissa rajoissa.

Resurssit

Ympäristötyöryhmä, jonka puheenjohtajana toimii seurakunnan ympäristövastaava. Jokainen seurakunnan työntekijä vastaa omalta osaltaan ympäristöohjelman tavoitteiden toteutumisesta ja ympäristötyöstä.



2.2. Käyttötalousosan toteutuminen

Tulosityksikkö	TA kuluva	TA muutokset	TA Yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1011010101 - Kirkkovaltuusto						
Toimintakulut (ulkoiset)	-24 355,00		-24 355,00	-17 041,89	-7 313,11	70,0
Toimintakate 1	-24 355,00		-24 355,00	-17 041,89	-7 313,11	70,0
Toimintakulut (sisäiset)	-2 238,00		-2 238,00	-1 670,07	-567,93	74,6
Toimintakate 2	-26 593,00		-26 593,00	-18 711,96	-7 881,04	70,4
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				18 711,96	-18 711,96	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-26 593,00		-26 593,00	0,00	-26 593,00	0,0
1011010102 - Kirkkoneuvosto						
Toimintakulut (ulkoiset)	-35 790,00		-35 790,00	-30 730,23	-5 059,77	85,9
Toimintakate 1	-35 790,00		-35 790,00	-30 730,23	-5 059,77	85,9
Toimintakulut (sisäiset)	-732,00		-732,00	-3 015,84	2 283,84	412,0
Toimintakate 2	-36 522,00		-36 522,00	-33 746,07	-2 775,93	92,4
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				33 746,07	-33 746,07	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-36 522,00		-36 522,00	0,00	-36 522,00	0,0
1011050000 - Taloushallinto						
Toimintatuotot (ulkoiset)	100,00		100,00	290,00	-190,00	290,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-154 240,00		-154 240,00	-140 722,99	-13 517,01	91,2
Toimintakate 1	-154 140,00		-154 140,00	-140 432,99	-13 707,01	91,1
Toimintakulut (sisäiset)	-11 581,00		-11 581,00	-10 490,56	-1 090,44	90,6
Toimintakate 2	-165 721,00		-165 721,00	-150 923,55	-14 797,45	91,1
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				150 923,55	-150 923,55	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-165 721,00		-165 721,00	0,00	-165 721,00	0,0
1011050001 - Henkilöstöhallinto						
Toimintatuotot (ulkoiset)	12 000,00		12 000,00	11 925,40	74,60	99,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-176 255,00		-176 255,00	-155 912,03	-20 342,97	88,5
Toimintakate 1	-164 255,00		-164 255,00	-143 986,63	-20 268,37	87,7
Toimintakulut (sisäiset)	-24 539,00		-24 539,00	-31 032,67	6 493,67	126,5
Toimintakate 2	-188 794,00		-188 794,00	-175 019,30	-13 774,70	92,7
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				175 019,30	-175 019,30	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-188 794,00		-188 794,00	0,00	-188 794,00	0,0
1011070000 - Kirkonkirjojenpito						
Toimintatuotot (ulkoiset)	6 000,00		6 000,00	4 828,00	1 172,00	80,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-51 240,00		-51 240,00	-47 662,72	-3 577,28	93,0
Toimintakate 1	-45 240,00		-45 240,00	-42 834,72	-2 405,28	94,7
Toimintakulut (sisäiset)	-3 980,00		-3 980,00	-3 746,63	-233,37	94,1
Toimintakate 2	-49 220,00		-49 220,00	-46 581,35	-2 638,65	94,6
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-14 503,89	14 503,89	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-49 220,00		-49 220,00	-61 085,24	11 865,24	124,1
1011080000 - Seurakuntatoimisto						
Toimintakulut (ulkoiset)	-29 810,00		-29 810,00	-27 085,27	-2 724,73	90,9
Toimintakate 1	-29 810,00		-29 810,00	-27 085,27	-2 724,73	90,9
Toimintakulut (sisäiset)	-6 103,00		-6 103,00	-5 744,83	-358,17	94,1
Toimintakate 2	-35 913,00		-35 913,00	-32 830,10	-3 082,90	91,4
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				32 830,10	-32 830,10	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-35 913,00		-35 913,00	0,00	-35 913,00	0,0
1011090000 - Muu yleishallinto						
Toimintatuotot (ulkoiset)	300,00		300,00	3 824,39	-3 524,39	1 274,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-95 085,00		-95 085,00	-92 819,43	-2 265,57	97,6
Toimintakate 1	-94 785,00		-94 785,00	-88 995,04	-5 789,96	93,9
Toimintakulut (sisäiset)	-10 948,00		-10 948,00	-8 653,34	-2 294,66	79,0
Toimintakate 2	-105 733,00		-105 733,00	-97 648,38	-8 084,62	92,4

Tulosityksikkö	TA kuluva	TA muutokset	TA Yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				97 648,38	-97 648,38	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-105 733,00		-105 733,00	0,00	-105 733,00	0,0
1012010000 - Jumalanpalveluselämä						
Toimintakulut (ulkoiset)	-91 650,00		-91 650,00	-109 594,14	17 944,14	119,6
Toimintakate 1	-91 650,00		-91 650,00	-109 594,14	17 944,14	119,6
Toimintakulut (sisäiset)	-39 473,00		-39 473,00	-48 537,42	9 064,42	123,0
Toimintakate 2	-131 123,00		-131 123,00	-158 131,56	27 008,56	120,6
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-39 962,76	39 962,76	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-131 123,00		-131 123,00	-198 094,32	66 971,32	151,1
1012020000 - Hautaansiunaaminen						
Toimintakulut (ulkoiset)	-49 760,00		-49 760,00	-51 412,57	1 652,57	103,3
Toimintakate 1	-49 760,00		-49 760,00	-51 412,57	1 652,57	103,3
Toimintakulut (sisäiset)	-35 217,00		-35 217,00	-48 884,32	13 667,32	138,8
Toimintakate 2	-84 977,00		-84 977,00	-100 296,89	15 319,89	118,0
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-25 311,46	25 311,46	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-84 977,00		-84 977,00	-125 608,35	40 631,35	147,8
1012030000 - Muut kirkol. toimit						
Toimintakulut (ulkoiset)	-59 325,00		-59 325,00	-62 256,08	2 931,08	104,9
Toimintakate 1	-59 325,00		-59 325,00	-62 256,08	2 931,08	104,9
Toimintakulut (sisäiset)	-31 030,00		-31 030,00	-36 521,52	5 491,52	117,7
Toimintakate 2	-90 355,00		-90 355,00	-98 777,60	8 422,60	109,3
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-25 587,63	25 587,63	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-90 355,00		-90 355,00	-124 365,23	34 010,23	137,6
1012040000 - Aikuistyö						
Toimintatuotot (ulkoiset)	6 315,00		6 315,00	1 880,24	4 434,76	29,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-123 170,00		-123 170,00	-93 003,13	-30 166,87	75,5
Toimintakate 1	-116 855,00		-116 855,00	-91 122,89	-25 732,11	78,0
Toimintakulut (sisäiset)	-67 619,00		-67 619,00	-89 859,93	22 240,93	132,9
Toimintakate 2	-184 474,00		-184 474,00	-180 982,82	-3 491,18	98,1
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-44 288,24	44 288,24	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-184 474,00		-184 474,00	-225 271,06	40 797,06	122,1
1012050000 - Muut seurakuntatil						
Toimintakulut (ulkoiset)	-53 430,00		-53 430,00	-44 452,94	-8 977,06	83,2
Toimintakate 1	-53 430,00		-53 430,00	-44 452,94	-8 977,06	83,2
Toimintakulut (sisäiset)	-18 134,00		-18 134,00	-9 897,39	-8 236,61	54,6
Toimintakate 2	-71 564,00		-71 564,00	-54 350,33	-17 213,67	75,9
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-14 360,66	14 360,66	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-71 564,00		-71 564,00	-68 710,99	-2 853,01	96,0
1012100000 - Tiedotus ja viestint						
Toimintakulut (ulkoiset)	-148 650,00		-148 650,00	-134 110,32	-14 539,68	90,2
Toimintakate 1	-148 650,00		-148 650,00	-134 110,32	-14 539,68	90,2
Toimintakulut (sisäiset)	-6 465,00		-6 465,00	-5 541,36	-923,64	85,7
Toimintakate 2	-155 115,00		-155 115,00	-139 651,68	-15 463,32	90,0
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-36 727,70	36 727,70	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-155 115,00		-155 115,00	-176 379,38	21 264,38	113,7
1012200000 - Musiikki						
Toimintatuotot (ulkoiset)	2 000,00		2 000,00	2 422,00	-422,00	121,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-119 900,00		-119 900,00	-108 724,03	-11 175,97	90,7
Toimintakate 1	-117 900,00		-117 900,00	-106 302,03	-11 597,97	90,2
Toimintakulut (sisäiset)	-53 437,00		-53 437,00	-50 759,43	-2 677,57	95,0
Toimintakate 2	-171 337,00		-171 337,00	-157 061,46	-14 275,54	91,7
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-39 276,73	39 276,73	

Tulosyksikkö	TA kuluva	TA muutokset	TA Yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-171 337,00		-171 337,00	-196 338,19	25 001,19	114,6
1012310000 - Päiväkerho						
Toimintatuotot (ulkoiset)				696,20	-696,20	
Toimintakulut (ulkoiset)	-166 155,00		-166 155,00	-147 057,35	-19 097,65	88,5
Toimintakate 1	-166 155,00		-166 155,00	-146 361,15	-19 793,85	88,1
Toimintakulut (sisäiset)	-100 261,00		-100 261,00	-75 272,00	-24 989,00	75,1
Toimintakate 2	-266 416,00		-266 416,00	-221 633,15	-44 782,85	83,2
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-59 400,96	59 400,96	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-266 416,00		-266 416,00	-281 034,11	14 618,11	105,5
1012320000 - Pyhäkoulu						
Toimintakulut (ulkoiset)	-19 475,00		-19 475,00	-9 019,80	-10 455,20	46,3
Toimintakate 1	-19 475,00		-19 475,00	-9 019,80	-10 455,20	46,3
Toimintakulut (sisäiset)	-5 089,00		-5 089,00	-9 693,10	4 604,10	190,5
Toimintakate 2	-24 564,00		-24 564,00	-18 712,90	-5 851,10	76,2
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-4 621,35	4 621,35	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-24 564,00		-24 564,00	-23 334,25	-1 229,75	95,0
1012340000 - Partio						
Toimintakulut (ulkoiset)	-7 240,00		-7 240,00	-5 945,56	-1 294,44	82,1
Toimintakate 1	-7 240,00		-7 240,00	-5 945,56	-1 294,44	82,1
Toimintakulut (sisäiset)	-112 251,00		-112 251,00	-124 846,16	12 595,16	111,2
Toimintakate 2	-119 491,00		-119 491,00	-130 791,72	11 300,72	109,5
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-26 806,32	26 806,32	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-119 491,00		-119 491,00	-157 598,04	38 107,04	131,9
1012350000 - Rippikoulu						
Toimintatuotot (ulkoiset)	28 100,00		28 100,00	26 369,24	1 730,76	93,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-257 620,00	5 000,00	-252 620,00	-217 813,83	-34 806,17	86,2
Toimintakate 1	-229 520,00	5 000,00	-224 520,00	-191 444,59	-33 075,41	85,3
Toimintakulut (sisäiset)	-105 983,00		-105 983,00	-101 453,93	-4 529,07	95,7
Toimintakate 2	-335 503,00	5 000,00	-330 503,00	-292 898,52	-37 604,48	88,6
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-75 198,90	75 198,90	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-335 503,00	5 000,00	-330 503,00	-368 097,42	37 594,42	111,4
1012360000 - Nuorisotyö						
Toimintatuotot (ulkoiset)	7 680,00		7 680,00	3 069,50	4 610,50	40,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-125 445,00	-2 625,00	-128 070,00	-115 537,44	-12 532,56	90,2
Toimintakate 1	-117 765,00	-2 625,00	-120 390,00	-112 467,94	-7 922,06	93,4
Toimintakulut (sisäiset)	-86 857,00		-86 857,00	-98 759,97	11 902,97	113,7
Toimintakate 2	-204 622,00	-2 625,00	-207 247,00	-211 227,91	3 980,91	101,9
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-52 020,23	52 020,23	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-204 622,00	-2 625,00	-207 247,00	-263 248,14	56 001,14	127,0
1012360001 - Nuoret aikuiset						
Toimintatuotot (ulkoiset)	3 902,00		3 902,00	1 799,44	2 102,56	46,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-72 250,00		-72 250,00	-50 419,44	-21 830,56	69,8
Toimintakate 1	-68 348,00		-68 348,00	-48 620,00	-19 728,00	71,1
Toimintakulut (sisäiset)	-41 768,00		-41 768,00	-42 401,38	633,38	101,5
Toimintakate 2	-110 116,00		-110 116,00	-91 021,38	-19 094,62	82,7
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-22 940,88	22 940,88	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-110 116,00		-110 116,00	-113 962,26	3 846,26	103,5
1012360002 - Kouluikäisten työ						
Toimintatuotot (ulkoiset)	12 125,00		12 125,00	3 520,52	8 604,48	29,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-159 690,00	-250,00	-159 940,00	-126 102,50	-33 837,50	78,8
Toimintakate 1	-147 565,00	-250,00	-147 815,00	-122 581,98	-25 233,02	82,9
Toimintakulut (sisäiset)	-79 504,00		-79 504,00	-96 630,84	17 126,84	121,5
Toimintakate 2	-227 069,00	-250,00	-227 319,00	-219 212,82	-8 106,18	96,4
Laskennalliset erät						

Tulosityksikkö	TA kuluva	TA muutokset	TA Yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Sisäiset vyörytyserät				-55 062,92	55 062,92	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-227 069,00	-250,00	-227 319,00	-274 275,74	46 956,74	120,7
1012380000 - Perhekerhotyö						
Toimintakulut (ulkoiset)	-119 245,00		-119 245,00	-103 403,48	-15 841,52	86,7
Toimintakate 1	-119 245,00		-119 245,00	-103 403,48	-15 841,52	86,7
Toimintakulut (sisäiset)	-111 932,00		-111 932,00	-67 584,95	-44 347,05	60,4
Toimintakate 2	-231 177,00		-231 177,00	-170 988,43	-60 188,57	74,0
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-43 977,77	43 977,77	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-231 177,00		-231 177,00	-214 966,20	-16 210,80	93,0
1012391000 - Muu lapsityö						
Toimintatuotot (ulkoiset)	4 110,00		4 110,00		4 110,00	
Toimintakulut (ulkoiset)	-168 450,00	641,20	-167 808,80	-141 791,55	-26 017,25	84,5
Toimintakate 1	-164 340,00	641,20	-163 698,80	-141 791,55	-21 907,25	86,6
Toimintakulut (sisäiset)	-70 939,00		-70 939,00	-88 395,55	17 456,55	124,6
Toimintakate 2	-235 279,00	641,20	-234 637,80	-230 187,10	-4 450,70	98,1
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-59 720,08	59 720,08	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-235 279,00	641,20	-234 637,80	-289 907,18	55 269,38	123,6
1012410000 - Diakonia						
Toimintatuotot (ulkoiset)	20 700,00		20 700,00	18 045,13	2 654,87	87,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-274 410,00	2 000,00	-272 410,00	-236 519,52	-35 890,48	86,8
Toimintakate 1	-253 710,00	2 000,00	-251 710,00	-218 474,39	-33 235,61	86,8
Toimintakulut (sisäiset)	-116 911,00		-116 911,00	-107 230,23	-9 680,77	91,7
Toimintakate 2	-370 621,00	2 000,00	-368 621,00	-325 704,62	-42 916,38	88,4
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-87 736,56	87 736,56	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-370 621,00	2 000,00	-368 621,00	-413 441,18	44 820,18	112,2
1012410702 - Yv-keräys						
Toimintatuotot (ulkoiset)	11 100,00		11 100,00	9 219,47	1 880,53	83,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-11 100,00		-11 100,00	-9 218,86	-1 881,14	83,1
Toimintakate 1	0,00		0,00	0,61	-0,61	
Toimintakate 2	0,00		0,00	0,61	-0,61	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00		0,00	0,61	-0,61	
1012420000 - Perheneuvonta						
Toimintakulut (ulkoiset)	-45 400,00		-45 400,00	-46 983,66	1 583,66	103,5
Toimintakate 1	-45 400,00		-45 400,00	-46 983,66	1 583,66	103,5
Toimintakate 2	-45 400,00		-45 400,00	-46 983,66	1 583,66	103,5
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-9 489,21	9 489,21	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-45 400,00		-45 400,00	-56 472,87	11 072,87	124,4
1012430000 - Sairaalasielunhoito						
Toimintakulut (ulkoiset)	-18 500,00		-18 500,00	-18 154,00	-346,00	98,1
Toimintakate 1	-18 500,00		-18 500,00	-18 154,00	-346,00	98,1
Toimintakate 2	-18 500,00		-18 500,00	-18 154,00	-346,00	98,1
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-3 666,55	3 666,55	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-18 500,00		-18 500,00	-21 820,55	3 320,55	117,9
1012440000 - Palveleva puhelin						
Toimintakulut (ulkoiset)	-3 000,00		-3 000,00	-1 749,01	-1 250,99	58,3
Toimintakate 1	-3 000,00		-3 000,00	-1 749,01	-1 250,99	58,3
Toimintakate 2	-3 000,00		-3 000,00	-1 749,01	-1 250,99	58,3
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-353,26	353,26	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-3 000,00		-3 000,00	-2 102,27	-897,73	70,1
1012550000 - Sielunhoito						
Toimintatuotot (ulkoiset)				9,84	-9,84	
Toimintakulut (ulkoiset)	-28 480,00		-28 480,00	-25 724,82	-2 755,18	90,3
Toimintakate 1	-28 480,00		-28 480,00	-25 714,98	-2 765,02	90,3
Toimintakate 2	-28 480,00		-28 480,00	-25 714,98	-2 765,02	90,3

Tulosyksikkö	TA kuluva	TA muutokset	TA Yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-7 641,89	7 641,89	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-28 480,00		-28 480,00	-33 356,87	4 876,87	117,1
1012600000 - Lähetytystyö						
Toimintatuotot (ulkoiset)	7 440,00		7 440,00	3 435,23	4 004,77	46,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-201 615,00	-2 125,00	-203 740,00	-194 570,85	-9 169,15	95,5
Toimintakate 1	-194 175,00	-2 125,00	-196 300,00	-191 135,62	-5 164,38	97,4
Toimintakulut (sisäiset)	-45 803,00		-45 803,00	-33 748,58	-12 054,42	73,7
Toimintakate 2	-239 978,00	-2 125,00	-242 103,00	-224 884,20	-17 218,80	92,9
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-52 821,08	52 821,08	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-239 978,00	-2 125,00	-242 103,00	-277 705,28	35 602,28	114,7
1012600001 - Lähetytymyymälä						
Toimintatuotot (ulkoiset)	60 000,00		60 000,00	72 516,32	-12 516,32	120,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-60 000,00		-60 000,00	-72 516,32	12 516,32	120,9
Toimintakate 1	0,00		0,00	0,00	0,00	
Toimintakate 2	0,00		0,00	0,00	0,00	
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-506,95	506,95	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00		0,00	-506,95	506,95	
1012700000 - Kansainväl. diakonia						
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 500,00		1 500,00		1 500,00	
Toimintakulut (ulkoiset)	-76 600,00	-3 000,00	-79 600,00	-63 430,60	-16 169,40	79,7
Toimintakate 1	-75 100,00	-3 000,00	-78 100,00	-63 430,60	-14 669,40	81,2
Toimintakulut (sisäiset)	-2 687,00		-2 687,00	-5 497,20	2 810,20	204,6
Toimintakate 2	-77 787,00	-3 000,00	-80 787,00	-68 927,80	-11 859,20	85,3
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-14 689,56	14 689,56	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-77 787,00	-3 000,00	-80 787,00	-83 617,36	2 830,36	103,5
1012900000 - Muu seurakuntatyö						
Toimintakulut (ulkoiset)	-77 325,00	-4 062,81	-81 387,81	-80 462,18	-925,63	98,9
Toimintakate 1	-77 325,00	-4 062,81	-81 387,81	-80 462,18	-925,63	98,9
Toimintakulut (sisäiset)	-9 376,00		-9 376,00	-4 891,12	-4 484,88	52,2
Toimintakate 2	-86 701,00	-4 062,81	-90 763,81	-85 353,30	-5 410,51	94,0
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-20 558,91	20 558,91	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-86 701,00	-4 062,81	-90 763,81	-105 912,21	15 148,40	116,7
1014010000 - Hautausmaahallinto						
Toimintakulut (ulkoiset)	-18 960,00		-18 960,00	-17 504,26	-1 455,74	92,3
Toimintakate 1	-18 960,00		-18 960,00	-17 504,26	-1 455,74	92,3
Toimintatuotot (sisäiset)	18 960,00		18 960,00		18 960,00	
Toimintakate 2	0,00		0,00	-17 504,26	17 504,26	
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				17 504,26	-17 504,26	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00		0,00	0,00	0,00	
1014030000 - Hautausmaakiinteistö						
Toimintatuotot (ulkoiset)	7 600,00		7 600,00	10 015,00	-2 415,00	131,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-140 895,00		-140 895,00	-121 124,44	-19 770,56	86,0
Toimintakate 1	-133 295,00		-133 295,00	-111 109,44	-22 185,56	83,4
Toimintakulut (sisäiset)	-17 926,00		-17 926,00		-17 926,00	
Toimintakate 2	-151 221,00		-151 221,00	-111 109,44	-40 111,56	73,5
Poistot ja arvonalentumiset	-70 075,00		-70 075,00	-54 962,65	-15 112,35	78,4
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-60 661,45	60 661,45	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-221 296,00		-221 296,00	-226 733,54	5 437,54	102,5
1014040000 - Varsinainen hautaust						
Toimintatuotot (ulkoiset)	7 000,00		7 000,00	10 411,00	-3 411,00	148,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-18 735,00		-18 735,00	-18 562,71	-172,29	99,1
Toimintakate 1	-11 735,00		-11 735,00	-8 151,71	-3 583,29	69,5
Toimintakulut (sisäiset)	-1 034,00		-1 034,00		-1 034,00	

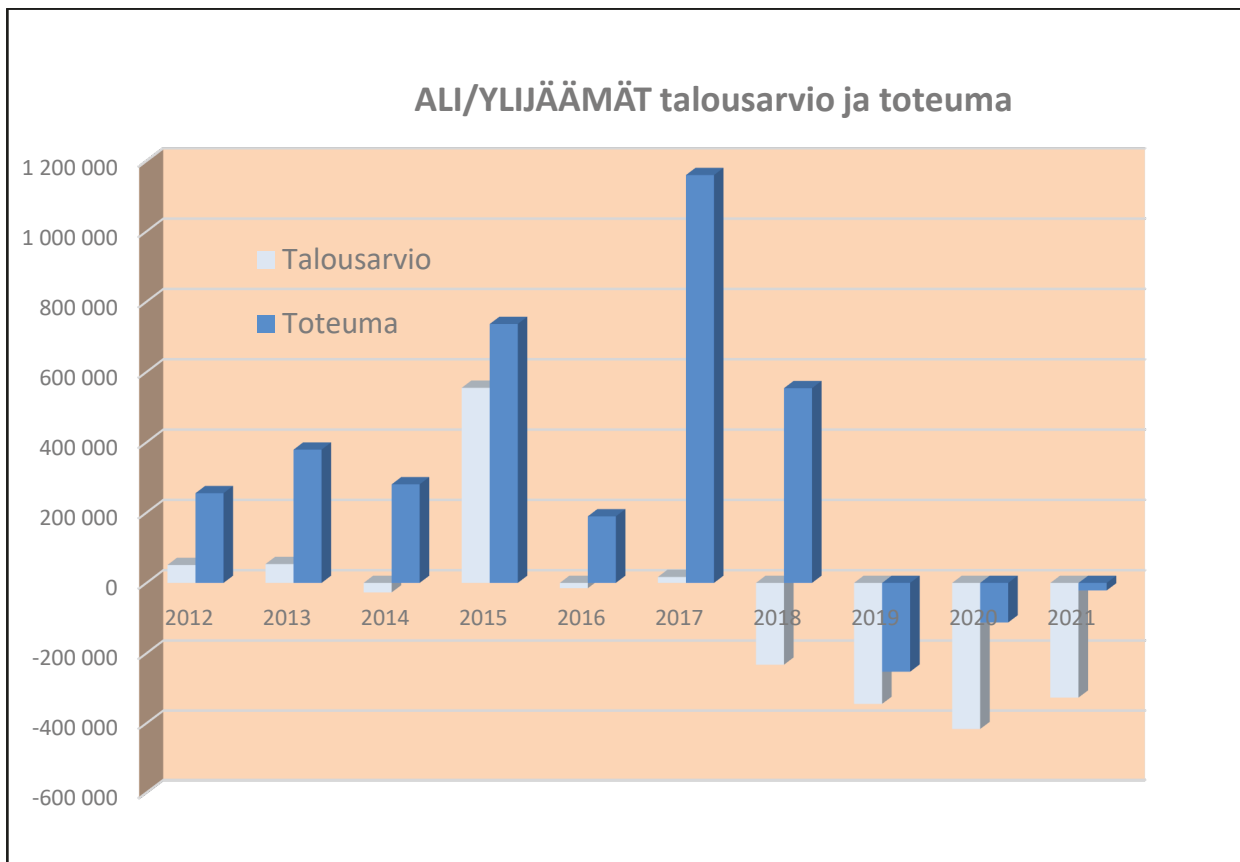
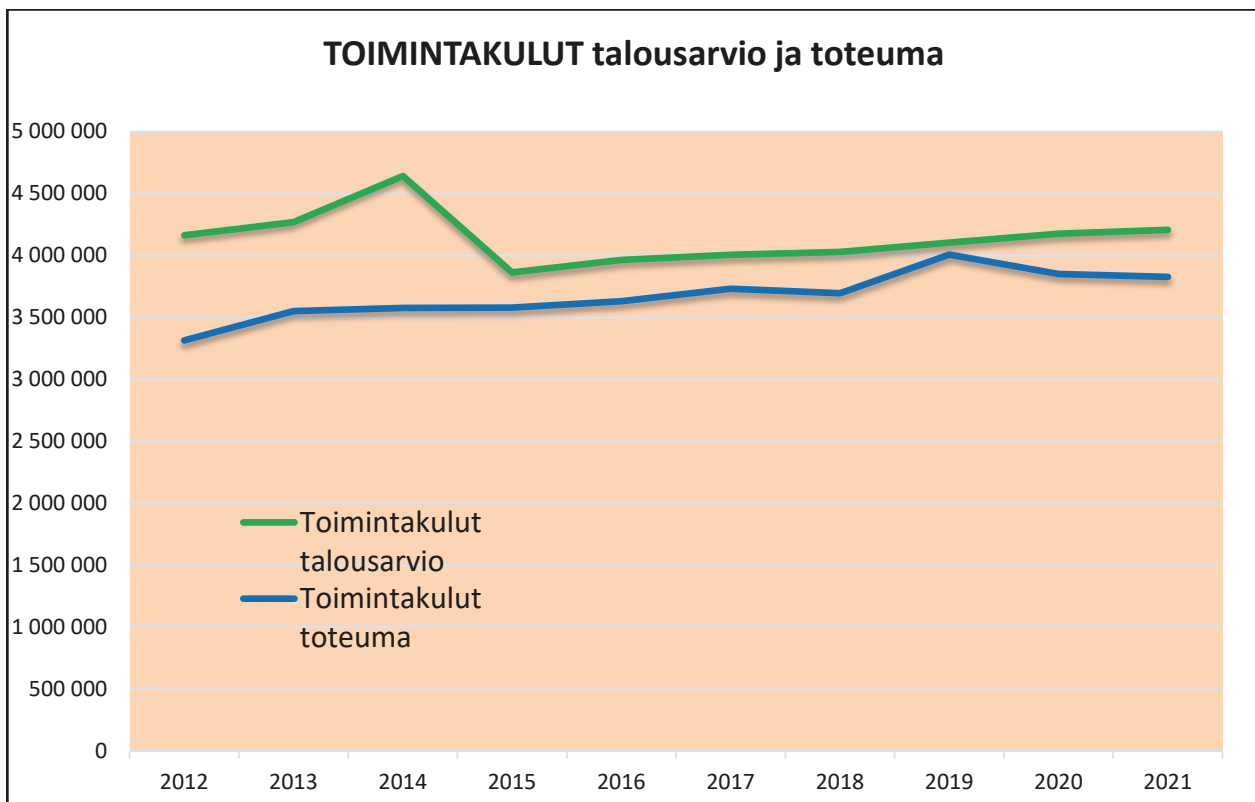
Tulosyksikkö	TA kuluva	TA muutokset	TA Yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintakate 2	-12 769,00		-12 769,00	-8 151,71	-4 617,29	63,8
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-7 099,11	7 099,11	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-12 769,00		-12 769,00	-15 250,82	2 481,82	119,4
1014050000 - Haudanhoitosopimukse						
Toimintatuotot (ulkoiset)	31 000,00		31 000,00	31 444,81	-444,81	101,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-27 115,00		-27 115,00	-32 208,45	5 093,45	118,8
Toimintakate 1	3 885,00		3 885,00	-763,64	4 648,64	-19,7
Toimintakate 2	3 885,00		3 885,00	-763,64	4 648,64	-19,7
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-12 385,31	12 385,31	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	3 885,00		3 885,00	-13 148,95	17 033,95	-338,5
1015010000 - Kiinteistöhallinto						
Toimintakulut (ulkoiset)	-106 040,00		-106 040,00	-89 081,70	-16 958,30	84,0
Toimintakate 1	-106 040,00		-106 040,00	-89 081,70	-16 958,30	84,0
Toimintatuotot (sisäiset)	126 040,00		126 040,00		126 040,00	
Toimintakate 2	20 000,00		20 000,00	-89 081,70	109 081,70	-445,4
Poistot ja arvonalentumiset	-20 000,00		-20 000,00	-8 794,59	-11 205,41	44,0
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				97 876,29	-97 876,29	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00		0,00	0,00	0,00	
1015020001 - Vanha kirkko						
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 100,00		1 100,00	48,39	1 051,61	4,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-56 125,00		-56 125,00	-54 689,21	-1 435,79	97,4
Toimintakate 1	-55 025,00		-55 025,00	-54 640,82	-384,18	99,3
Toimintatuotot (sisäiset)	82 360,00		82 360,00	109 132,62	-26 772,62	132,5
Toimintakulut (sisäiset)	-6 040,00		-6 040,00		-6 040,00	
Toimintakate 2	21 295,00		21 295,00	54 491,80	-33 196,80	255,9
Poistot ja arvonalentumiset	-44 000,00		-44 000,00	-44 265,09	265,09	100,6
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-10 226,71	10 226,71	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-22 705,00		-22 705,00	0,00	-22 705,00	0,0
1015020002 - Pirkkalan kirkko						
Toimintatuotot (ulkoiset)	4 200,00		4 200,00	2 870,96	1 329,04	68,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-272 320,00		-272 320,00	-206 542,56	-65 777,44	75,8
Toimintakate 1	-268 120,00		-268 120,00	-203 671,60	-64 448,40	76,0
Toimintatuotot (sisäiset)	383 362,00		383 362,00	321 296,73	62 065,27	83,8
Toimintakulut (sisäiset)	-33 542,00		-33 542,00		-33 542,00	
Toimintakate 2	81 700,00		81 700,00	117 625,13	-35 925,13	144,0
Poistot ja arvonalentumiset	-81 700,00		-81 700,00	-83 911,25	2 211,25	102,7
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-33 713,88	33 713,88	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00		0,00	0,00	0,00	
1015060000 - Kirkkoveräjä						
Toimintatuotot (ulkoiset)	5 700,00		5 700,00	12 423,97	-6 723,97	218,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-163 695,00		-163 695,00	-185 365,89	21 670,89	113,2
Toimintakate 1	-157 995,00		-157 995,00	-172 941,92	14 946,92	109,5
Toimintatuotot (sisäiset)	272 111,00		272 111,00	322 915,28	-50 804,28	118,7
Toimintakulut (sisäiset)	-23 616,00		-23 616,00		-23 616,00	
Toimintakate 2	90 500,00		90 500,00	149 973,36	-59 473,36	165,7
Poistot ja arvonalentumiset	-120 500,00		-120 500,00	-114 319,58	-6 180,42	94,9
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-35 653,78	35 653,78	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-30 000,00		-30 000,00	0,00	-30 000,00	0,0
1015070000 - Asunto- ja liiketila						
Toimintatuotot (ulkoiset)	360,00		360,00	1 811,00	-1 451,00	503,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-7 200,00		-7 200,00	-6 795,76	-404,24	94,4
Toimintakate 1	-6 840,00		-6 840,00	-4 984,76	-1 855,24	72,9
Toimintatuotot (sisäiset)				5 577,68	-5 577,68	
Toimintakulut (sisäiset)	-1 724,00		-1 724,00		-1 724,00	

Tulosyksikkö	TA kuluva	TA muutokset	TA Yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintakate 2	-8 564,00		-8 564,00	592,92	-9 156,92	-6,9
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-2 085,20	2 085,20	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-8 564,00		-8 564,00	-1 492,28	-7 071,72	17,4
1015080001 - Pappila						
Toimintatuotot (ulkoiset)	12 950,00		12 950,00	14 854,32	-1 904,32	114,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-96 185,00	-3 500,00	-99 685,00	-113 467,23	13 782,23	113,8
Toimintakate 1	-83 235,00	-3 500,00	-86 735,00	-98 612,91	11 877,91	113,7
Toimintatuotot (sisäiset)	186 476,00		186 476,00	194 789,19	-8 313,19	104,5
Toimintakulut (sisäiset)	-25 141,00		-25 141,00		-25 141,00	
Toimintakate 2	78 100,00	-3 500,00	74 600,00	96 176,28	-21 576,28	128,9
Poistot ja arvonalentumiset	-78 100,00		-78 100,00	-74 487,23	-3 612,77	95,4
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-21 689,05	21 689,05	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	-3 500,00	-3 500,00	0,00	-3 500,00	0,0
1015080002 - Pihlajaniemi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	2 650,00		2 650,00	2 596,84	53,16	98,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-35 235,00	-4 650,00	-39 885,00	-26 252,72	-13 632,28	65,8
Toimintakate 1	-32 585,00	-4 650,00	-37 235,00	-23 655,88	-13 579,12	63,5
Toimintatuotot (sisäiset)	42 869,00		42 869,00	27 568,30	15 300,70	64,3
Toimintakulut (sisäiset)	-4 284,00		-4 284,00		-4 284,00	
Toimintakate 2	6 000,00	-4 650,00	1 350,00	3 912,42	-2 562,42	289,8
Poistot ja arvonalentumiset	-6 000,00		-6 000,00		-6 000,00	
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-3 912,42	3 912,42	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	-4 650,00	-4 650,00	0,00	-4 650,00	0,0
1015080003 - Lotjan tupa						
Toimintakulut (ulkoiset)	-45 770,00		-45 770,00	-45 596,50	-173,50	99,6
Toimintakate 1	-45 770,00		-45 770,00	-45 596,50	-173,50	99,6
Toimintatuotot (sisäiset)	79 636,00		79 636,00	70 561,86	9 074,14	88,6
Toimintakulut (sisäiset)	-14 566,00		-14 566,00		-14 566,00	
Toimintakate 2	19 300,00		19 300,00	24 965,36	-5 665,36	129,4
Poistot ja arvonalentumiset	-19 300,00		-19 300,00	-19 154,35	-145,65	99,2
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-5 811,01	5 811,01	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00		0,00	0,00	0,00	
1015090001 - Toimistotilat						
Toimintatuotot (ulkoiset)	960,00		960,00	1 795,28	-835,28	187,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-54 285,00		-54 285,00	-51 305,46	-2 979,54	94,5
Toimintakate 1	-53 325,00		-53 325,00	-49 510,18	-3 814,82	92,8
Toimintatuotot (sisäiset)	99 025,00		99 025,00	93 066,24	5 958,76	94,0
Toimintakulut (sisäiset)	-10 700,00		-10 700,00		-10 700,00	
Toimintakate 2	35 000,00		35 000,00	43 556,06	-8 556,06	124,4
Poistot ja arvonalentumiset	-35 000,00		-35 000,00	-34 988,37	-11,63	100,0
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-8 567,69	8 567,69	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00		0,00	0,00	0,00	
1015090002 - Kerhuoneistot						
Toimintatuotot (ulkoiset)				1 621,35	-1 621,35	
Toimintakulut (ulkoiset)	-49 605,00		-49 605,00	-61 201,36	11 596,36	123,4
Toimintakate 1	-49 605,00		-49 605,00	-59 580,01	9 975,01	120,1
Toimintatuotot (sisäiset)	55 018,00		55 018,00	65 852,42	-10 834,42	119,7
Toimintakulut (sisäiset)	-5 413,00		-5 413,00		-5 413,00	
Toimintakate 2	0,00		0,00	6 272,41	-6 272,41	
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-6 272,41	6 272,41	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00		0,00	0,00	0,00	
1015100000 - Maa- ja metsätalous						
Toimintatuotot (ulkoiset)	54 000,00		54 000,00		54 000,00	
Toimintakulut (ulkoiset)	-4 760,00		-4 760,00	-10 588,59	5 828,59	222,4

Tulosyksikkö	TA kuluva	TA muutokset	TA Yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintakate 1	49 240,00		49 240,00	-10 588,59	59 828,59	-21,5
Toimintakulut (sisäiset)	-1 014,00		-1 014,00		-1 014,00	
Toimintakate 2	48 226,00		48 226,00	-10 588,59	58 814,59	-22,0
Laskennalliset erät						
Sisäiset vyörytyserät				-3 248,91	3 248,91	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	48 226,00		48 226,00	-13 837,50	62 063,50	-28,7
1015110000 - Muu kiinteistötoimi						
Poistot ja arvonalentumiset	-1 550,00		-1 550,00	-1 542,86	-7,14	99,5
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 550,00		-1 550,00	-1 542,86	-7,14	99,5
1992410100 - Diakoniarahasto						
Toimintatuotot (ulkoiset)	5 000,00		5 000,00	4 697,93	302,07	94,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-5 000,00		-5 000,00	-4 697,93	-302,07	94,0
Toimintakate 1	0,00		0,00	0,00	0,00	
Toimintakate 2	0,00		0,00	0,00	0,00	
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00		0,00	0,00	0,00	

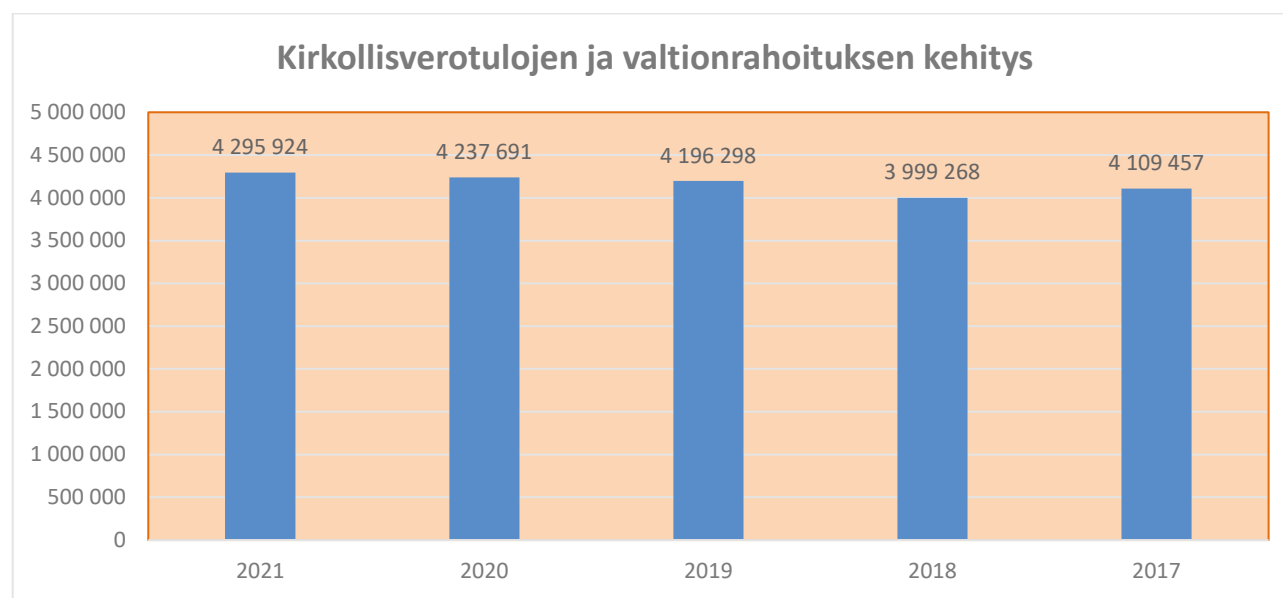
2.3. Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Tuloslaskelma	Toteuma Ed. vuosi	TA kuluva	TA muutokset	TA Yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot	247 722,31	315 892,00		315 892,00	258 441,77	57 450,23	81,8
Myyntituotot	59 898,38	60 100,00		60 100,00	73 329,74	-13 229,74	122,0
Maksutuotot	108 737,71	141 572,00		141 572,00	109 634,56	31 937,44	77,4
Vuokratuotot	24 737,65	18 020,00		18 020,00	30 219,80	-12 199,80	167,7
Metsätalouden tuotot		54 000,00		54 000,00		54 000,00	
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	18 651,19	19 100,00		19 100,00	14 658,40	4 441,60	76,7
Tuet ja avustukset	33 612,38	23 000,00		23 000,00	28 625,27	-5 625,27	124,5
Muut toimintatuotot	2 085,00	100,00		100,00	1 974,00	-1 874,00	1 974,0
Toimintakulut	-3 850 070,43	-4 206 585,00	-12 571,61	-4 219 156,61	-3 826 933,31	-392 223,30	90,7
Henkilöstökulut							
Palkat ja palkkiot	-1 817 679,52	-1 843 925,00	300,00	-1 843 625,00	-1 870 652,32	27 027,32	101,5
Henkilösivukulut	-424 072,51	-445 305,00	-425,00	-445 730,00	-439 592,81	-6 137,19	98,6
Henkilökulujen oikaisuerät	30 379,01				30 867,47	-30 867,47	
Palvelujen ostot	-860 913,79	-1 054 690,00	350,00	-1 054 340,00	-764 664,42	-289 675,58	72,5
Vuokratulot	-88 428,81	-91 050,00		-91 050,00	-92 428,86	1 378,86	101,5
Aineet ja tarvikkeet							
Ostot tilikauden aikana	-418 091,68	-499 000,00	-9 796,61	-508 796,61	-417 590,59	-91 206,02	82,1
Annetut avustukset	-233 160,01	-236 400,00	-3 000,00	-239 400,00	-237 790,33	-1 609,67	99,3
Muut toimintakulut	-38 103,12	-36 215,00		-36 215,00	-35 081,45	-1 133,55	96,9
TOIMINTAKATE	-3 602 348,12	-3 890 693,00	-12 571,61	-3 903 264,61	-3 568 491,54	-334 773,07	91,4
Kirkollisverotulot	3 863 543,14	4 000 000,00		4 000 000,00	3 912 416,01	87 583,99	97,8
Valtionrahoitus	374 148,00	385 000,00		385 000,00	383 508,00	1 492,00	99,6
Verotuskulut	-55 838,57	-57 000,00		-57 000,00	-56 996,45	-3,55	100,0
Kirkon rahastomaksut	-360 877,98	-370 000,00		-370 000,00	-367 303,02	-2 696,98	99,3
Toiminta-avustukset	11 180,00						
Rahoitustuotot ja -kulut	31 619,95	29 960,00		29 960,00	59 158,41	-29 198,41	197,5
Korkotuotot	14 984,91	16 400,00		16 400,00	15 700,00	700,00	95,7
Muut rahoitustuotot	56 423,06	15 000,00		15 000,00	45 566,89	-30 566,89	303,8
Arvon muutokset sijoituksista	-39 282,58				-1 697,37	1 697,37	
Korkokulut	-269,84	-200,00		-200,00	-224,70	24,70	112,4
Muut rahoituskulut	-235,60	-1 240,00		-1 240,00	-186,41	-1 053,59	15,0
VUOSIKATE	261 426,42	97 267,00	-12 571,61	84 695,39	362 291,41	-277 596,02	427,8
Poistot ja arvonalentumiset	-426 610,43	-476 225,00		-476 225,00	-436 425,97	-39 799,03	91,6
Suunnitelman mukaiset poistot	-426 610,43	-476 225,00		-476 225,00	-436 425,97	-39 799,03	91,6
TILIKAUDEN TULOS	-165 184,01	-378 958,00	-12 571,61	-391 529,61	-74 134,56	-317 395,05	18,9
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	52 704,98	52 705,00		52 705,00	52 704,98	0,02	100,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-112 479,03	-326 253,00	-12 571,61	-338 824,61	-21 429,58	-317 395,03	6,3



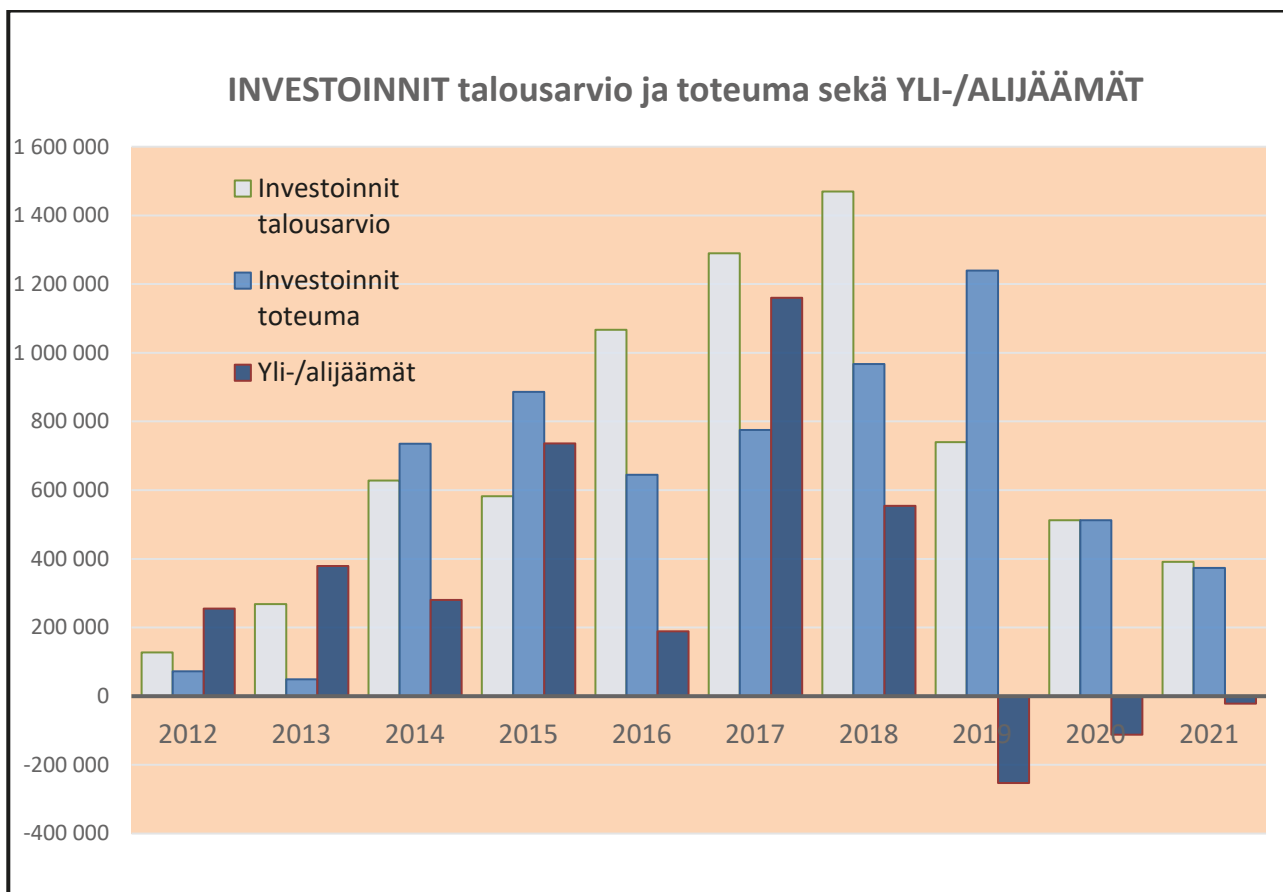
2.4. Verotulot ja valtionrahoitus

	Kirkollis- veroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus	YHTEENSÄ
2021	1,40	3 912 416,01	383 508,00	4 295 924,01
2020	1,40	3 863 543,14	374 148,00	4 237 691,14
2019	1,40	3 829 925,88	366 372,00	4 196 297,88
2018	1,40	3 626 683,59	372 584,16	3 999 267,75
2017	1,40	3 741 495,38	368 794,92	4 109 457,66



2.5. Investointiosan toteutuminen

Investointien toteumavertailu	Kustannus- arvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA Kuluva	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Yli/Ali	T-%	Kustan- nus- arviosta käytetty 31.12.
Uuden hautausmaan muistoalueen perust.	-10 000,00	-2 372,84		-10 000,00	-10 000,00	-2 372,84	-7 627,16	23,7	19,8
Kirkkosalin takaseinän mot. lamellikaiht	-6 000,00	-6 485,25		-6 000,00	-6 000,00	-6 485,25	485,25	108,1	108,1
Kerhorak. sosiaalityöjärjestelyt PK	-6 000,00			-6 000,00	-6 000,00		-6 000,00		
Kellotapuli kellojen tekn ja ohj kunn PK		-19 014,65				-19 014,65	-19 014,65		
As Oy Plan Hopeaseppä autop. 100		-2 550,00				-2 550,00	2 550,00		
Hanhilahden tien kävelyvalaistus	-10 000,00	-15 040,41		-10 000,00	-10 000,00	-15 040,41	5 040,41	150,4	150,4
Lotjan aluevalaistuksen parantaminen	-33 000,00	-31 266,03	-1 488,00	-23 000,00	-23 000,00	-29 778,03	6 778,03	129,5	94,7
Lotjan tuvan maalaus	-10 000,00	-5 970,00		-10 000,00	-10 000,00	-5 970,00	-4 030,00	59,7	59,7
Vanhan saunan (majoitusrak.) peruskorj.	-34 000,00	-31 547,37		-34 000,00	-34 000,00	-31 547,37	-2 452,63	92,8	92,8
Soljan kerhotilan hankinta	-262 500,00	-267 750,00	-26 250,00	-236 250,00	-236 250,00	-241 500,00	5 250,00	102,2	102,0
Soljan kerhotilan kalustus	-20 000,00	-16 170,99		-20 000,00	-20 000,00	-16 170,99	-3 829,01	80,9	80,9
Asunto Oy Plan Verde autopaikka 18		-2 754,00				-2 754,00	2 754,00		
Kaikki yhteensä	-391 500,00	-400 921,54	-27 738,00	-355 250,00	-355 250,00	-373 183,54	-20 095,76		

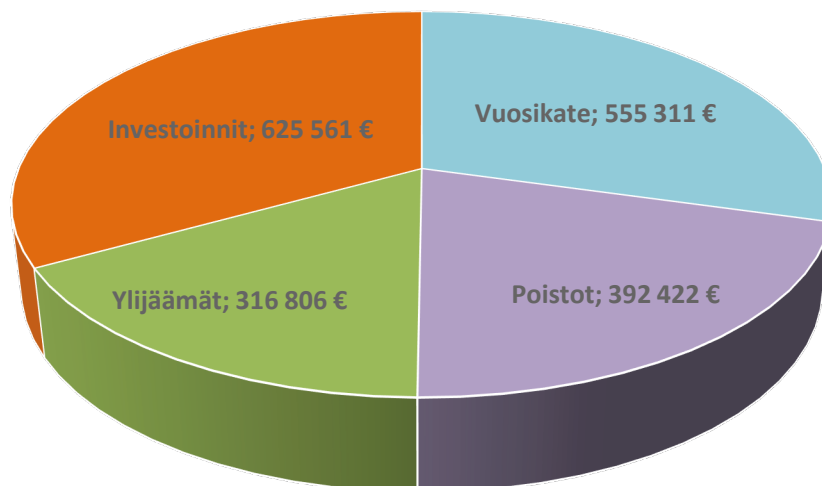


2.6. Rahoitusosan toteutuminen

Rahoituslaskelman toteumavertailu	Toteuma Ed. vuosi	TA kuluva	TA muutokset	TA Yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Tulorahoitus	261 426,42	97 267,00	-12 571,61	84 695,39	360 780,41	-276 085,02	426,0
Vuosikate	261 426,42	97 267,00	-12 571,61	84 695,39	362 291,41	-277 596,02	427,8
Tulorahoituksen korjauserät					-1 511,00	1 511,00	
Investoinnit	-508 566,73	-355 250,00	0,00	-355 250,00	-367 221,74	11 971,74	103,4
Investointimenot	-508 566,73	-355 250,00	0,00	-355 250,00	-370 721,74	15 471,74	104,4
Pysyvien vastaavien myyntitulot					3 500,00	-3 500,00	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-247 140,31	-257 983,00	-12 571,61	-270 554,61	-6 441,33	-264 113,28	2,4
Muut maksuvalmiuden muutokset	72 510,95				-16 308,93	16 308,93	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-2 621,61				576,62	-576,62	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-6 147,23				12 719,12	-12 719,12	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	81 279,79				-29 604,67	29 604,67	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	72 510,95				-16 308,93	16 308,93	
Rahavarojen muutos	-174 629,36	-257 983,00	-12 571,61	-270 554,61	-22 750,26	-247 804,35	8,4
Rahavarojen muutos (tase)	-178 037,36				-22 750,26	22 750,26	

Investointien toteuma ja rahoitusosan investointilukeman välinen ero 2 461,80 € johtuu arvonlisävero-oikaisista.

Keskiarvo aikaväliltä 2012-2021



2.7. Pääluokittainen toteutumisvertailu

Pääluokka		Toteuma 1 - 12 /2020	TA kuluva 2021	TA muutokset	TA yhteensä 2021	Toteuma 1 - 12 /2021	Yli-ali	T-%
1 Hallinto	Toimintatuotot	-28 143,57	-18 400,00		-18 400,00	-20 867,79	2 467,79	113,4
1 Hallinto	Maksutuotot	-7 655,77	-6 300,00		-6 300,00	-8 572,39	2 272,39	136,1
1 Hallinto	Tuet ja avustukset	-20 332,80	-12 000,00		-12 000,00	-11 925,40	-74,60	99,4
1 Hallinto	Muut toimintatuotot	-155,00	-100,00		-100,00	-370,00	270,00	370,0
1 Hallinto	Toimintakulut	536 542,26	566 775,00		566 775,00	511 974,56	54 800,44	90,3
1 Hallinto	Henkilöstökulut	299 060,59	316 055,00		316 055,00	309 252,95	6 802,05	97,8
1 Hallinto	Palkat ja palkkiot	245 261,16	258 715,00		258 715,00	252 770,85	5 944,15	97,7
1 Hallinto	Henkilösivukulut	54 304,54	57 340,00		57 340,00	56 922,16	417,84	99,3
1 Hallinto	Henkilöstökulujen oikaisuerät	-505,11				-440,06	440,06	0,0
1 Hallinto	Palvelujen ostot	204 805,25	221 870,00		221 870,00	164 691,58	57 178,42	74,2
1 Hallinto	Vuokrakulut	237,92	250,00		250,00	237,92	12,08	95,2
1 Hallinto	Aineet ja tarvikkeet	30 806,19	26 900,00		26 900,00	36 045,03	-9 145,03	134,0
1 Hallinto	Ostot tilikauden aikana	30 806,19	26 900,00		26 900,00	36 045,03	-9 145,03	134,0
1 Hallinto	Annetut avustukset					100,00	-100,00	0,0
1 Hallinto	Muut toimintakulut	1 632,31	1 700,00		1 700,00	1 647,08	52,92	96,9
1 Hallinto	TOIMINTAKATE	508 398,69	548 375,00		548 375,00	491 106,77	57 268,23	89,6
1 Hallinto	VUOSIKATE	508 398,69	548 375,00		548 375,00	491 106,77	57 268,23	89,6
1 Hallinto	TILIKAUDEN TULOS	508 398,69	548 375,00		548 375,00	491 106,77	57 268,23	89,6
1 Hallinto	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	508 398,69	548 375,00		548 375,00	491 106,77	57 268,23	89,6
2 Seurakunnallinen toiminta	Toimintatuotot	-141 323,78	-169 972,00		-169 972,00	-147 681,06	-22 290,94	86,9
2 Seurakunnallinen toiminta	Myyntituotot	-59 702,02	-60 100,00		-60 100,00	-73 329,74	13 229,74	122,0
2 Seurakunnallinen toiminta	Maksutuotot	-51 195,20	-90 772,00		-90 772,00	-49 191,36	-41 580,64	54,2
2 Seurakunnallinen toiminta	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-18 326,19	-19 100,00		-19 100,00	-14 558,40	-4 541,60	76,2
2 Seurakunnallinen toiminta	Tuet ja avustukset	-12 100,37				-10 601,56	10 601,56	0,0
2 Seurakunnallinen toiminta	Toimintakulut	2 273 131,71	2 542 885,00	4 421,61	2 547 306,61	2 274 671,91	272 634,70	89,3
2 Seurakunnallinen toiminta	Henkilöstökulut	1 474 561,47	1 546 190,00	125,00	1 546 315,00	1 494 662,54	51 652,46	96,7
2 Seurakunnallinen toiminta	Palkat ja palkkiot	1 212 209,08	1 242 090,00	-300,00	1 241 790,00	1 227 806,17	13 983,83	98,9
2 Seurakunnallinen toiminta	Henkilösivukulut	288 754,89	304 100,00	425,00	304 525,00	295 179,59	9 345,41	96,9
2 Seurakunnallinen toiminta	Henkilöstökulujen oikaisuerät	-26 402,50				-28 323,22	28 323,22	0,0
2 Seurakunnallinen toiminta	Palvelujen ostot	391 582,51	523 400,00	-5 000,00	518 400,00	364 534,46	153 865,54	70,3
2 Seurakunnallinen toiminta	Vuokrakulut	8 406,42	7 800,00		7 800,00	7 380,16	419,84	94,6
2 Seurakunnallinen toiminta	Aineet ja tarvikkeet	161 489,54	228 230,00	6 296,61	234 526,61	169 354,58	65 172,03	72,2
2 Seurakunnallinen toiminta	Ostot tilikauden aikana	161 489,54	228 230,00	6 296,61	234 526,61	169 354,58	65 172,03	72,2
2 Seurakunnallinen toiminta	Annetut avustukset	233 160,01	236 400,00	3 000,00	239 400,00	237 690,33	1 709,67	99,3
2 Seurakunnallinen toiminta	Muut toimintakulut	3 931,76	865,00		865,00	1 049,84	-184,84	121,4
2 Seurakunnallinen toiminta	TOIMINTAKATE	2 131 807,93	2 372 913,00	4 421,61	2 377 334,61	2 126 990,85	250 343,76	89,5
2 Seurakunnallinen toiminta	VUOSIKATE	2 131 807,93	2 372 913,00	4 421,61	2 377 334,61	2 126 990,85	250 343,76	89,5
2 Seurakunnallinen toiminta	TILIKAUDEN TULOS	2 131 807,93	2 372 913,00	4 421,61	2 377 334,61	2 126 990,85	250 343,76	89,5
2 Seurakunnallinen toiminta	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	2 131 807,93	2 372 913,00	4 421,61	2 377 334,61	2 126 990,85	250 343,76	89,5
4 Hautaustoimi	Toimintatuotot	-49 796,74	-45 600,00		-45 600,00	-51 870,81	6 270,81	113,8
4 Hautaustoimi	Maksutuotot	-49 716,74	-44 500,00		-44 500,00	-51 870,81	7 370,81	116,6
4 Hautaustoimi	Tuet ja avustukset		-1 100,00		-1 100,00		-1 100,00	
4 Hautaustoimi	Muut toimintatuotot	-80,00						
4 Hautaustoimi	Toimintakulut	225 036,88	205 705,00		205 705,00	189 399,86	16 305,14	92,1
4 Hautaustoimi	Henkilöstökulut	134 894,65	121 585,00		121 585,00	129 081,07	-7 496,07	106,2
4 Hautaustoimi	Palkat ja palkkiot	109 131,32	97 670,00		97 670,00	104 429,17	-6 759,17	106,9
4 Hautaustoimi	Henkilösivukulut	26 128,09	23 915,00		23 915,00	25 117,71	-1 202,71	105,0
4 Hautaustoimi	Henkilöstökulujen oikaisuerät	-364,76				-465,81	465,81	0,0
4 Hautaustoimi	Palvelujen ostot	55 160,99	53 120,00		53 120,00	33 041,83	20 078,17	62,2
4 Hautaustoimi	Vuokrakulut	764,06	1 600,00		1 600,00	700,00	900,00	43,8
4 Hautaustoimi	Aineet ja tarvikkeet	31 436,97	26 100,00		26 100,00	23 614,67	2 485,33	90,5
4 Hautaustoimi	Ostot tilikauden aikana	31 436,97	26 100,00		26 100,00	23 614,67	2 485,33	90,5
4 Hautaustoimi	Muut toimintakulut	2 780,21	3 300,00		3 300,00	2 962,29	337,71	89,8
4 Hautaustoimi	TOIMINTAKATE	175 240,14	160 105,00		160 105,00	137 529,05	22 575,95	85,9
4 Hautaustoimi	VUOSIKATE	175 240,14	160 105,00		160 105,00	137 529,05	22 575,95	85,9
4 Hautaustoimi	Poistot ja arvonalentumiset	65 879,52	70 075,00		70 075,00	54 962,65	15 112,35	78,4
4 Hautaustoimi	Suunnitelman mukaiset poistot	65 879,52	70 075,00		70 075,00	54 962,65	15 112,35	78,4
4 Hautaustoimi	TILIKAUDEN TULOS	241 119,66	230 180,00		230 180,00	192 491,70	37 688,30	83,6
4 Hautaustoimi	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	241 119,66	230 180,00		230 180,00	192 491,70	37 688,30	83,6
5 Kiinteistötoimi	Toimintatuotot	-28 458,22	-81 920,00		-81 920,00	-38 022,11	-43 897,89	46,4
5 Kiinteistötoimi	Myyntituotot	-196,36						
5 Kiinteistötoimi	Maksutuotot	-170,00						
5 Kiinteistötoimi	Vuokratuotot	-24 737,65	-18 020,00		-18 020,00	-30 219,80	12 199,80	167,7
5 Kiinteistötoimi	Metsätalouden tuotot		-54 000,00		-54 000,00		-54 000,00	
5 Kiinteistötoimi	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-325,00				-100,00	100,00	0,0

Pääluokka		Toteuma 1 - 12 /2020	TA kuluva 2021	TA muutokset	TA yhteensä 2021	Toteuma 1 - 12 /2021	Yli-ali	T-%
5	Kiinteistötoimi	Tuet ja avustukset	-1 179,21	-9 900,00	-9 900,00	-6 098,31	-3 801,69	61,6
5	Kiinteistötoimi	Muut toimintatuotot	-1 850,00			-1 604,00	1 604,00	0,0
5	Kiinteistötoimi	Toimintakulut	815 185,25	891 220,00	8 150,00	850 886,98	48 483,02	94,6
5	Kiinteistötoimi	Henkilöstökulut	302 856,31	305 400,00		346 381,10	-40 981,10	113,4
5	Kiinteistötoimi	Palkat ja palkkiot	251 077,96	245 450,00		285 646,13	-40 196,13	116,4
5	Kiinteistötoimi	Henkilösivukulut	54 884,99	59 950,00		62 373,35	-2 423,35	104,0
5	Kiinteistötoimi	Henkilöstökulujen oikaisuerät	-3 106,64			-1 638,38	1 638,38	0,0
5	Kiinteistötoimi	Palvelujen ostot	209 365,04	256 300,00	4 650,00	202 396,55	58 553,45	77,6
5	Kiinteistötoimi	Vuokratulut	79 020,41	81 400,00		84 110,78	-2 710,78	103,3
5	Kiinteistötoimi	Aineet ja tarvikkeet	194 358,98	217 770,00	3 500,00	188 576,31	32 693,69	85,2
5	Kiinteistötoimi	Ostot tilikauden aikana	194 358,98	217 770,00	3 500,00	188 576,31	32 693,69	85,2
5	Kiinteistötoimi	Muut toimintakulut	29 584,51	30 350,00		29 422,24	927,76	96,9
5	Kiinteistötoimi	TOIMINTAKATE	786 727,03	809 300,00	8 150,00	812 864,87	4 585,13	99,4
5	Kiinteistötoimi	VUOSIKATE	786 727,03	809 300,00	8 150,00	812 864,87	4 585,13	99,4
5	Kiinteistötoimi	Poistot ja arvonalentumiset	360 730,91	406 150,00		381 463,32	24 686,68	93,9
5	Kiinteistötoimi	Suunnitelman mukaiset poistot	360 730,91	406 150,00		381 463,32	24 686,68	93,9
5	Kiinteistötoimi	TILIKAUDEN TULOS	1 147 457,94	1 215 450,00	8 150,00	1 194 328,19	29 271,81	97,6
5	Kiinteistötoimi	Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	-52 704,98	-52 705,00		-52 704,98	-0,02	100,0
5	Kiinteistötoimi	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	1 094 752,96	1 162 745,00	8 150,00	1 141 623,21	29 271,79	97,5
6	Rahoitustoimi	Toimintakulut	174,33					
6	Rahoitustoimi	Muut toimintakulut	174,33					
6	Rahoitustoimi	TOIMINTAKATE	174,33					
6	Rahoitustoimi	Kirkollisverotulot	-3 863 543,14	-4 000 000,00		-3 912 416,01	-87 583,99	97,8
6	Rahoitustoimi	Valtionrahoitus	-374 148,00	-385 000,00		-383 508,00	-1 492,00	99,6
6	Rahoitustoimi	Verotuskulut	55 838,57	57 000,00		56 996,45	3,55	100,0
6	Rahoitustoimi	Kirkon rahastomaksut	360 877,98	370 000,00		367 303,02	2 696,98	99,3
6	Rahoitustoimi	Toiminta-avustukset	-11 180,00					
6	Rahoitustoimi	Rahoitustuotot- ja kulut	-31 619,95	-29 960,00		-59 158,41	29 198,41	197,5
6	Rahoitustoimi	Korkotuotot	-14 984,91	-16 400,00		-15 700,00	-700,00	95,7
6	Rahoitustoimi	Muut rahoitustuotot	-56 423,06	-15 000,00		-45 566,89	30 566,89	303,8
6	Rahoitustoimi	Arvonalentumiset sijoituksista	39 732,58			1 697,37	-1 697,37	0,0
6	Rahoitustoimi	Arvonalentumisten palautukset sijoituksista	-450,00					
6	Rahoitustoimi	Korkokulut	269,84	200,00		224,70	-24,70	112,4
6	Rahoitustoimi	Muut rahoituskulut	235,60	1 240,00		186,41	1 053,59	15,0
6	Rahoitustoimi	VUOSIKATE	-3 863 600,21	-3 987 960,00		-3 930 782,95	-57 177,05	98,6
6	Rahoitustoimi	TILIKAUDEN TULOS	-3 863 600,21	-3 987 960,00		-3 930 782,95	-57 177,05	98,6
6	Rahoitustoimi	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-3 863 600,21	-3 987 960,00		-3 930 782,95	-57 177,05	98,6

3. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

3.1. Tuloslaskelma (virallinen)

Tuloslaskelma		
	2021	2020
Toimintatuotot	258 441,77	247 722,31
Myyntituotot	73 329,74	59 898,38
Maksutuotot	109 634,56	108 737,71
Vuokratuotot	30 219,80	24 737,65
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	14 658,40	18 651,19
Tuet ja avustukset	28 625,27	33 612,38
Muut toimintatuotot	1 974,00	2 085,00
Toimintakulut	-3 826 933,31	-3 850 070,43
Henkilöstökulut	-2 279 377,66	-2 211 373,02
Palkat ja palkkiot	-1 870 652,32	-1 817 679,52
Henkilösivukulut	-439 592,81	-424 072,51
Henkilökulujen oikaisuerät	30 867,47	30 379,01
Palvelujen ostot	-764 664,42	-860 913,79
Vuokratulot	-92 428,86	-88 428,81
Aineet ja tarvikkeet	-417 590,59	-418 091,68
Ostot tilikauden aikana	-417 590,59	-418 091,68
Annetut avustukset	-237 790,33	-233 160,01
Muut toimintakulut	-35 081,45	-38 103,12
TOIMINTAKATE	-3 568 491,54	-3 602 348,12
Kirkollisverotulot	3 912 416,01	3 863 543,14
Valtionrahoitus	383 508,00	374 148,00
Verotuskulut	-56 996,45	-55 838,57
Kirkon rahastomaksut	-367 303,02	-360 877,98
Toiminta-avustukset		11 180,00
Rahoitustuotot ja -kulut	59 158,41	31 619,95
Korkotuotot	15 700,00	14 984,91
Muut rahoitustuotot	45 566,89	56 423,06
Arvon muutokset sijoituksista	-1 697,37	-39 282,58
Korkokulut	-224,70	-269,84
Muut rahoituskulut	-186,41	-235,60
VUOSIKATE	362 291,41	261 426,42
Poistot ja arvonalentumiset	-436 425,97	-426 610,43
Suunnitelman mukaiset poistot	-436 425,97	-426 610,43
TILIKAUDEN TULOS	-74 134,56	-165 184,01
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	52 704,98	52 704,98
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-21 429,58	-112 479,03

Tuloslaskelma:**tiliryhmätaso, sisäinen**

	2021	2020
Toimintatuotot	1 469 202,09	1 233 233,00
Myyntituotot	73 329,74	59 898,38
Maksutuotot	109 634,56	108 737,71
Vuokratuotot	30 219,80	24 737,65
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	14 658,40	18 651,19
Tuet ja avustukset	28 625,27	33 612,38
Muut toimintatuotot	1 974,00	2 085,00
Sisäiset tuotot	1 210 760,32	985 510,69
Toimintakulut	-5 037 693,63	-4 835 581,12
Henkilöstökulut	-2 279 377,66	-2 211 373,02
Palkat ja palkkiot	-1 870 652,32	-1 817 679,52
Henkilösivukulut	-439 592,81	-424 072,51
Henkilökulujen oikaisuerät	30 867,47	30 379,01
Palvelujen ostot	-764 664,42	-860 913,79
Vuokrakulut	-92 428,86	-88 428,81
Sisäiset vuokrakulut	-1 210 760,32	-985 510,69
Aineet ja tarvikkeet	-417 590,59	-418 091,68
Ostot tilikauden aikana	-417 590,59	-418 091,68
Annetut avustukset	-237 790,33	-233 160,01
Muut toimintakulut	-35 081,45	-38 103,12
TOIMINTAKATE	-3 568 491,54	-3 602 348,12
Kirkollisverotulot	3 912 416,01	3 863 543,14
Valtionrahoitus	383 508,00	374 148,00
Verotuskulut	-56 996,45	-55 838,57
Kirkon rahastomaksut	-367 303,02	-360 877,98
Toiminta-avustukset		11 180,00
Rahoitustuotot ja -kulut	59 158,41	31 619,95
Korkotuotot	15 700,00	14 984,91
Muut rahoitustuotot	45 566,89	56 423,06
Arvonalentumiset sijoituksista	-1 697,37	-39 732,58
Arvonalentumisten palautukset sijoituksista		450,00
Korkokulut	-224,70	-269,84
Muut rahoituskulut	-186,41	-235,60
VUOSIKATE	362 291,41	261 426,42
Poistot ja arvonalentumiset	-436 425,97	-426 610,43
Suunnitelman mukaiset poistot	-436 425,97	-426 610,43
TILIKAUDEN TULOS	-74 134,56	-165 184,01
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	52 704,98	52 704,98
Tilikauden ylijäämä (+) / alijäämä (-)	-21 429,58	-112 479,03

Tuloslaskelma:

tilitaso, sisäinen

	2021	2020	Muutos
Tase-/tuloslask.rivi	EUR	EUR	EUR
312000 Ruoka- ja muu elintarvikemyynti	-68,00	-160,50	92,50
312300 Majoitustuotot		-196,36	196,36
312500 Pääsylippu- ja käsiohjelmatuotot	-1 341,00		-1 341,00
312700 Kirja-, lehti- ja muut julkaisutuotot	-440,00	-490,00	50,00
313300 Postitustuotot		-12,00	12,00
314900 Muut myyntituotot	-71 480,74	-59 039,52	-12 441,22
Myyntituotot	-73 329,74	-59 898,38	-13 431,36
315000 Virkatodistustuotot	-4 828,00	-7 026,50	2 198,50
317000 Ruoka- ja kahvimaksut	-10 540,80	-9 427,70	-1 113,10
318000 Leirimaksut	-33 753,00	-34 946,50	1 193,50
319000 Retki- ja kurssimaksut	-1 832,00	-4 850,40	3 018,40
321000 Haudan lunastusmaksut	-6 126,00	-6 594,00	468,00
321100 Hautauspalvelumaksut	-10 411,00	-9 245,00	-1 166,00
321500 Muistomerkki- ja hautapalkkimaksut	-1 372,00	-1 083,00	-289,00
321900 Muut hautaustoimen maksut	-100,00		-100,00
323200 Hautojen kesähoitomaksut	-15 397,00	-17 233,00	1 836,00
323700 Muut hautojen hoitoon liittyvät tuotot	-1 217,90	-950,00	-267,90
323800 Jaksotetut haudanhoitomaksut	-15 569,91	-13 464,74	-2 105,17
324000 Henkilöstöltä perittävät ruokamaksut	-1 705,04	-1 815,60	110,56
325000 Muut maksut ja korvaukset	-6 781,91	-2 101,27	-4 680,64
Maksutuotot	-109 634,56	-108 737,71	-896,85
345000 Kiinteistöjen vuokrat		-315,30	315,30
353000 Vuokrat seurakuntatilojen käytöstä	-28 959,80	-23 102,35	-5 857,45
354000 Autotallien ja -paikkojen vuokrat ja maksut	-1 260,00	-1 320,00	60,00
Vuokratuotot	-30 219,80	-24 737,65	-5 482,15
365000 Myyjäistuotot	-774,00	-598,70	-175,30
367000 Muut lahjoitustuotot	-2 200,00	-6 455,00	4 255,00
368000 Yhteisvastuukeräyksen srk-osuus tuotosta	-2 464,93	-2 641,75	176,82
368100 Yhteisvastuukeräyksen muut tuotot	-1 870,00	-2 843,73	973,73
368200 Yhteisvastuukeräyksen myyjäiset	-7 349,47	-5 712,01	-1 637,46
368400 Yhteisvastuukeräyksen konsertit		-400,00	400,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-14 658,40	-18 651,19	3 992,79
371000 Palkkatuki	-7 622,89	-1 679,21	-5 943,68
372000 Korvaus työterveyshuollosta	-10 652,61	-20 332,80	9 680,19
373000 Oppisopimuskoulutus- ja muut koulutuskorvaukset		-320,00	320,00
375000 Muut tuet ja avustukset	-10 349,77	-11 280,37	930,60
Tuet ja avustukset	-28 625,27	-33 612,38	4 987,11
381100 Perintätuotot	-145,00	-155,00	10,00
381500 Irtaimiston ja kaluston myynti	-318,00	-1 930,00	1 612,00
382000 Myyntivoitot pysyvistä vastaavista	-1 511,00		-1 511,00
Muut toimintatuotot	-1 974,00	-2 085,00	111,00
394100 Sis. vuokrat	-1 210 760,32	-985 510,69	-225 249,63
Sisäiset tuotot	-1 210 760,32	-985 510,69	-225 249,63
Toimintatuotot	-1 469 202,09	-1 233 233,00	-235 969,09
400000 Kokouspalkkiot	24 510,00	21 025,00	3 485,00
400500 Vuosikorvaukset ja ansionmenetysten korvaukset	500,00	500,00	0,00
401000 Vakinaisten palkat	1 427 501,17	1 457 738,10	-30 236,93
402000 Määräaikaisten palkat	322 825,21	240 885,44	81 939,77
407000 Tuntipalkat	47 382,30	62 673,19	-15 290,89
407800 Luontoisedut	240,00	240,00	0,00
408200 Säännöllisen toiminnan palkkiot	16 785,00	16 962,00	-177,00
408900 Palkkiot ja muut veronalaiset suoritukset	23 552,21	15 153,00	8 399,21
409700 Luontoisetujen vastatili	-240,00	-240,00	0,00
409800 Jaksotetut palkat	7 596,43	2 742,79	4 853,64
Palkat ja palkkiot	1 870 652,32	1 817 679,52	52 972,80
410000 Sosiaaliturvamaksut	27 315,45	23 349,25	3 966,20
412000 Eläkemaksut	379 567,22	369 584,74	9 982,48
414000 Muut sosiaalivakuutusmaksut	30 826,52	29 135,35	1 691,17
415000 Jaksotetut sosiaalimaksut	921,60	970,41	-48,81
415100 Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	962,02	258,43	703,59
418300 Työkalukorvaus		774,33	-774,33
Henkilösivukulut	439 592,81	424 072,51	15 520,30
420000 Sairausvakuutuskorvaukset	-26 148,06	-27 517,57	1 369,51

	2021	2020	Muutos
Tase-/tuloslask.rivi	EUR	EUR	EUR
424000 Muut henkilöstökulujen oikaisut	-4 719,41	-2 861,44	-1 857,97
Henkilökulujen oikaisuerät	-30 867,47	-30 379,01	-488,46
Henkilöstökulut	2 279 377,66	2 211 373,02	68 004,64
430000 Postipalvelut	15 862,54	22 072,02	-6 209,48
431100 Painatukset	9 156,93	5 656,92	3 500,01
431150 Srk- ja tiedotuslehtien painatukset	16 929,24	15 884,40	1 044,84
431200 Ilmoitukset	24 938,93	22 317,90	2 621,03
432000 Toimistopalvelut	1 630,00	60,00	1 570,00
432100 Rahoitus- ja pankkipalvelut	6 248,22	4 652,40	1 595,82
433000 ICT-palvelut	96 961,50	106 845,66	-9 884,16
433500 Puhtaanapitopalvelut	17 711,39	17 209,83	501,56
434000 Haudankaivuupalvelut	3 340,00	2 860,68	479,32
435000 Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	31 397,40	64 464,91	-33 067,51
435200 LVI-palvelut	2 631,67	2 906,34	-274,67
435300 Kiinteistöjen huoltopalvelut	0,00	369,85	-369,85
435310 Muu talotekniikka	757,82	2 036,95	-1 279,13
435320 Sähköhuollot	355,14	1 020,77	-665,63
435330 Erityislaittehuollot	3 088,79	4 248,60	-1 159,81
435400 Vartiointi- ja hälytyspalvelut	6 553,98	7 367,30	-813,32
435600 Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	34 589,10	51 610,45	-17 021,35
435700 Jätehuolto	14 046,63	8 669,20	5 377,43
436000 Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	28 765,18	11 596,43	17 168,75
436100 Autojen kunnossapito	0,00	288,69	-288,69
436200 Metsänhoitokulut		438,05	-438,05
437000 Matkakustannukset (oma henkilöstö)	28 700,47	28 896,87	-196,40
437200 Matkakustannukset (ulkop.)	41 251,23	59 485,14	-18 233,91
437600 Ravitsemuspalvelut, henkilöstö	5 135,47	-830,61	5 966,08
437700 Ravitsemuspalvelut, muut	16 665,31	10 599,56	6 065,75
438500 Kuljetuspalvelut	48 457,90	51 769,90	-3 312,00
439000 Koulutuspalvelut, henkilöstö	8 774,30	19 548,65	-10 774,35
439100 Koulutuspalvelut, muut	292,99	2 153,00	-1 860,01
439300 Työterveyshuolto	39 027,28	50 291,57	-11 264,29
439500 Tapaturmakulut	600,00		600,00
440000 Asiantuntijapalvelut	66 979,28	95 146,76	-28 167,48
440050 Henkilöstövuokraus	948,65	10 203,53	-9 254,88
440100 Tutkimukset	5 212,96	1 770,72	3 442,24
440200 Kuva- ja taittopalvelut	600,00	9,50	590,50
440300 Mainonta- ja markkinointipalvelut	-649,76	0,00	-649,76
440500 Retki-, musiikki- ja ohjelmapalvelut	11 605,62	11 294,11	311,51
440700 Tekijänoikeusmaksut	2 327,69	2 926,65	-598,96
442000 Toimintavakuutukset	4 727,39	4 444,07	283,32
442100 Omaisuusvakuutukset	20 751,65	19 474,69	1 276,96
443500 Yhteistyökorvaukset	66 497,81	72 699,97	-6 202,16
446500 Palvelukeskusmaksut Kipa	31 189,10	26 826,27	4 362,83
447000 Muut palvelut	50 604,62	41 626,09	8 978,53
Palvelujen ostot	764 664,42	860 913,79	-96 249,37
447600 Investointi hallinnointi	1 955,91	4 752,84	-2 796,93
447605 Investointi valvonta		8 181,20	-8 181,20
447615 Investointi vakuutusmaksut		131,36	-131,36
447616 Investointi kopiointi- ja tulostuskulut		203,57	-203,57
447631 Investointi suunnittelu		4 841,03	-4 841,03
447638 Investointi sähkösuunnittelu	2 008,80	3 670,40	-1 661,60
447639 Investointi LVI-suunnittelu		4 876,30	-4 876,30
447701 Investointi rakentaminen	29 900,00	314 307,13	-284 407,13
447702 Investointi lisä- ja muutostyöt	591,00	28 348,31	-27 757,31
447707 Investointi aluerakennustyöt	2 828,04	10 309,36	-7 481,32
447712 Investointi maalaustyöt	5 970,00	23 590,00	-17 620,00
447714 Investointi sähkötyöt	10 705,94	502,57	10 203,37
447716 Investointi LV-työt		107 670,00	-107 670,00
447718 Investointi IV-työt	0,00	383,78	-383,78
447724 Investointi viherrakennustyöt	2 286,04		2 286,04
447727 Investointi säätö- ja valvontalaitteet/lisä- ja mu		545,60	-545,60
447734 Investointi ulkovalaistus	26 271,89		26 271,89
447735 Investointi ulkovalaistus/lisä- ja muutostyöt	2 674,68		2 674,68
447736 Investointi muu rakentaminen	19 014,65		19 014,65
447760 Investointi kiintokalusto	6 001,60		6 001,60

	2021	2020	Muutos
Tase-/tuloslask.rivi	EUR	EUR	EUR
447841 Investointi huonekalut	16 170,99		16 170,99
447863 Investointi osakkeiden osto	246 804,00		246 804,00
447999 Investointi aktivointi	-373 183,54	-512 313,45	139 129,91
Investointi	0,00	0,00	0,00
450100 Vuokrat	0,00	6 319,76	-6 319,76
453000 Rakennusten ja huoneistojen vuokrat	39 168,40	31 568,80	7 599,60
456000 Koneiden ja laitteiden vuokrat	12 014,88	10 589,47	1 425,41
458000 Muut vuokrat	1 013,84	62,00	951,84
458100 Vastikkeet	40 231,74	39 888,78	342,96
Vuokrakulut	92 428,86	88 428,81	4 000,05
459100 Sis. vuokrat	1 210 760,32	985 510,69	225 249,63
Sisäiset vuokrakulut	1 210 760,32	985 510,69	225 249,63
460000 Kalusteet	9 721,35	10 824,78	-1 103,43
461000 ICT-laitteet ja tarvikkeet	9 026,20	5 642,32	3 383,88
462000 Muut koneet ja laitteet	7 091,39	12 690,48	-5 599,09
464000 Toimistotarvikkeet ja -materiaalit	11 948,12	6 472,26	5 475,86
466500 Työvälineet ja työkalut	6 241,35	6 987,24	-745,89
467000 Elintarvikkeet	91 312,68	73 412,76	17 899,92
467600 Keittiövälineet ja astiastot	6 101,39	7 549,80	-1 448,41
468000 Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	13 109,23	19 405,03	-6 295,80
469000 Poltto- ja voiteluaineet	10 649,50	7 286,25	3 363,25
470000 Lämmitys	64 716,56	55 530,70	9 185,86
471000 Sähkö	73 200,59	82 812,68	-9 612,09
471300 Vesi	9 536,77	10 531,65	-994,88
472000 Rakennus-, korjaus- ja huoltotarvikkeet	6 007,50	15 356,35	-9 348,85
472500 Puutarhatarvikkeet ja -aineet	12 132,99	11 313,41	819,58
472600 Kukat, kynttilät ja ehtoolistarvikkeet	8 177,64	6 789,25	1 388,39
472900 Suojavaatteet	9 029,06	10 242,33	-1 213,27
473050 Sakraaliesineet ja -vaatteisto	259,90		259,90
473100 Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	30 475,29	30 918,11	-442,82
473200 Kirjat, lehdet sekä kuva- ja äänimateriaalit	12 929,81	12 309,66	620,15
473800 Lahjaesineet ja huomionosoitukset	23 329,95	29 978,03	-6 648,08
474000 Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	2 593,32	2 038,59	554,73
Ostot tilikauden aikana	417 590,59	418 091,68	-501,09
Aineet ja tarvikkeet	417 590,59	418 091,68	-501,09
480000 Lähetystyö	112 000,00	112 000,00	0,00
480500 Kansainvälinen diakonia	52 000,00	49 000,00	3 000,00
483000 Diakonia-avustukset	15 686,06	17 165,00	-1 478,94
484000 Stipendit ja tunnustuspalkinnot	200,00	100,00	100,00
486000 Lähetetyt yhteisvastuukeräyksen tuotot	9 125,70	7 502,84	1 622,86
489000 Muut avustukset	48 778,57	47 392,17	1 386,40
Annetut avustukset	237 790,33	233 160,01	4 630,32
491000 Maksettavat verot		174,33	-174,33
491200 Kiinteistövero	31 024,72	31 675,80	-651,08
493000 Jäsenmaksut	2 365,84	2 227,52	138,32
494000 Erityiskatteisten rahastojen nettotuoton siirto	398,03	3 266,84	-2 868,81
495000 Luottotappiot	742,81	202,58	540,23
495500 Luottokorttikulut	550,00	555,00	-5,00
496000 Muut kulut	0,05	1,05	-1,00
Muut toimintakulut	35 081,45	38 103,12	-3 021,67
Toimintakulut	5 037 693,63	4 835 581,12	202 112,51
TOIMINTAKATE	3 568 491,54	3 602 348,12	-33 856,58
500000 Kirkollisverotulo	-3 912 416,01	-3 863 543,14	-48 872,87
Kirkollisverotulot	-3 912 416,01	-3 863 543,14	-48 872,87
511000 Valtionrahoitus	-383 508,00	-374 148,00	-9 360,00
Valtionrahoitus	-383 508,00	-374 148,00	-9 360,00
520000 Osuus verotuskuluista	56 996,45	55 838,57	1 157,88
Verotuskulut	56 996,45	55 838,57	1 157,88
530000 Kirkon keskusrahastomaksu	176 850,00	173 755,98	3 094,02
535000 Kirkon eläkerahastomaksu	190 453,02	187 122,00	3 331,02
Kirkon rahastomaksut	367 303,02	360 877,98	6 425,04
544000 Muut avustukset		-11 180,00	11 180,00
Toiminta-avustukset		-11 180,00	11 180,00
601100 Korkotuotot joukkovelkakirjalainoista	-13 000,00	-13 000,00	0,00
602000 Muut korkotuotot	-2 700,00	-1 984,91	-715,09
Korkotuotot	-15 700,00	-14 984,91	-715,09

	2021	2020	Muutos
Tase-/tuloslask.rivi	EUR	EUR	EUR
605100 Tuotto-osuudet osakerahastoista	-17 738,98	-19 954,15	2 215,17
606000 Sijoitusarvopaperien myyntivoitot		-36 468,91	36 468,91
607000 Muut rahoitustuotot	-27 827,91	0,00	-27 827,91
Muut rahoitustuotot	-45 566,89	-56 423,06	10 856,17
609100 Arvonalentumiset pysyvien vastaavien sijoituksista	1 697,37	39 732,58	-38 035,21
Arvonalentumiset sijoituksista	1 697,37	39 732,58	-38 035,21
609410 Arvonalentumisten palautukset		-450,00	450,00
Arvonalentumisten palautukset sijoituksista		-450,00	450,00
613000 Viivästyskorkokulut	224,20	267,35	-43,15
614000 Muut korkokulut	0,50	2,49	-1,99
Korkokulut	224,70	269,84	-45,14
625300 Omaisuudenhoitopalvelut	149,21	198,40	-49,19
626000 Muut rahoituskulut	37,20	37,20	0,00
Muut rahoituskulut	186,41	235,60	-49,19
Rahoitustuotot ja -kulut	-59 158,41	-31 619,95	-27 538,46
VUOSIKATE	-362 291,41	-261 426,42	-100 864,99
642000 Poistot muista pitkävaikutteisista menoista	34 988,37	34 988,37	0,00
643000 Poistot hautaus-toimen pysyvistä vastaavista	46 778,27	52 693,85	-5 915,58
646000 Poistot rakennuksista	285 441,65	283 273,41	2 168,24
649000 Poistot kiinteistä rakenteista ja laitteista	50 766,61	31 111,62	19 654,99
652000 Poistot koneista ja kalustosta	18 451,07	24 543,18	-6 092,11
Suunnitelman mukaiset poistot	436 425,97	426 610,43	9 815,54
Poistot ja arvonalentumiset	436 425,97	426 610,43	9 815,54
TILIKAUDEN TULOS	74 134,56	165 184,01	-91 049,45
681000 Poistoeron vähennys (+)	-52 704,98	-52 704,98	0,00
Poistoerojen lisäys(-) tai vähennys (+)	-52 704,98	-52 704,98	0,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	21 429,58	112 479,03	-91 049,45

3.2. Rahoituslaskelma

Rahoituslaskelma	2021	2020
Tulorahoitus	360 780,41	261 426,42
Vuosikate	362 291,41	261 426,42
Tulorahoituksen korjauserät	-1 511,00	
Investoinnit	-367 221,74	-508 566,73
Investointimenot	-370 721,74	-508 566,73
Pysyvien vastaavien myyntitulot	3 500,00	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-6 441,33	-247 140,31
Muut maksuvalmiuden muutokset	-16 308,93	72 510,95
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	576,62	-2 621,61
Lyhytaikaisten saamisten muutos	12 719,12	-6 147,23
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-29 604,67	81 279,79
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-16 308,93	72 510,95
Rahavarojen muutos	-22 750,26	-174 629,36
Rahavarojen muutos (tase)	-22 750,26	-178 037,36

	2021	2020
Rahavarojen muutos	-22 750,26	-178 037,36
Rahavarat kauden lopussa	2 751 254,23	2 774 004,49
Rahavarat kauden alussa	2 774 004,49	2 952 041,85

3.3. Tase (virallinen)

Tase	31.12.2021	31.12.2020
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat	9 422 205,91	9 489 899,14
Aineettomat hyödykkeet	51 115,12	86 103,49
Aineettomat oikeudet	1 853,22	1 853,22
Muut pitkävaikutteiset menot	49 261,90	84 250,27
Aineelliset hyödykkeet	8 055 305,08	8 359 074,94
Maa- ja vesialueet	669 393,53	669 393,53
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	805 777,57	852 555,84
Rakennukset	5 558 522,78	5 802 423,61
Kiinteät rakenteet ja laitteet	790 219,33	794 679,50
Koneet ja kalusto	94 943,07	97 223,15
Muut aineelliset hyödykkeet	109 634,06	109 634,06
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	26 814,74	33 165,25
Sijoitukset	1 315 785,71	1 044 720,71
Osakkeet ja osuudet	1 290 123,71	1 019 058,71
Saamiset	25 662,00	25 662,00
Toimeksiantojen varat	764,16	0,00
Muut toimeksiantojen varat	764,16	0,00
Vaihtuvat vastaavat	2 792 976,77	2 828 446,15
Saamiset	41 722,54	54 441,66
Pitkäaikaiset saamiset	5 824,88	5 824,88
Muut saamiset	5 824,88	5 824,88
Lyhytaikaiset saamiset	35 897,66	48 616,78
Myyntisaamiset	5 664,51	3 486,00
Muut saamiset	0,00	0,00
Siirtosaamiset	30 233,15	45 130,78
Rahoitusarvopaperit	2 483 783,18	2 257 652,64
Osakkeet ja osuudet	500 000,00	400 000,00
Muut arvopaperit	1 983 783,18	1 857 652,64
Rahat ja pankkisaamiset	267 471,05	516 351,85
VASTAAVAA YHTEENSÄ	12 215 946,84	12 318 345,29
VASTATTAVAA		
Oma pääoma	-11 183 151,55	-11 204 581,13
Peruspääoma	-5 487 089,59	-5 487 089,59
Ainaishoitosopimusten pääomat	-361,91	-361,91
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-5 717 129,63	-5 829 608,66
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	21 429,58	112 479,03
Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset	-345 602,24	-398 307,22
Poistoero	-345 602,24	-398 307,22
Vapaaehtoiset varaukset		0,00
Pakolliset varaukset		0,00
Toimeksiantojen pääomat	-28 629,82	-27 289,04
Lahjoitusrahastojen pääomat	-27 651,46	-27 253,43
Muut toimeksiantojen pääomat	-978,36	-35,61
Vieras pääoma	-658 563,23	-688 167,90
Pitkäaikainen vieras pääoma	-32 138,71	-26 539,42
Saadut ennakot	-32 138,71	-26 163,62
Muut velat	0,00	-375,80
Lyhytaikainen vieras pääoma	-626 424,52	-661 628,48
Ostovelat	-118 409,27	-146 350,92
Muut velat	-121 170,45	-82 239,20
Siirtovelat	-386 844,80	-433 038,36
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	-12 215 946,84	-12 318 345,29

Tase, tilitaso

	2021	2020	Muutos
Tase-/tuloslask.rivi	EUR	EUR	EUR
100000 Tietojärjestelmät	1 853,22	1 853,22	0,00
Aineettomat oikeudet	1 853,22	1 853,22	0,00
101000 Muut pitkävaikutteiset menot	49 261,90	84 250,27	-34 988,37
Muut pitkävaikutteiset menot	49 261,90	84 250,27	-34 988,37
Aineettomat hyödykkeet	51 115,12	86 103,49	-34 988,37
103000 Maa- ja vesialueet	669 393,53	669 393,53	0,00
Maa- ja vesialueet	669 393,53	669 393,53	0,00
105000 Hautausmaiden maa- ja vesialueet	378 193,81	378 193,81	0,00
106000 Hautaustoimen muut rakennukset	236 496,09	264 847,94	-28 351,85
106100 Hautaustoimen maa- ja vesirakenteet	58 418,43	59 697,67	-1 279,24
106300 Hautaustoimen kiinteät rakenteet	132 669,24	149 816,42	-17 147,18
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	805 777,57	852 555,84	-46 778,27
108000 Kirkot	2 474 515,47	2 561 580,52	-87 065,05
111000 Seurakuntatalot	677 694,10	789 880,51	-112 186,41
114000 Leiri- ja kurssikeskukset	2 305 232,65	2 339 419,28	-34 186,63
117500 Huoltorakennukset	82 921,50	88 844,47	-5 922,97
118000 Muut rakennukset	18 159,06	22 698,83	-4 539,77
Rakennukset	5 558 522,78	5 802 423,61	-243 900,83
120000 Maa- ja vesirakenteet	515 416,05	540 324,20	-24 908,15
121000 Urut	22 834,94	30 446,74	-7 611,80
122000 Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	251 968,34	223 908,56	28 059,78
Kiinteät rakenteet ja laitteet	790 219,33	794 679,50	-4 460,17
123000 Kuljetusvälineet	73 500,64	90 408,85	-16 908,21
124500 Tietotekniikkalaitteisto	5 271,44	6 814,30	-1 542,86
125000 Muut koneet ja kalusto	16 170,99	0,00	16 170,99
Koneet ja kalusto	94 943,07	97 223,15	-2 280,08
126500 Sakraali-, arvo- ja taide-esineet	109 634,06	109 634,06	0,00
Muut aineelliset hyödykkeet	109 634,06	109 634,06	0,00
128000 Keskenäiset työt ja hankinnat	26 814,74	33 165,25	-6 350,51
Ennakkomaksut ja keskenäiset hankinnat	26 814,74	33 165,25	-6 350,51
Aineelliset hyödykkeet	8 055 305,08	8 359 074,94	-303 769,86
132000 Kiinteistöosakkeet	1 290 123,71	1 019 058,71	271 065,00
Osakkeet ja osuudet	1 290 123,71	1 019 058,71	271 065,00
136000 Saamiset	25 662,00	25 662,00	0,00
Saamiset	25 662,00	25 662,00	0,00
Sijoitukset	1 315 785,71	1 044 720,71	271 065,00
PYSYVÄT VASTAAVAT	9 422 205,91	9 489 899,14	-67 693,23
142000 Kolehivarat	764,16	0,00	764,16
Muut toimeksiantojen varat	764,16	0,00	764,16
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	764,16	0,00	764,16
155000 Pitkäaikaiset muut saamiset	5 824,88	5 824,88	0,00
Muut saamiset	5 824,88	5 824,88	0,00
Pitkäaikaiset saamiset	5 824,88	5 824,88	0,00
160000 Lyhytaikaiset myyntisaamiset	5 664,51	3 486,00	2 178,51
Myyntisaamiset	5 664,51	3 486,00	2 178,51
168200 Ennakkomaksut (välitili)	342,23	0,00	342,23
168700 Muut lyhytaikaiset siirtosaamiset	29 890,92	45 130,78	-15 239,86
Siirtosaamiset	30 233,15	45 130,78	-14 897,63
Lyhytaikaiset saamiset	35 897,66	48 616,78	-12 719,12
Saamiset	41 722,54	54 441,66	-12 719,12
170001 Osakkeet, salkku 1	500 000,00	400 000,00	100 000,00
Osakkeet ja osuudet	500 000,00	400 000,00	100 000,00
173000 Joukkovelkakirjalainat	1 727 827,91	1 600 000,00	127 827,91
179000 Muut arvopaperit	255 955,27	257 652,64	-1 697,37
Muut arvopaperit	1 983 783,18	1 857 652,64	126 130,54
Rahoitusarvopaperit	2 483 783,18	2 257 652,64	226 130,54
180000 Kassavarat	437,20	489,15	-51,95
190000 OP - Pohjola 1	797,80	294 276,11	-293 478,31
191000 Nordea Pankki Suomi Oyj 1	266 236,05	221 586,59	44 649,46
Rahat ja pankkisaamiset	267 471,05	516 351,85	-248 880,80
VAIHTUVAT VASTAAVAT	2 792 976,77	2 828 446,15	-35 469,38
VASTAAVAA	12 215 946,84	12 318 345,29	-102 398,45
200000 Peruspääoma	-5 487 089,59	-5 487 089,59	0,00

	2021	2020	Muutos
Tase-/tuloslask.rivi	EUR	EUR	EUR
Peruspääoma	-5 487 089,59	-5 487 089,59	0,00
200800 Ainaishoitosopimusten pääomat	-361,91	-361,91	0,00
Ainaishoitosopimusten pääomat	-361,91	-361,91	0,00
208000 Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-5 717 129,63	-5 829 608,66	112 479,03
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-5 717 129,63	-5 829 608,66	112 479,03
Laskettu tulos	21 429,58	112 479,03	-91 049,45
TILIKAUDEN TAPPIO	21 429,58	112 479,03	-91 049,45
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	21 429,58	112 479,03	-91 049,45
Oma pääoma	-11 183 151,55	-11 204 581,13	21 429,58
210000 Poistoero	-345 602,24	-398 307,22	52 704,98
Poistoero	-345 602,24	-398 307,22	52 704,98
Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset	-345 602,24	-398 307,22	52 704,98
221000 Lahjoitusrahastojen pääomat	-27 651,46	-27 253,43	-398,03
Lahjoitusrahastojen pääomat	-27 651,46	-27 253,43	-398,03
224000 Ulostilitettävät jumalanpalveluskolehdit	-764,16	0,00	-764,16
224100 Ulostilitettävät muut kolehdit	-108,40	0,00	-108,40
228000 Ulostilitettävät keräykset	-105,80	-35,61	-70,19
Muut toimeksiantojen pääomat	-978,36	-35,61	-942,75
Toimeksiantojen pääomat	-28 629,82	-27 289,04	-1 340,78
239000 Saadut ennakot määräaik. haudan-	-32 138,71	-26 163,62	-5 975,09
hoitosopimuks.	-32 138,71	-26 163,62	-5 975,09
Saadut ennakot	-32 138,71	-26 163,62	-5 975,09
241000 Pitkäaikaiset muut velat	0,00	-375,80	375,80
Muut velat	0,00	-375,80	375,80
Pitkäaikainen vieras pääoma	-32 138,71	-26 539,42	-5 599,29
254000 Lyhytaikaiset ostovelat	-118 409,27	-146 350,92	27 941,65
Ostovelat	-118 409,27	-146 350,92	27 941,65
255000 Verotili	818,56	2 415,89	-1 597,33
256000 Palkkojen ennakonpidätysvelka	-36 162,13	-35 263,34	-898,79
256200 Sosiaaliturvamaksuvelka	-2 196,07	-1 936,00	-260,07
256450 Eläkemaksuvelka	-41 556,80	-41 174,08	-382,72
256500 Työttömyysvakuutusmaksuvelka, ta	2,38	0,04	2,34
256550 Työttömyysvakuutusmaksuvelka, ps	5,28	-0,54	5,82
256600 Tapaturmavakuutusvelka	-10 980,73	-4 714,55	-6 266,18
256700 Ryhmähenkivakuutusvelka	-563,45	-258,63	-304,82
256800 Jäsenmaksuvelka	-1 425,20	-1 307,99	-117,21
259000 Muut lyhytaikaiset velat	-29 112,29	0,00	-29 112,29
Muut velat	-121 170,45	-82 239,20	-38 931,25
262000 Lomapalkkajaksotus	-358 823,89	-348 945,29	-9 878,60
288000 Muut lyhytaikaiset siirtovelat	-28 020,91	-84 093,07	56 072,16
Siirtovelat	-386 844,80	-433 038,36	46 193,56
Lyhytaikainen vieras pääoma	-626 424,52	-661 628,48	35 203,96
Vieras pääoma	-658 563,23	-688 167,90	29 604,67
VASTATTAVAA	-12 215 946,84	-12 318 345,29	102 398,45

4. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

4.1. Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Pirkkalan seurakunnassa taseeseen aktivoidaan yli 5 tai 10 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusaikanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoa tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoa tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoa tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

Tilinpäätökseen on kirjattu kustannuspaikoittain työntekijöiden kumulatiivinen lomapalkkavelan muutos sivukuluineen 31.12.2021. Velkaan on laskettu työntekijöiden ansaitut ja pitämättömät lomat, lomaraha- ja säästövapaaat niiltä työntekijöiltä, joiden palvelussuhde jatkuu tai on päättynyt 31.12.2021 mennessä eikä lopputiliä ole vielä laskettu.

Olennaiset erät:

Siirtovelkoihin sisältyy olennaisina erinä ainoastaan lomapalkkajaksotus -358 823,89 €.

Vakuutukset:

Seurakunnalla on Pohjola Vakuutus Oy:ssä seuraavat vakuutukset:

Lakisääteinen tapaturmavakuutus

Työntekijäin ryhmähenkivakuutus

Työntekijäin ryhmätapaturmavakuutus (etätyö)

Työntekijäin suppea vapaa-ajanvakuutus

Seurakuntalaisten tapaturmavakuutus

Palkattoman työn tapaturmavakuutus

Julkisyhteisövuakuutus (sisältää kiinteistöt ja kaluston)

Julkisyhteisön vastuuvakuutus

Laitevakuutus

Metsävakuutus

Liikennevakuutukset

Vastuuvakuutus

Rakennushankekohtaisesti lisäksi määräaikaaisia vakuutuksia

4.2. Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Toimintakertomus ja tilinpäätös -dokumentti on päivitetty Kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaiseksi tilinpäätöksessä 2021.

4.3. Tuloslaskelman liitetiedot

Tilikaudella ei ollut erityisiä mainitsemisen arvoisia kertaluonteisia myyntituottoja.

Luottotappioiksi kirjattiin 742,81 euroa myynti- ja maksutuotoista. Luottotappioksi kirjattiin perintätoimenpiteistä huolimatta saamatta jääneitä vanhoja myyntisaatavia kuten leiri- ja kerhomaksuja ja hautausmaksuja.

Poistosuunnitelma

Poistot

Poistot on tehty kirkkovaltuuston vuonna 2006 päivittämien käyttöomaisuuden poistoaikojen perusteella. Vuoden 2021 poistoissa on huomioitu kirkkohallituksen kiristyneet suositukset poistoaajoista. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu käyttöomaisuuden hankintamenoista arvioidun taloudellisen pitoajan mukaan. Aktivointirajat ovat seuraavat: aineettomat oikeudet 5.000 euroa, rakennusten peruskorjaukset 10.000 euroa, kiinteät rakenteet ja laitteet 5.000 euroa sekä koneet ja kalusto 5.000 euroa.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoaajat ovat seuraavat:

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat hyödykkeet/oikeudet	4 vuotta	tasapoisto
---------------------------------	----------	------------

Aineelliset hyödykkeet

Maa -ja vesialueet – ei poistoja

Rakennukset ja rakennelmat	15–60 vuotta	tasapoisto
Rakennusten peruskorjaus	8–25 vuotta	tasapoisto
Kiinteät rakenteet ja laitteet	10–25 vuotta	tasapoisto
Koneet ja kalusto	3–10 vuotta	tasapoisto

Poistoeron muutos: vuonna 2021 purettiin poistoeroa 52 704,98 euroa.

Kirkkohallituksen uusi kiristetty suositus poistoaajoista:

Hautausmaat – hautausmaahan liittyvät muut pitkävaikutteiset menot 5v, hautausmaahan muut rakennukset 10v, hautausmaahan kiinteät rakenteet ja laitteet 20v, hautausmaahan koneet ja laitteet 5v. Hautausmaiden maa- ja vesialueet, maa-aineksen vaihto, ei poistoja. Hautausmaahan muut aineelliset hyödykkeet käyttöajan mukaan. Rakennukset – kirkot 60v, seurakuntatalot 25v, kappelit 40v, siunauskappelit 40v, leiri- ja kurssikeskukset 25v, asuinrakennukset 25v, hallinto- ja laitosrakennukset 20v, huolto- ja talousrakennukset 15v, muut rakennukset 15v.

Kiinteät rakenteet ja laitteet – maa- ja vesirakenteet 20v, urut 20v, muut kiinteät rakenteet ja laitteet 15v.

Koneet ja kalusto – kuljetusvälineet 5v, IT-laitteisto 3v, muut koneet ja kalusto 5v.

Muut aineelliset hyödykkeet – luonnonvarat poisto käytön mukaan, sakraali-, arvo- ja taide-esineet ei poistoja.

4.4. Rahoituslaskelman liitetiedot

-

4.5. Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Osakkeet ja osuudet

Seurakunnalla on omistuksessaan liiketilan, toimistohuoneiston ja autotallien osakkeita, joiden kirjanpitoarvo oli vuoden alussa 1 019 058,71 euroa ja vuoden lopussa 1 290 123,71 euroa, johtuen lähinnä Soljan kerhotilasta. Toimistohuoneisto, Soljan kerhotila ja Sirpakan liiketila ovat seurakunnan omassa käytössä.

Rahoitusomaisuusarvopapereiden myynti- ja korkotuottoja ja muita rahoitustuottoja kertyi tilivuoden aikana 61 266,89 euroa (edellisenä vuonna 71 407,97 euroa). Rahoituskuluja (sisältäen sijoitustoiminnan kulut, arvonalentumiset ja arvonalautusoikaisut) kertyi tilivuoden aikana 2 108,48 euroa (edellisenä vuonna 39 788,02 euroa).

Rahoitusomaisuusarvopapereiden muutokset

Sijoitusarvopapereiden kirjanpitoarvo 1.1.2021 oli 2 257 652,64 euroa ja tilikauden lopussa se oli 2 483 783,18 euroa. Tilinpäätöksessä 31.12.2021 omistuksessa olevien sijoitusomaisuusarvopapereiden markkina-arvo oli 3 122 268,69 euroa. Sijoitukset on hajautettu erilaisiin sijoitustuotteisiin ja pyritty mahdollisimman hyvään riski-/tuotto suhteeseen. Seurakunnan keskeisimmän kapitalisaatiosopimuksen osakepainoa korotettiin alkuvuodesta 2021. Seurakunta aloitti jo marraskuussa selvitystyön ja toimenpiteet, joilla varauduttiin silloisen Ukrainan tilanteen (nykyisen sodan) mahdollisiin vaikutuksiin sijoituksissa.

Pysyvien vastaavien erittely

Pysyvät vastaavat	Arvo ed. vuoden lopussa	Lisäykset	Siirtokirjaukset	Myynnit	Suunnitelman mukaiset poistot	Arvo vuoden lopussa
Aineettomat oikeudet	1 853,22					1 853,22
Muut pitkävaikutteiset menot	84 250,27				-34 988,37	49 261,90
Aineettomat hyödykkeet Yht.	86 103,49				-34 988,37	51 115,12
Maa- ja vesialueet	669 393,53					669 393,53
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	852 555,84				-46 778,27	805 777,57
Rakennukset	5 802 423,61	41 540,82			-285 441,65	5 558 522,78
Kiinteät rakenteet ja laitteet	794 679,50	44 818,44	1 488,00		-50 766,61	790 219,33
Koneet ja kalusto	97 223,15	16 170,99			-18 451,07	94 943,07
Muut aineelliset hyödykkeet	109 634,06					109 634,06
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	33 165,25	21 387,49	-27 738,00			26 814,74
Aineelliset hyödykkeet Yht.	8 359 074,94	123 917,74	-26 250,00		-401 437,60	8 055 305,08
Sijoitukset	1 019 058,71	246 804,00	26 250,00	-1 989,00		1 290 123,71
Yhteensä	9 464 237,14	370 721,74	0,00	-1 989,00	-436 425,97	9 396 543,91

Arvo vuoden lopussa -sarakkeen Yhteensä-kohta erottaa taseesta 25 662,00 € Saamiset-tilin 136000 kirjausten johdosta (liittymismaksut).

Lisäys-sarakkeen Yhteensä-kohta erottaa investointimenoista alv-oikaisun 2 461,80 € verran.

4.6. Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	Vuosi 2021	Vuosi 2020
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma 1.1.	5 487 089,59	5 487 089,59
Muutos tilikaudella		
Peruspääoma 31.12.	5 487 089,59	5 487 089,59
Ainaishoitosopimusten pääoma 1.1.	361,91	361,91
Muutos tilikaudella		
Ainaishoitosopimusten pääoma 31.12.	361,91	361,91
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	5 717 129,63	5 829 608,66
Tilikauden alijäämä	-21 429,58	-112 479,03
Oma pääoma yhteensä	11 183 151,55	11 204 581,13

POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET

Poistoero 1.1.	398 307,22	451 012,20
Poistoeron muutos	-52 704,98	-52 704,98
Kertynyt poistoero 31.12.	345 602,24	398 307,22
Vapaaehtoiset varaukset	0,00	0,00
Lisäykset/vähennykset	0,00	0,00
Vapaaehtoiset varaukset 31.12.	0,00	0,00

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset 31.12.	345 602,24	398 307,22
--	-------------------	-------------------

LAHJOITUSRAHASTOJEN PÄÄOMAT

Diakoniarahasto

	Vuosi 2021	Vuosi 2020
Pääoma 1.1.	27 253,43	23 986,59
Lisäykset	4 697,93	7 769,08
Vähennykset	-4 299,90	-4 502,24

Toimeksiantojen pääoma 31.12.	27 651,46	27 253,43
--------------------------------------	------------------	------------------

Haudanhoitosopimusten pääomat ja saadut ennakot

2021

Oma pääoma

Ainaishoitosopimusten pääomat 1.1.	361,91
Lisäykset tilikaudelta +, siirto toimeksiantojen p.o:sta	0,00
Vähennykset tilikaudelta -	0,00
Ainaishoitosopimusten pääomat 31.12.	361,91

Saadut ennakot määräaikaisista sopimuksista ja niiden muutokset

Vanhat määräaikaiset sopimukset 1.1.	24 583,62
Saadut ennakot tilikaudelta +	
Vähennykset tilikaudelta -	-11 033,91
Vanhat määräaikaiset sopimukset 31.12.	13 549,71
Uudet määräaikaiset sopimukset 1.1.	
Lisäykset tilikaudelta +	22 680,00
Vähennykset tilikaudelta -	-4 536,00
Uudet määräaikaiset sopimukset 31.12.	18 144,00
Saadut ennakot, määräaikaiset sopimukset 31.12.	31 693,71
Ennakkohaudanhoitomaksu (hoito alkaa v. 2022)	445,00
Taseessa 31.12.2022	32 138,71

4.7. Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot (Vastuut ja vakuudet)

Eläkevastuuvajaus

Seurakuntatalouden laskennallinen osuus kirkon yhteisestä eläkevastuuvajauksesta
(Oman seurakuntatalouden laskennallinen osuus eläkevastuusta saadaan suhteuttamalla seurakuntatalouden palkkasumma koko kirkon palkkasummaan ja laskemalla sen mukainen osuus eläkevastuuvajauksesta.)

Keva on laskenut yksilöllisellä menetelmällä kirkon eläkelain mukaisen eläkevastuun 31.12.2021. Tämän laskelman perusteella kirkon eläkevastuu 31.12.2021 on 4 943 000 000 euroa. Eläkerahaston suuruus 31.12.2021 on 1 971 901 118 euroa, joten koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 2 971 098 882 euroa. Koko kirkon palkkasumma vuonna 2021 oli 500 200 000 euroa.

	2021	2020
Seurakuntatalouden palkkasumma	1 870 652	1 817 679
Koko kirkon palkkasumma	500 200 000	495 586 606
Koko kirkon eläkevastuuvajaus	2 971 098 882	3 132 378 851
Seurakuntatalouden laskennallinen osuus, %	0,374 %	0,367 %
Koko kirkon eläkevastuuvajauksesta, €	11 111 341	11 488 727

Leasingvastuut

Konica Minolta -monitoimilaite	Vuonna 2022	3 196,92 €
Konica Minolta -monitoimilaite	Vuonna 2023	430,83 €
YHTEENSÄ		3 627,75 €

Vuokravastuut

Seurakunnalla on tilikauden lopussa yksi toimintatilan vuokrasopimus: 222,5 neliömetrin liiketila Veskan kauppakeskuksessa. Määräaikainen vuokrasopimus on tehty ajalle 1.9.2018–31.7.2021, minkä jälkeen sopimus on jatkunut sopimuksen mukaisen määräajan jälkeen samanmittaisena määräaikaisesti voimassa olevana sopimuksena eli 30.6.2024 asti. Vuosivuokra on 40 399,32 euroa. Seurakunnan jäljellä oleva vuokravastuu on 106 656,70 euroa.

Haudanhoitovastuut 31.12.2021

Sopimus- ajat/ vuosi	5v	20v	50v	Hoitovastuita yhteensä	Vastuut euroja
2022	162	1		163	12 867,59
2023	125			125	9 867,78
2024	96			96	7 578,46
2025	62			62	4 894,42
Yhteensä	445	1	0	446	35 208,26

Kun on laskettu yhden kesän hoidon kustannuksia, ainaishoitosopimuksia ei ole otettu huomioon, sillä ne ovat kaikki vanhoja perennahoitoja ja niiden kustannusvaikutus on noin 100 € vuodessa.

Toimintakulut	32 208,45
Hoitovastuiden määrä on ollut vuonna 2021 yhteensä	408
Yhden (kesä-)hoidon laskennallinen kustannus on	78,94

Haudanhoitosopimusten pääoma taseessa	31 693,71
Ainaishoitosopimusten pääoma	361,91
Pääoma taseessa yhteensä	32 055,62
Vastuut yhteensä	35 208,26
Yli-/alikatteinen	<u>-3 152,64</u>

Haudanhoitosopimusten pääoman alikatteisuus v. 2021	-3 152,64
Haudanhoitosopimusten pääoman ylikatteisuus v. 2020	2 197,78
Haudanhoitosopimusten pääoman ylikatteisuus v. 2019	2 438,52
Haudanhoitosopimusten pääoman ylikatteisuus v. 2018	4 275,78
Haudanhoitosopimusten pääoman ylikatteisuus v. 2017	159,32
Haudanhoitosopimusten pääoman alikatteisuus v. 2016	-14 065,20
Haudanhoitosopimusten pääoman alikatteisuus v. 2015	-16 621,39

Hoitosopimusten lukumäärä hoitosopimuksittain vuosilta 2017-2021

	2021	2020	2019	2018	2017
Kesähoitosopimukset	191	127	126	126	115
Kastelusopimukset	0	130	120	122	130
5-vuotissopimukset	216	187	203	218	239
Muut pitkäaikaiset sopimukset	1	1	2	5	8
Ainaishoitosopimukset	9	9	9	9	9
Hoitosopimuksia yhteensä	417	454	460	480	501

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Vakuudet

Seurakunnalla hallussa ei ole rakennushankkeista merkittäviä takuuajan takauksia.

Pirkkalan seurakunta on mukana 37 muun seurakunnan kanssa Tampereen IT-yhteistyöalueen toiminnassa. Yhteistyöalueen palvelukeskus sijaitsee Tampereen seurakuntayhtymän tietohallintoyksikön yhteydessä. Palvelukeskuksen kustannukset jaetaan todellisten kustannusten mukaan seurakuntien jäsenmäärän suhteessa. Palvelukeskus huolehtii siihen liittyneiden seurakuntien IT-laitehankinnoista ja IT-ratkaisujen ylläpidosta.

Pirkkalan seurakunta on liittynyt Kirkkohallituksen määräyksiin perustuen Kirkon palvelukeskuksen asiakkaaksi 1.1.2017 alkaen ja on tilivuoden aikana tehnyt päätöksen, että seurakunta liittyy Tampereen aluekeskusrekisteriin 1.1.2022 alkaen.

Arvonlisäveron hyvityksistä:

Pappilan väentupa: vuoden 2014 kertahyvityksestä 10 707,70 € jäljellä 2 676,91 € (v. 2023 asti seuranta)

Pappilan rantatupa: vuoden 2019 kertahyvitys 45 862,22 € jäljellä 42 651,86 € (v. 2028 asti seuranta).

4.8. Omistuksia muissa yhteisössä koskevat liitetiedot

Kiinteistö Oy Valtentori (1637531-7), liiketila- ja autohalliosakkeet, kirjanpitoarvo 793 791,71 €.

Asunto Oy Pirkkalan Hopeaseppä (2043109-4), liiketila- ja autopaikkaosakkeet, kirjanpitoarvo 225 828,00 €.

Asunto Oy Pirkkalan Verde, osakkeet 1-59 & 60-185, kirjanpitoarvo 267 750,00 € ja autopaikkaosake, kirjanpitoarvo 2 754,00 €.

5. ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

5.1. Allekirjoitukset

Pirkkalassa maaliskuun 29. päivänä 2022



Pekka Elomaa
talousjohtaja

Pirkkalassa maaliskuun 29. päivänä 2022

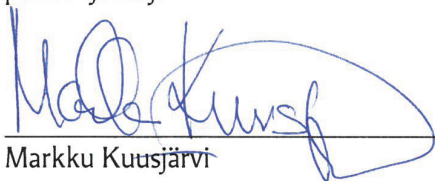
Kirkkoneuvosto:



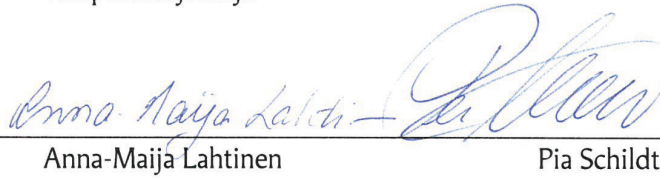
Olli-Pekka Silfverhuth
puheenjohtaja

Petri Laiho
varapuheenjohtaja

Risto Koivisto

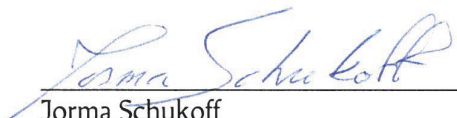


Markku Kuusjärvi



Anna-Maija Lahtinen

Pia Schildt



Jorma Schukoff



Heli Söderholm-Laakso

Eeva Uskali


5.2. Tilinpäätösmerkinnät

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Tampereella toukokuun 10. päivänä 2022

KPMG Oy Ab


Mari Säynätjoki
JHT, KHT


Esko Säilä
JHT, HT

5.3. Tilintarkastuskertomus



KPMG Oy Ab
Hämeenkatu 9, 4.krs
33100 TAMPERE

Puhelin 020 760 3000
www.kpmg.fi

Tilintarkastuskertomus 2021

Pirkkalan seurakunnan kirkkovaltuustolle

Olemme tarkastaneet Pirkkalan seurakunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2021. Tilinpäätös sisältää tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen.

Kirkkoneuvoston ja muiden tilivelvollisten velvollisuudet

Kirkkoneuvosto ja muut tilivelvolliset ovat vastuussa seurakunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta tilikaudella. Kirkkoneuvosto ja talousjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta ja siitä, että tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot seurakunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti.

Kirkkoneuvosto ja talousjohtaja vastaavat myös sisäisen valvonnan järjestämisestä ja sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Tilintarkastajan velvollisuudet

Olemme tarkastaneet tilikauden hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti olennaisten virheiden ja puutteiden havaitsemiseksi ja raportoimiseksi tarkastuksen tuloksina. Hallinnon tarkastuksessa olemme selvittäneet hallinnon lainmukaisuutta ja päätöstenmukaisuutta. Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet ja voidaksemme lausua sisäisen valvonnan järjestämisestä mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon seurakunnan sisäisen valvonnan tehokkuudesta.

Olemme tehneet tarkastuksen kohtuullisen varmuuden saamiseksi siitä, onko seurakunnan hallintoa hoidettu laillisesti sekä asianomaisten toimielinten ja viranhaltijoiden päätösten mukaisesti. Kirjanpitoa sekä tilinpäätöksen laatimisperiaatteita, sisältöä ja esittämistapaa olemme tarkastaneet riittävässä laajuudessa sen toteamiseksi, ettei tilinpäätös sisällä väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Tarkastuksen tulokset

Seurakunnan hallintoa on hoidettu laillisesti ja päätösten mukaisesti.

Seurakunnan sisäinen valvonta on järjestetty asianmukaisesti.

Seurakunnan tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot tilikauden toiminnasta, taloudesta, taloudellisesta kehityksestä ja taloudellisista vastuista.


Lausunnot tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä

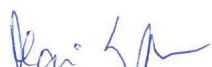
Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä.

Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

Tampereella 10. toukokuuta 2022

KPMG OY AB
Tilintarkastusyhteisö


Esko Säilä
JHT, HT


Mari Säynätjoki
JHT, KHT

6. KIRJANPITOKIRJOJA JA TOSITTEITA KOSKEVAT LUETTELOT JA SELVITYKSET

6.1. Luettelo kirjanpitokirjoista ja tositteiden lajeista

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa.

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Nro sarja Tositelajit

Kassa- ja muistiotositteet

0	RV	Laskun siirto
1	AB	Automaattikirjaus
1	K4	Verkkomaksut
1	SA	Kipan muistiotosite / pääkirjatilitosite
1	SE	Sisäiset erät (vyörytys)
1	SK	Seurakunnan muistiotosite / pääkirjatilitosite
1	SN	Kolehdit muistiotosite
1	TO	Tiliote

Myyntilaskut

18	DG	Asiakkaat – hyvitys
14	DZ	Asiakkaat – maksukirjaus
18	M1	Hautainhoitojärjestelmä (liittymän lasku)
18	ZD	Luottotappio

Ostolaskut

19	KA	Toimittajatosite
19	KG	Toimittajat – hyvitys
19	KR	Toimittajat – lasku
15	KZ	Toimittajat – maksu
19	TM	Matkalaskut ostoreskontra

Käyttöomaisuus

1	AA	Käyttöomaisuus kirjaus
3	AF	Poistokirjaukset
1	AM	Käyttöomaisuuden myynti
1	AZ	Purku käyttöomaisuuteen

Palkat

1	P1	Palkat
1	PV	Lomapalkkavaraus

Numerosarja	Ensimmäinen numero	Viimeinen numero
00	90000000	90000061
01	1000000	1002911
03	3000000	3000023
14	14000000	14000558
15	15000000	15002274
18	18000000	18000545
19	19000000	19002453

6.2. Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.



